

Kunnanhallitus

Kokousaika 18.03.2024 klo 16:00 - 18:40

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Jäsenet

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huotari Jari	puheenjohtaja	
	Alenius Hannu	I varapuheenjohtaja	
	Hannola Janne	jäsen	
	Huhtamella Jari	jäsen	
	Mäenpää Maritta	jäsen	
	Palolahti Heli	jäsen	
	Seipiharju Jaana	jäsen	
	Kiviniemi Hanna	varajäsen	
	Puikko Maire	varajäsen	

Poissa Huhtamella Jarmo
Roos Anna
Pekkala Aslak
Koivisto Anni

Muu läsnäolo	Tervahauta Janne Kasurinen Tommi Palolahti Mari	valtuuston pj. kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä
--------------	---	--

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 13.3.2024.

Käsitellyt asiat 60 - 77

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastettiin sähköisesti.
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maire Puikko ja Jaana Seipiharju.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

<i>sähköinen allekirjoitus</i>	<i>sähköinen allekirjoitus</i>
Jari Huotari	Mari Palolahti
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 25.3.2024

Allekirjoitukset

<i>sähköinen allekirjoitus</i>	<i>sähköinen allekirjoitus</i>
Maire Puikko	Jaana Seipiharju

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on viety 26.3.2024 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.

Kunnanhallitus

Kokousaika 18.03.2024 klo 16:00 - 18:40

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 60	Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat	3
§ 61	Kutsuja tilaisuuksiin	4
§ 62	Valtuuston kokouksen 11.3.2024 päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano	5
§ 63	Vuoden 2023 tilinpäätöksen allekirjoittaminen ja esitys tilikauden tuloksen käsittelystä	6
§ 64	Inarin vammaisneuvoston nimeäminen toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2025 / Muutokset toimikauden aikana	9
§ 65	Inarin vanhusneuvoston nimeäminen toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025 / Muutokset toimikauden aikana	15
§ 66	Ennakkoäänestyspaikkojen ja aikataulun määrääminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin	20
§ 67	Ivalon koulu- ja kulttuurikeskus Kaarteen elinkaarihankkeen palvelusopimuksen purkaminen	22
§ 68	Inarin kunnan lausunto Lapin hyvinvointialueen talouden sopeuttamisohjelmasta	24
§ 69	Luova Lemmenjoki -yhdistyksen lainahakemus	25
§ 70	Inari-historiakirjan toteuttaminen ja toimituskunnan valtuuttaminen	26
§ 71	Elokuvatuotantojen lisääminen Inarin kunnassa	29
§ 72	Kaavoituskatsaus 2024	31
§ 73	Kaavoituksen käynnistäminen: Sovintovaara	33
§ 74	Inarin kirkonkylän asemakaavan muutos; Satama-alue / MRL 53 §:n mukaisen rakennuskiellon jatkaminen	35
§ 75	Ivalon alueen yleiskaavan muutos; Uusijoki	37
§ 76	Tontin varaus Kaamanen 4/3	39
§ 77	Muut keskusteltavat asiat	41

Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 60
102/00.02.01/2023

Ohessa on luettelo kunnanhallituksen päätösvallan siirto-oikeuden perusteella tehdyistä viranhaltijapäätöksistä, jotka on laitettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi päätöksen allekirjoituspäivänä.

Tiedoksi:

- Johtoryhmän muistio 5.3.2024
- Kilpailu- ja kuluttajaviraston päätös asiassa dnro KKV/1323/14.00.60/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi

1. viranhaltijoiden tekemät päätökset ja päättää, että se ei KuntaL 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa käytä otto-oikeuttaan
2. muut luetellut asiat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Toimeksi: Hallinto-osasto / asiakirjapalvelu

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Ennen kokousasioiden käsittelyä vt. tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli paikalla asiantuntijana § 60 ja 72-75 osalta klo 16.02-16.20 ja talouspäällikkö Pirjo Kyrö § 63 osalta klo 16.20-16.45. Kokous keskeytettiin kuulemisten ajaksi klo 16.02-16.45.

