

**Tekninen lautakunta**

Kokousaika 29.11.2023 klo 16:00 - 17:46

Kokouspaikka Kunnantalo, kokoushuone 111

## Jäsenet

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Katajamaa Marko	puheenjohtaja
	Tammela Kari	II varapuheenjohtaja
	Palolahti Heli	jäsen
	Niittyvuopio Nina	jäsen
	Franssi Eemeli	jäsen
	Näkkäläjäarvi Pirita	jäsen

Muu läsnäolo	Kasurinen Tommi	kunnanjohtaja
	Huotari Jari	kunnanhallituksen puheenjohtaja
	Alenius Hannu	kunnanhallituksen edustaja
	Tammela Reetta-Mari	vt. tekninen johtaja, esittelijä
	Kari Aalto	maanrakennusmestari
	Minna Saramo	terveysvalvonnan johtaja
	Leila Passi	hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 22.11.2023.

Käsitellyt asiat 76 - 86

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastettiin sähköisesti. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pirita Näkkäläjäarvi ja KariTammela.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

<i>sähköinen allekirjoitus</i>	<i>sähköinen allekirjoitus</i>
Marko Katajamaa	Leila Passi
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 4.12.2023

Allekirjoitukset

<i>sähköinen allekirjoitus</i>	<i>sähköinen allekirjoitus</i>
Pirita Näkkäläjäarvi	Kari Tammela

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on viety 5.12.2023 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen [www.inari.fi](http://www.inari.fi).



**Tekninen lautakunta**

Kokousaika 29.11.2023 klo 16:00 - 17:46

Kokouspaikka Kunnantalo, kokoushuone 111

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 76	Varavoimakoneen hankinta/oikaisuvaatimus	4
§ 77	Eläinlääkäreiden palkkioiden enimmäismäärät vuodelle 2024	6
§ 78	Kaunispään asemakaavan muutos: Ylämajanpolun ympäristö	7
§ 79	Rakennusjärjestyksen uudistaminen ja työryhmän nimeäminen	9
§ 80	Inarin Lapin Vesi Oy:n toiminta-alueen laajentaminen; Ivalo	10
§ 81	Inarin Lapin Vesi Oy:n toiminta-alueen laajentaminen; Inari kk	13
§ 82	Inarin Lapin Vesi Oy:n toiminta-alueen laajentaminen; Saariselkä	15
§ 83	Aloite venelaiturista/satamasta Nitsijärvelle	17
§ 84	Tien nimeäminen: Heteentie	18
§ 85	Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat	19
§ 86	Hirviniemen ranta-asemakaavoitus	20

Tekninen lautakunta	§ 70	11.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 76	29.11.2023

### Varavoimakoneen hankinta/oikaisuvaatimus

Tekninen lautakunta 11.10.2023 § 70

Valmistelija	Kunnossapitoinsinööri Rami Kiviniemi
	<p>Tekninen osasto on pyytänyt tarjoukset varavoimakoneen hankinnasta. Tarjoukset pyydettiin julkisten hankintojen ilmoituspalvelun (HILMA) kautta. Tarjousten jättöaika päättyi 7.9.2023 klo 14:00, jolloin tarjoukset avattiin. Avaustilaisuudesta laadittiin pöytäkirja. Avauspöytäkirja esitellään kokouksessa. Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti kuusi varavoimakoneen toimittajaa. Edullisimman tarjouksen jätti Avesco Oy.</p>
Esittelijä	Tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää: 1. hyväksyä Avesco Oy:n 5.9.2023 päivätyn tarjouksen, 2. tarkastaa pöytäkirja tämän pykälän osalta kokouksessa.
Käsittely	Kunnossapitoinsinööri Rami Kiviniemi toimi asiantuntijana kokouksessa kello 16.03 – 16.12. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.  Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.
	<hr/> <p>Toimeksi: maanrakennusmestari Tiedoksi: tarjouksen jättäneet Lisätietoja: tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611</p>

