

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta

Kokousaika 11.10.2023 klo 14:07 - 15:08

Kokouspaikka Kunnantalo, kokoushuone 112

Jäsenet

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Avaskari Anu Tammela Kari Kuhmonen Kalle	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen

Muu läsnäolo	Tammela Reetta-Mari Jaakko Korppila Leila Passi	tekninen johtaja vt. kiinteistöpäällikkö, esittelijä hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
--------------	---	--

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 8.10.2023.

Käsitellyt asiat 7 - 11

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

sähköinen allekirjoitus
Anu Avaskari
puheenjohtaja

sähköinen allekirjoitus
Leila Passi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on viety 16.10.2023 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta

Kokousaika 11.10.2023 klo 14:07 - 15:08

Kokouspaikka Kunnantalo, kokoushuone 112

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 7	Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunnan esitys talousarvioksi vuodelle 2024 ja toimintasuunnitelmaksi vuosille 2025-2026 investointiosineen	3
§ 8	Vanhan lukion kevennetyt muutokset	4
§ 9	Pienhankintojen hankintarajat rakennustöissä	5
§ 10	Talousarviomuutos 2023	6
§ 11	Tilapalvelun henkilöstön nimikkeiden uusiminen	7

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta § 7 11.10.2023

Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunnan esitys talousarvioksi vuodelle 2024 ja toimintasuunnitelmaksi vuosille 2025-2026 investointiosineen

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta 11.10.2023 § 7
337/02.02.00/2023

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö

Ohessa talousarvio 2023 sekä talous- ja toimintasuunnitelma investointiosineen vuosille 2024-2025.

Tilapalvelu liikelaitoksen toiminnalliset muutokset kohdistuvat pääosin Inarin koulun ja terveydenhuollon toimintojen siirtymiseen uuteen kouluun lukukauden 2024 alusta ja syksyn aikana. Sekä kansalaisopiston siirtyminen yläasteen tiloista vanhan lukion tiloihin sekä toimintakeskuksen puutyötilaan.

Inarin Kiinteistöt Oy:n palvelusopimuksen yksikköhintoihin tulee n. 3,5% korotus. Kiinteistön- ja laitoshoidon mitoituksessa on vielä tarkistettavaa. Palvelusopimusta vuodelle 2024 ei ole vielä vahvistettu.

Sähkön siirtomaksuihin tulee noin 7% korotus ja kaukolämpöön noin 10% vuodelle 2024 (voimassa 1.10.2023 alk.).

Esittelijä Kiinteistöpäällikkö Jaakko Korppila

Päätösehdotus Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä talousarvion 2024 sekä talous- ja toimintasuunnitelman suunnitteluvuosille 2025-2026.

Päätös Tilapalvelu liikelaitos johtokunta hyväksyi kiinteistöpäällikön ehdotuksen yksimielisesti.

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta § 8

11.10.2023

Vanhan lukion kevennetyt muutoksetTilapalvelu liikelaitos johtokunta 11.10.2023 § 8
465/02.08.00/2023

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö

Ivalon vanhan lukiorakennuksen peruskorjaus- ja muutoshanke keskeytettiin TILAP § 6 23.05.2023. Hanke siirrettiin uudelleen valmisteluun.

Huomattavasti kevennetyin muutoksin pyydettiin ensimmäiseen kierrokseen osallistuneelta Rakennusliike Rekonen Oy:ltä arvio muutoksien kustannuksista. Hinta-arvio on arvoltaan 95 000€. Tunti- ja materiaaliveloitukseen perustuvat kulut katetaan käyttötalousvaroin.

Hinta-arvio ja pohjapiirrokset ohessa.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Jaakko Korppila

Päätösehdotus

Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä kustannusarvion

Päätös

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta hyväksyi kiinteistöpäällikön ehdotuksen yksimielisesti.

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta § 9

11.10.2023

Pienhankintojen hankintarajat rakennustöissäTilapalvelu liikelaitos johtokunta 11.10.2023 § 9
741/02.08.00/2023

Valmistelija	Kiinteistöpäällikkö
	<p>Kunnan sisäisten hankintaohjeiden nykyinen hankintaraja ilman kilpailutusta tehtäville pienille rakennusurakoille/-töille on matala ottaen huomioon viimeisen parin vuoden aikana voimakkaasti nousseet materiaalien ja työn kustannukset. Pienten rakennustöiden toteutustarve on yleensä nopea//kiireellinen ja hankintaohjeiden mukainen kilpailutus jatkaa toteutusaikaa parista muutamaan viikkoon.</p>
Esittelijä	Kiinteistöpäällikkö Jaakko Korppila
Päätösehdotus	Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunta päättää esittää kunnanhallitukselle ottamaan huomioon kiinteistöpäällikön ehdotuksen kunnan sisäisten hankintaohjeiden päivityksessä.
Päätös	Tilapalvelu liikelaitos johtokunta hyväksyi kiinteistöpäällikön ehdotuksen yksimielisesti.

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta § 10

11.10.2023

Talousarviomuutos 2023

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta 11.10.2023 § 10
75/02.02.02/2023

Valmistelija	Kiinteistöpäällikkö
	<p>Investointikohteisiin Ivalon koulukampus / valvonta ja Inarin koulun rakentaminen ja valvonta on käytetty investointimäärärahoja 337895,91€ ja 130124€ (talouspuolella summat tarkastettavana). Leasing-muotoisesta toteutuksesta johtuen näille investoinneille ei ole kiinteää kohdetta, johon investointi sidotaan.</p> <p>Vaihtoehtoina on sisällyttää kulut Leasing-rahoitukseen tai poistoina/arvonalentumisina talousarviossa.</p>
Esittelijä	Kiinteistöpäällikkö Jaakko Korppila
Päätösehdotus	Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle esitettäväksi arvonalenemisia vuoden 2023 talousarvioon investointikohteista Ivalon koulukampus / valvonta ja Inarin koulun rakentaminen ja valvonta.
Päätös	Tilapalvelu liikelaitos johtokunta hyväksyi kiinteistöpäällikön ehdotuksen yksimielisesti.

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta § 11

11.10.2023

Tilapalvelun henkilöstön nimikkeiden uusiminenTilapalvelu liikelaitos johtokunta 11.10.2023 § 11
742/01.01.00.01/2023

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö

Tilapalvelu liikelaitos omistaa tällä hetkellä yhden kiinteistön, Inarinsaamen kielipesän Puistotiellä. Muut omistukset on vuokratonteilla olevia rakennuksia.

Kiinteistöpäällikön määritetty tehtävä on Tilapalvelu liikelaitoksen johtaminen. Oikeampi termi kiinteistöpäällikön tehtäville näin ollen on tilapalvelujohtaja.

Tilapalvelun projekti-insinööri hoitaa osaltaan liikelaitoksen projekteja. Tilapalvelun tehtäkohtainen tavoite on tuottaa hallintokuntien toimintojen tarpeisiin soveltuvia kohtuuhintaisia toimitiloja. Oikeampi termi projekti-insinöörin tehtäville näin ollen on toimitilainsinööri ja tämä huomioidaan tulevan vuoden henkilöstöohjelmassa.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Jaakko Korppila

Päätösehdotus

Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunta päättää esittää kunnanhallitukselle kiinteistöpäällikön nimikkeen muuttamista tilapalvelujohtajaksi.

Päätös

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta hyväksyi kiinteistöpäällikön ehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 9, § 10, § 11**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tilapalvelu liikelaitos johtokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.