Kunnanhallitus

§ 61

18.03.2024

Kutsuja tilaisuuksiin

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 61

101/07.02.02.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja

- Metsähallituksen hallituksen tapaaminen Inarissa 22.3.2024 klo 12
- Perustuslakivaliokunnan vierailu Inarissa 2.-3.4.2024. Ohjelma tarkentuu myöhemmin
- Valtakunnallinen turvallisuustapahtuma Turvallisuutta alueellisella yhteistyöllä Rovaniemellä 22.-23.5.2024. Ohjelma on luettavissa osoitteessa <https://sisainturvallisuus.fi/valtakunnallinen-turvallisuustapahtuma-2024-rovaniemi>

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää,

1. että Metsähallituksen hallituksen tapaamiseen osallistuvat kunnanhallituksen puheenjohtaja, valtuuston puheenjohtaja ja kunnanjohtaja
2. että perustuslakivaliokunnan tapaamiseen osallistuvat kunnanhallituksen puheenjohtaja, valtuuston puheenjohtaja ja kunnanjohtaja
3. osallistumisesta valtakunnalliseen turvallisuustapahtumaan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti ja päätti, että valtakunnalliseen turvallisuustapahtumaan osallistuu hallintojohtaja.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu

Tiedoksi: nimetyt

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Valtuuston kokouksen 11.3.2024 päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 62
142/00.02.00/2023

Täytäntöönpanomuistio ohessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset on käsitelty laillisessa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan eivätkä ole lakien ja asetusten vastaiset, joten kunnanhallitus päättää panna täytäntöön valtuuston lainvoimaiset päätökset.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu

Lisätietoja: kunnanjohtaja Tommi Kasurinen, puh. 050 548 4123,
tommi.kasurinen@inari.fi

Vuoden 2023 tilinpäätöksen allekirjoittaminen ja esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 63
875/02.02.02/2023

Valmistelija

Talouspäälikkö

Kunnan tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain sekä sovelletaan kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä. Kirjanpitolain säännösten soveltamisesta antaa ohjeet kirjanpitolautakunnan kuntajaosto (KuntaL 112 §). Myös konsernitilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia (KuntaL 114 §).

Kunnan tilinpäätöksen sisältö määritellään kuntalaissa. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä, minkä jälkeen kunnanhallituksen on saatettava se valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. (KuntaL 113 §.)

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee lisäksi laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös, joka laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään myös konsernin rahoituslaskelma. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistetään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. (KuntaL 114 §.)

Toimintakertomuksessa annetaan tiedot kunnan toiminnan kehittymistä ja tuloksellisuutta, taloudellista tilannetta sekä merkittävämpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä koskevista tärkeistä seikoista. Toimintakertomuksessa on selvitettävä valtuuston talousarviossa hyväksymien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumista kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on annettava ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja niiden perusteella tehdyistä keskeisistä johtopäätöksistä. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. (KuntaL 115 §.)

Kunnan tytäryhtiöiden ja kuntayhtymän on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot (KuntaL 116 §).

Kunnallisen liikelaitoksen taloudesta on säädetty kuntalain 120 §:ssä. Sen 1 mom. 4. ja 5. kohtien mukaan kunnan liikelaitokselle laaditaan erillistilinpäätös, jonka allekirjoittavat johtokunnan jäsenet ja liikelaitoksen johtaja. Erillistilinpäätökset laaditaan myös taseyksiköistä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettäväksi, ovatko talousarvion tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty

tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla (KuntaL 121 §). Lisäksi tilintarkastajien on tarkastettava, onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti (KuntaL 123 §).

Toimintakertomukseen sisältyy Kuntalain 113 §:ssä mainittujen tietojen lisäksi arvio tulevasta kehityksestä, selonteko ja keskeiset johtopäätökset sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kuntakonsernissa ja esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Vuoden 2023 Inarin kunnan tilinpäätöksen tuloslaskelman mukainen tilikauden tulos oli 2 234 733,92 euroa. Tilikausi oli 2 352 186,69 euroa ylijäämäinen. Kuntakonsernin vuoden 2023 tilikausi oli 1 903 612,10 euroa ylijäämäinen.

Kunnan talouden dokumentteja ollaan uudistamassa. Uudistus koskee joiltakin osin myös nyt käsittelyssä olevaa asiakirjaa. Asiakirjassa noudatetaan osittain vielä nykyistä, vuoden 2023 talousarvioasiakirjan rakennetta johtuen siitä, että uudistustyö aloitettiin kyseisen vuoden tilinpäätösasiakirjasta. Isoin muutos tässä vaiheessa on lähinnä tilinpäätöstaulukoiden esityksessä. Talouden toteutuma- ja vertailuluvut nousevat dokumenttiin automatisoidusti kunnan talousjärjestelmästä. Lisäksi dokumenttia on saatu sivumäärältään hieman aiempaa pienemmäksi toimialojen toimintakertomusten rakenteen yhtenäistämisen johdosta.