Tekninen lautakunta 29.11.2023 § 76  
694/02.08.00/2023

Valmistelija	Kunnossapitoinsinööri Rami Kiviniemi
	<p>Inarin kunnan teknisen lautakunnan päätökseen (§ 70 11.10.2023) on vaadittu oikaisua tarjouskilpailussa noudatettavien ehtojen vastaisena. Oikaisuvaatimus ohessa.</p> <p>Tekninen osasto on pyytänyt tarjouskilpailun hyväksytyltä tarjoajalta vastinetta esitettyyn oikaisuvaatimukseen. Vastineessa todetaan, että tarjous on täyttänyt tarjouspyynnön mukaiset edellytykset. Vastine kokonaisuudessaan ohessa.</p>
Esittelijä	Tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää: 1. hylätä vaaditun oikaisuvaatimuksen.

Tekninen lautakunta  
Tekninen lautakunta

§ 70  
§ 76

11.10.2023  
29.11.2023

2. pitää teknisen lautakunnan päätöksen (§ 70 11.10.2023) voimassa.
3. tarkastaa pöytäkirja tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely

Merkitään pöytäkirjaan, että maanrakennusmestari poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 16.44.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

---

Toimeksi: maanrakennusmestari  
Tiedoksi: oikaisuvaatimuksen tekijä, vastineen antaja  
Lisätietoja: tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611

Tekninen lautakunta

§ 77

29.11.2023

**Eläinlääkäreiden palkkioiden enimmäismäärät vuodelle 2024**

Tekninen lautakunta 29.11.2023 § 77  
807/01.02.01.00/2023

Valmistelija

Terveysvalvonnan johtaja

Kuntien eläkevakuutus on 12.10.2023 julkaistussa tiedotteessaan pyytänyt toimittamaan tiedot eläinlääkintähuoltolain 19 §:n mukaisten palkkioiden enimmäismäärästä vuodelle 2024. Vuoden 2024 palkkioiden enimmäismäärä on 54 869,28 euroa. Toimenpidepalkkiot tulee vahvistaa kunnan monijäsenisessä toimielimessä.

Eläinlääkäreiltä on saatu selvitys toimenpidepalkkioiden määrästä. Selvitys on nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta vahvistaa eläinlääkäreiden eläkkeen perusteena olevat palkkiot vuodelle 2024 selvityksen mukaisesti.

Käsittely

Merkitään pöytäkirjaan, että terveystalvonnan johtaja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen kello 16.46.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

---

Toimeksi: terveystalvonnan johtaja

Tiedoksi: palkanlaskenta

Lisätietoja: tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611

**Kaunispään asemakaavan muutos: Ylämajanpolun ympäristö**

Tekninen lautakunta 29.11.2023 § 78  
215/10.02.03/2023

Valmistelija  
liite 1, 2

Kaavoitusinsinööri

Ylämajanpolun asemakaavan muutoksen valmisteluaineisto on ollut yleisesti nähtävillä 7.6 – 11.8.2023. Kaavaluonnoksesta annettiin viisi lausuntoa ja kolme mielipidettä. Valmisteluvaiheen kaavaluonnos, kaavaselostus ja kaavaluonnokseen saadut lausunnot ja mielipiteet sekä kaavan laatijan vastineet ohessa.

Maisemavaikutusten vuoksi kaavaehdotuksen laatimiseksi on syytä käydä laajempi keskustelu rakentamiselle asetettavista tavoitteista.

Valmisteluvaiheen jälkeen kaavaluonnoksessa esitetty vaihtoehto Ylämajanpolun linjaukseksi kaava-alueen reunassa on palautettu takaisin olemassa olevalle kohdalle. Etelärinteentien katualuetta jatkettu ja levennetty mahdollistaen kadun ja kevyenliikenteenväylän sijoittumisen rinnakkain. Ylämajanpolku korttelien 344 ja 346 välissä osoitetaan kevyenliikenteenväyläksi, jolla huoltoajo on sallittu.

Korttelien 344 ja 346 rakennusalueen rajoja ja korkeuksia on rajattu. Kaavaehdotuksessa suurin sallittu korkeusasema on +436 lukuunottamatta suunniteltua uutta hotellia, jolle sallitaan +438. Havainnekuva ohessa.

Rakennusoikeuksia on nostettu kaavaluonnoksesta. Kaavehdotukseen osoitettavat rakennusoikeudet ovat korttelissa 344 1800k-m<sup>2</sup> ja korttelissa 346 3500 k-m<sup>2</sup>, yhteensä 5300 k-m<sup>2</sup>. Korttelissa 343 rakennusoikeutta on nostettu 950 k-m<sup>2</sup>:iin. Kaavaehdotusluonnos ohessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kaavan laatijan vastineet ja kaavaehdotusluonnoksen jatkosuunnittelun pohjaksi.

Käsittely

Marko Katajamaa esitti, että esitys hylätään ja siirretään uudelleen valmisteluun siten, että rakennelmat on sijoitettava sijaansa alaspäin. Pirita Näkkäläjärvi kannatti Katajamaan ehdotusta.

Koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi äänestyksen, joka päätettiin toimittaa nimenhuudolla. Hän teki seuraavan äänestysesityksen:  
Ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät "jaa", jos "ei" voittaa, on Katajamaan ehdotus tullut päätökseksi. Äänestysesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimitetussa äänestyksessä annettiin kuusi (6) ääntä: neljä (4) jaa-ääntä, kaksi (2) ei-ääntä, poissa kolme. Äänestysluekko on pöytäkirjan liitteenä 1.

Merkitään pöytäkirjaan, että Marko Katajamaa ja Pirita Näkkäläjärvi jättivät eriävän mielipiteensä kirjallisesti. Mielipiteet liitteenä 2.

Tekninen lautakunta

§ 78

29.11.2023

Päätös

Puheenjohtaja totesi päätökseksi tulleen esittelijän päätösehdotuksen.



Tekninen lautakunta

§ 79

29.11.2023

**Rakennusjärjestyksen uudistaminen ja työryhmän nimeäminen**

Tekninen lautakunta 29.11.2023 § 79  
804/10.03.00.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja vt.

Inarin kunnan rakennusjärjestyksen uudistamistyö on syytä käynnistää. Uusi rakennusjärjestys saatetaan valtuustolle hyväksyttäväksi mahdollisimman pian 1.1.2025 jälkeen, jolloin uusi rakentamislaki astuu voimaan ja sovellettavaksi.

Rakennusjärjestyksen päivittäminen on välttämätöntä Inarin laajuisessa kunnassa, jossa merkittävät rakentamiseenkin soveltuvat alueet ovat joko yleiskaavoitettuja tai kaavoittamattomia, jotta rakennusjärjestyksellä voidaan ohjata rakentamista vastaten muuttuvaan ja uudistuvaan rakentamisen lainsäädäntöön. Rakennusjärjestys on tärkeää toteuttaa paikallisesti, omana työnä, jotta Inarin ominaispiirteet tulee mahdollisimman hyvin huomioiduksi. Uudistamisen työryhmäksi nimetään rakennustarkastaja, kaavoitusinsinööri ja tekninen johtaja. Prosessiin osallistetaan myös muita tarpeen ja tavoitteiden mukaisesti.

Nykyinen Inarin kunnan rakennusjärjestys on vuodelta 2014 ja sitä sovelletaan, kunnes uusi rakennusjärjestys toimeen pannaan valtuuston päätöksellä.

Esittelijä

Tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää  
1) käynnistää rakennusjärjestyksen päivittämisen  
2) nimeää rakennusjärjestyksen valmisteluun työryhmäksi rakennustarkastaja, kaavoitusinsinöörin ja teknisen johtajan.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

---

Toimeksi: Hallintosihteeri  
Tiedoksi: työryhmään nimetyt  
Lisätietoja: tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611

**Inarin Lapin Vesi Oy:n toiminta-alueen laajentaminen; Ivalo**

Tekninen lautakunta 29.11.2023 § 80  
681/10.03.01.03.00/2023

Valmistelija Tekninen johtaja vt.

Vesihuoltolaitos huolehtii yhdyskunnan vesihuollosta kunnan hyväksymällä toiminta-alueella. Kunnan tulee kehittää vesihuoltoa alueellaan yhdyskuntakehitystä vastaavasti.

Inarin Lapin Veden vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajennuksen tarpeellisuutta tulee tarkastella olemassa olevan ja oletettavan maankäytön kehittymisen näkökulmasta. Kiinteistölle 148-403-21-8 ja 148-403-21-10 on käynnistetty maanomistajan toimesta ranta-asemakaavan laadinta syksyllä 2023. Alueelle on rakentunut majoitusyksiköistä ja sitä palvelevista ravintola ja sauna rakennuksista matkailupalveluyksikkö, jonka kerrosala on yhteensä myönnettyjen lupien mukaisesti 2247 m<sup>2</sup>.

Ehdotus vaihtoehdot 1 ja 2 vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamisesta ovat olleet yleisesti nähtävillä 20.9.-20.10.2023 ja niistä on pyydetty lausunnot Inarin Lapin Vedeltä vesihuoltolaitoksena, Arktisen Lapin ympäristönsuojelulta ympäristönsuojelu viranomaisena, alueelliselta elinkeino-, liikenne ja ympäristö-keskukselta sekä kunnan terveydensuojeluviranomaiselta. Ehdotus Inarin kirkonkylän vesihuoltolaitoksen toimintaluonon laajennusehdotuksesta sekä kooste jätetyistä lausunnoista ja muistutuksista ohessa.

Inarin Lapin Vesi Oy sekä muut lausuvat tahot puoltavat esitettyä vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajennuksen vaihtoehtoa 1. Muistutuksissa huomautetaan, että toiminta-alueen raja tulisi kulkea kiinteistön rajoja pitkin. Toiminta-alue rajautuu kuitenkin Ivalonjoen rannan tuntumassa oleviin kiinteistöihin joiden pinta-alat ovat 99,5 ha ja 57,2 ha. Ivalojoen puoleinen osa näitä kiinteistöjä on perusteltua liittää vesihuoltolaitoksen toiminta-alueeseen, koska niille sijoittuu rakennuksia, alue on tulvaherkkää, jolloin tulva mahdollisesti huuhtelee kiinteistökohtaista jätevesikenttää. Toiminta-alueen rajaaminen kiinteistörajojen mukaan on kohtuutonta tulevan maankäytön arvaamattomuuden ja mahdollisen tulevan kiinteistöjen lohkomisen näkökulmasta, jolloin vesihuoltolaitokselle voisi tulla velvollisuus osoittaa kiinteistökohtainen liittymä merkittävän kauas olemassa olevasta linjastosta. Vaihtoehtoehdotusta 1 on osin tarkennettu Ivalojoen rannalla lausuntojen perusteella vastaamaan tarkoituksen mukainen toiminta-alue muodostaen kiinteistörajoja pitkin. Päivitetty esitys ohessa.

Vaihtoehtoista ja toiminta-alueen laajentamisesta on jätetty nähtävillä oloaikana myös kaksi muistutusta, joissa toinen vastustaa vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamista ja toinen esittää, ettei viemäriinjalla rikottaisi kiinteistön eheyttä, mutta puoltaa kunnan ja vesihuollon edun mukaista ratkaisua. Muistutukset ohessa.

Vesihuoltolain 8 §:n mukaisesti:

*"Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-aluetta vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan. Ennen*

*toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa sekä varattava valvontaviranomaisille mahdollisuus antaa lausunto ja alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluiksi.*

*Toiminta-alueen tulee olla sellainen, että:*

*1) vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti; ja*

*2) vesihuollon kustannusten kattamiseksi perittävät vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi.*

*Hyväksyessään toiminta-alueen kunnan tulee toiminta-alueen eri osien vesihuollon tarpeet huomioon ottaen määrittää alueet, jotka on saatettava vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkoston piiriin, sekä alueet, jotka on saatettava laitoksen jätevesiviemäriverkoston piiriin. Hyväksymispäätöksen yhteydessä on myös asetettava tavoitteellinen yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaava aikataulu toiminta-alueen eri osien saattamiselle verkostojen piiriin.*

*Toiminta-alue, sillä sijaitsevat taajamat sekä vesijohtoverkoston ja jätevesiviemäriverkoston piiriin saatettavat alueet esitetään kartalla, jonka on oltava yleisesti saatavilla tietoverkossa. Toiminta-alueen hyväksymisestä on tiedotettava riittävässä laajuudessa.”*

*Vesihuoltolaki:*

*” 9 § Vesihuollosta huolehtiminen*

*Vesihuoltolaitos huolehtii toiminta-alueellaan vesihuollosta yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaavasti 8 §:ssä tarkoitetun toiminta-alueen hyväksymispäätöksen mukaisesti.*

*10 § Kiinteistön liittäminen vesihuoltolaitoksen verkostoon*

*Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella oleva kiinteistö on liitettävä laitoksen vesijohtoon ja jätevesiviemäriin.*

*Taajaman ulkopuolella kiinteistöä ei kuitenkaan tarvitse liittää vesihuoltolaitoksen vesijohtoon, jos:*

*1) kiinteistön vesihuoltolaitteisto on rakennettu ennen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksymistä; ja*

*2) kiinteistöllä on käytettävissä riittävästi terveydensuojelulaissa säädetyt laatuvaatimukset täyttävää talousvettä.*

*Taajaman ulkopuolella kiinteistöä ei tarvitse liittää vesihuoltolaitoksen jätevesiviemäriin, jos:*

*1) kiinteistön vesihuoltolaitteisto on rakennettu ennen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksymistä ja jätevesien johtamisessa ja käsittelyssä noudatetaan, mitä ympäristönsuojelulaissa (527/2014) säädetään; tai*

*2) kiinteistöllä ei ole vesikäymälää ja sen jätevesien johtamisessa ja käsittelyssä noudatetaan, mitä ympäristönsuojelulaissa säädetään.*

*Olemassa olevaa rakennusta ei tarvitse liittää vesihuoltolaitoksen jätevesiviemäriin eikä vesijohtoon taajaman (vrt. asemakaavan) ulkopuolisilla alueilla. Liittymisen mahdollisuus on tarkoituksen mukaista tutkia, mikäli jätevesijärjestelmä ei ole voimassa olevan asetuksen mukainen tai se tulee käyttökänsä päähän tai talousvesi ei täytä terveydensuojelulain vaatimustasoa.*

Tekninen lautakunta

§ 80

29.11.2023

Matkailupalvelurakentamisen liittäminen kunnallistekniikan piiriin on perusteltua ympäristöllisesti ja terveydellisesti. Vesihuoltolaitoksen tulee huolehtia siitä, että laitoksen toimittama talousvesi täyttää terveysuojelulaissa säädetyt laatuvaatimukset ja sillä on tarkkailu ja selvilläolovelvollisuus jäteveden puhdistustasosta.

Esittelijä

Tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää käynnistää vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen vahvistamismenettelyn ja esittää toimialueen laajennusta päivitetyn ehdotus vaihtoehdon 1 mukaisena kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

---

Tekninen lautakunta

§ 81

29.11.2023

**Inarin Lapin Vesi Oy:n toiminta-alueen laajentaminen; Inari kk**

Tekninen lautakunta 29.11.2023 § 81  
681/10.03.01.03.00/2023

Valmistelija Tekninen johtaja vt.

Vesihuoltolaitos huolehtii yhdyskunnan vesihuollosta kunnan hyväksymällä toiminta-alueella. Kunnan tulee kehittää vesihuoltoa alueellaan yhdyskuntakehitystä vastaavasti.

Inarin Lapin Veden vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella tulee laajentaa vastaamaan Inarin Juutuanvaarassa hyväksytyä (valtuusto 6.4.2023) asemakaavan laajennusalueita. Juutuanvaaran asemakaavan laajennus käsittää 27 asuinpientalonttia ja alueen tonttien varaaminen ja infran rakentaminen on tarkoitus käynnistää vaiheittain keväällä 2024.

Ehdotus vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamisesta on ollut yleisesti nähtävillä 20.9.-20.10.2023 ja siitä on pyydetty lausunnot Inarin Lapin Vedeltä vesihuoltolaitoksena, Arktisen Lapin ympäristönsuojelulta ympäristönsuojelu viranomaisena, alueelliselta elinkeino-, liikenne ja ympäristö-keskukselta sekä kunnan terveydensuojeluviranomaiselta. Ehdotus Inarin kirkonkylän vesihuoltolaitoksen toimintalaueen laajennusehdotuksesta sekä kooste jätetyistä lausunnoista ja muistutuksista ohessa.

Inarin Lapin Vesi sekä muut lausuvat tahot puoltavat esitettyä vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajennusta.

Vesihuoltolain 8 §:n mukaisesti:

*”Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-alueita vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan. Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa sekä varattava valvontaviranomaisille mahdollisuus antaa lausunto ja alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluiksi.*

*Toiminta-alueen tulee olla sellainen, että:*

*1) vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti; ja*

*2) vesihuollon kustannusten kattamiseksi perittävät vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi.*

*Hyväksyessään toiminta-alueen kunnan tulee toiminta-alueen eri osien vesihuollon tarpeet huomioon ottaen määrittää alueet, jotka on saatettava vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkoston piiriin, sekä alueet, jotka on saatettava laitoksen jätevesiviemäriverkoston piiriin. Hyväksymispäätöksen yhteydessä on myös asetettava tavoitteellinen yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaava aikataulu toiminta-alueen eri osien saattamiselle verkostojen piiriin.*

*Toiminta-alue, sillä sijaitsevat taajamat sekä vesijohtoverkoston ja jätevesiviemäriverkoston piiriin saatettavat alueet esitetään kartalla, jonka on oltava yleisesti saatavilla tietoverkossa. Toiminta-alueen hyväksymisestä on tiedotettava riittävässä laajuudessa.”*

Tekninen lautakunta

§ 81

29.11.2023

*Vesihuoltolaki 9 § ”Vesihuollosta huolehtiminen  
Vesihuoltolaitos huolehtii toiminta-alueellaan vesihuollosta yhdyskuntakehityksen  
tarpeita vastaavasti 8 §:ssä tarkoitetun toiminta-alueen hyväksymispäätöksen  
mukaisesti.”*

Esittelijä

Tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää käynnistää vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen vahvistamismenettelyn ja esittää toimialueen laajennusta ehdotuksen mukaisena kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

---

**Inarin Lapin Vesi Oy:n toiminta-alueen laajentaminen; Saariselkä**

Tekninen lautakunta 29.11.2023 § 82  
681/10.03.01.03.00/2023

Valmistelija Tekninen johtaja vt.

Vesihuoltolaitos huolehtii yhdyskunnan vesihuollosta kunnan hyväksymällä toiminta-alueella. Kunnan tulee kehittää vesihuoltoa alueellaan yhdyskuntakehitystä vastaavasti.

Inarin Lapin Veden vesihuoltolaitoksen toiminta-aluetta tulee laajentaa vastaamaan Saariselän Kaunispään pohjoispuolelle hyväksytyä (valtuusto 22.6.2023) asemakaavan muutos- ja laajennusaluetta. Kaunispään pohjoispuolella asemakaavan laajennus käsittää hotellikorttelin 348. Alueen infran rakentaminen on tarkoitus käynnistää keväällä 2024.

Ehdotus vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamisesta on ollut yleisesti nähtävillä 20.9.-20.10.2023 ja siitä on pyydetty lausunnot Inarin Lapin Vedeltä vesihuoltolaitoksena, Arktisen Lapin ympäristönsuojelulta ympäristönsuojelu viranomaisena, alueelliselta elinkeino-, liikenne ja ympäristö-keskukselta sekä kunnan terveydensuojeluviranomaiselta. Ehdotus Saariselän vesihuoltolaitoksen toimintalueen laajennusehdotuksesta sekä kooste jätetyistä lausunnoista ja muistutuksista ohessa.

Inarin Lapin Vesi sekä muut lausuvat tahot puoltavat esitettyä vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajennusta.

Vesihuoltolain 8 §:n mukaisesti:

*”Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-aluetta vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan. Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa sekä varattava valvontaviranomaisille mahdollisuus antaa lausunto ja alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluiksi.*

*Toiminta-alueen tulee olla sellainen, että:*

*1) vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti; ja*

*2) vesihuollon kustannusten kattamiseksi perittävät vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi.*

*Hyväksyessään toiminta-alueen kunnan tulee toiminta-alueen eri osien vesihuollon tarpeet huomioon ottaen määrittää alueet, jotka on saatettava vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkoston piiriin, sekä alueet, jotka on saatettava laitoksen jätevesiviemäriverkoston piiriin. Hyväksymispäätöksen yhteydessä on myös asetettava tavoitteellinen yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaava aikataulu toiminta-alueen eri osien saattamiselle verkostojen piiriin.*

*Toiminta-alue, sillä sijaitsevat taajamat sekä vesijohtoverkoston ja jätevesiviemäriverkoston piiriin saatettavat alueet esitetään kartalla, jonka on oltava yleisesti saatavilla tietoverkossa. Toiminta-alueen hyväksymisestä on tiedotettava riittävässä laajuudessa.”*

Tekninen lautakunta

§ 82

29.11.2023

*Vesihuoltolaki 9 § ”Vesihuollosta huolehtiminen  
Vesihuoltolaitos huolehtii toiminta-alueellaan vesihuollosta yhdyskuntakehityksen  
tarpeita vastaavasti 8 §:ssä tarkoitetun toiminta-alueen hyväksymispäätöksen  
mukaisesti.”*

Esittelijä

Tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää käynnistää vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen vahvistamismenettelyn ja esittää toimialueen laajennusta ehdotuksen mukaisena kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

---



Tekninen lautakunta

§ 83

29.11.2023

**Aloite venelaiturista/satamasta Nitsijärvelle**

Tekninen lautakunta 29.11.2023 § 83  
773/10.03.01.04.00.00/2023

Valmistelija Tekninen johtaja vt.

Tekninen lautakunta on saanut aloitteen laituripaikoista (satama) Nitsijärven Mursulahteen veneenlaskupaikan yhteyteen. Aloite ohessa.

Teknisen lautakunnan toimialaan kuuluu kunnan satamien ylläpito. Kunnalla on satamia, joissa varattavia laituripaikkoja Inarissa, Veskoniemessä, Koppelossa, Nellimissä ja Nanguniemessä. Veneenlaskupaikkoja on yhteensä kunnan alueella yhteensä 31 kappaletta.

Satamatoiminta edellyttää vesialueen haltijan lupaa, vesilainmukaista lupaa sekä muita selvityksiä ja velvoitteita sataman pitäjältä turvallisuuteen liittyen sekä mm. suunnitelma jätehuollosta. Teknisen toimen olemassa olevin resurssein ei ole mahdollista hajauttaa satamatoimintaa nykyistä laajemmalle alueelle. Inarin kunta on päättämässä toimintansa näillä näkymin myös Nanguniemessä parin vuoden sisällä.

Esittelijä Tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää, ettei se rakenna vuokrattavaa satamalaituria Nitsijärvelle.

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

---

Toimeksi: hallintosihteeri  
Tiedoksi: aloitteen tekijä  
Lisätietoja: tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611

Tekninen lautakunta

§ 84

29.11.2023

**Tien nimeäminen: Heteentie**

Tekninen lautakunta 29.11.2023 § 84  
716/10.03.01.01.02/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja vt.

Kiinteistön 148-405-38-17 omistajat ovat jättäneet tekniselle lautakunnalle tien nimeämispyyntön. Kiinteistölle on rakenteilla omakotitalo.

Nimiehdotus Heteentie ja tienlinjauskartta ovat olleet yleisesti nähtävillä 18.10. - 3.11.2023. Nimiehdotuksesta ei ole jätetty muistutuksia. Hakija sitoutuu kustannuksellaan hankkimaan tien viitan, pystyttämään sen sekä huolehtimaan ylläpidosta. Hakemus ja sijaintikartta ohessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää nimetä tien Heteentiekse hakemuksen mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

---

Toimeksi: kaavasuunnittelija

Tiedoksi: hakija

Lisätietoja: tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611

Tekninen lautakunta

§ 85

29.11.2023

**Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat**

Tekninen lautakunta 29.11.2023 § 85

Ohessa on luettelo Teknisen lautakunnan päätösvallan siirto-oikeuden perusteella tehdyistä viranhaltijapäätöksistä, jotka on laitettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen [www.inari.fi](http://www.inari.fi) päätöksen allekirjoituspäivänä.

Tiedoksi:

- rakennusvalvonnan päätökset.
- Kunnanhallituksen kokous pykälä 225.

Esittelijä

Tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 86

29.11.2023

**Hirviniemen ranta-asemakaavoitus**Tekninen lautakunta 29.11.2023 § 86  
822/10.02.03/2023

Valmistelija

Kaavoitusinsinööri

Maanomistajien valtuuttamana insinööritoimisto Instop Oy on ilmoittanut, että kaavoitusuhanke on keskeynyt. Aikaisempi käsittely sekä esitys ohessa.

Valtuuston 6.4.2023 hyväksymän hallintosäännön 27 §:n kohdan 2 mukaan asemakaavoitus ja ympäristön suunnittelu kuuluvat teknisen lautakunnan toimialaan.

Esittelijä

Tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tietoon tulleeksi, että ranta-asemakaavan laatiminen Hirviniemen alueelle on lopetettu.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

---

Toimeksi: kaavoitusinsinööri

Tiedoksi: Insinööritoimisto Instop Oy

Lisätietoja: tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 76**

## **HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### **I Hankintaoikaisuohje**

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä

ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### **Tiedoksianto kirjeitse**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

#### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Inarin kunta/Tekninen lautakunta

Piiskuntie 2, postinumero 99800 Ivalo

käyntiosoite Piiskuntie 2

sähköposti [inari@inari.fi](mailto:inari@inari.fi)

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 15.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Asianosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana

### Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä. Markkinaoikeuden virka-aika on ma-pe klo 8.00 – 16.15.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

#### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

#### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

#### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84, § 85****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

### **Muutoksenhakukielto**

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 86

### Hallintovalitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite:	Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42841
Puhelinnumero:	029 56 42800
Viraston aukioloaika:	maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi  
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on --.--.---- viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen [www.inari.fi](http://www.inari.fi).

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty --.--.----.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty --.--.----.