Esitys vuoden 2023 tilinpäätökseksi ja toimintakertomukseksi sekä yhteenveto vuoden 2023 tilinpäätöksestä ovat ohessa.

Kunnanjohtajalle annettaneen oikeus tehdä tilinpäätösasiakirjaan teksti- ja teknisluonteisia pieniä korjauksia ja muutoksia, joilla ei ole vaikutusta tulokseen tai sen käsittelyyn.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen
2. esittää kunnan tilikauden tuloksen 2 234 733,92 euron käsittelyn tilinpäätös- ja toimintakertomusasiakirjan sivulla 107 esitetyn mukaisesti
3. antaa tilinpäätöksen siihen liittyvine asiakirjoinaan ja allekirjoituksineen tilintarkastajan tarkastettavaksi
4. hyväksyä oheisen tilinpäätös- ja toimintakertomuksen toimitettavaksi tarkastuslautakunnalle, joka esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi
5. antaa kunnanjohtajalle oikeuden tehdä allekirjoituksen jälkeen tilinpäätös- ja toimintakertomukseen pieniä teksti- teknisluonteisia korjauksia ja muutoksia.

Käsittely

Talouspäällikkö Pirjo Kyrö oli paikalla asiantuntijana klo 16.20 – 16.45. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Toimeksi: tilintarkastaja

Tiedoksi: tarkastuslautakunta, kunnanjohtaja

Lisätietoja: talouspäällikkö Pirjo Kyrö, puh. 040 517 5042,

Kunnanhallitus	§ 29	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 88	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 121	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 64	18.03.2024

Inarin vammaisneuvoston nimeäminen toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2025 / Muutokset toimikauden aikana

228/00.00.01.03/2023

Kunnanhallitus
23.8.2021 § 214

Hallintojohtaja

Kuntalain 28 §:n mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Inarin vammaisneuvostossa on ollut kunnan edustajien (sivistystoimi, sosiaali- ja terveystoimi ja tekninen toimi) lisäksi edustajat seuraavista kunnan alueella toimivista vammaisjärjestöistä:

- Inarin-Utsjoen kuuloyhdistys ry
- Inarin kehitysvammaisten tuki ry
- Pohjois-Lapin hengitysyhdistys ry
- Lapin Näkövammaiset ry
- Inarin Sydänyhdistys ry
- Inarin-Utsjoen Reumayhdistys ry
- Inarin-Utsjoen Diabetesyhdistys ry
- Ylä-Lapin Invalidit ry.

Sosiaali- ja terveystoimi on hoitanut vammaisneuvoston sihteerin tehtävät.

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. pyytää em. vammaisjärjestöjä sekä sivistyslautakuntaa, sosiaali- ja terveyslautakuntaa ja teknistä lautakuntaa nimeämään 30.9.2021 mennessä ehdokkaansa vammaisneuvostoon
2. käsitellä asiaa uudelleen, kun nimeämiset on tehty.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,
puh. 040 522 1214

Kunnanhallitus
29.11.2021 § 296

Hallintojohtaja

Kunnanhallitus	§ 29	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 88	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 121	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 64	18.03.2024

Vammaisjärjestöt ovat nimenneet ehdokkaansa syksyn aikana. Ylä-Lapin Invalidit ry. on lopettanut toimintansa.

Vammaisjärjestöt ja toimialat ovat nimenneet edustajansa vammaisneuvostoon seuraavasti:

Inarin-Utsjoen kuuloyhdistys ry

Ritva Hirvelä

Pohjois-Lapin hengitysyhdistys ry

Maria Mäkelä-Saijets

Lapin Näkövammaiset ry

Vappu Tanhua

Inarin Sydänyhdistys ry

Heimo Pennanen

Inarin kehitysvammaistentuki ry

Pirjo Erola, varalle Paula Mikkonen

Inarin-Utsjoen Reumayhdistys ry

Irja Mikkola

Inarin-Utsjoen diabetesyhdistys ry

Anneli Kuhmonen, varalle Pertti Ananin

Sosiaali- ja terveystoimi

sosiaalityöntekijä Mikko Keränen, varalle kehitysvammahuollon ohjaaja

Sivistyslautakunta

kansalaisopiston rehtori, varalle vapaa-aikasihteeri

Tekninen lautakunta

Nina Niittyvuopio

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. nimetä vammaisneuvoston jäseniksi toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2025 vammaisjärjestöjen, sosiaali- ja terveystoimen, sivistyslautakunnan ja teknisen lautakunnan nimeämät edustajat
2. esittää vammaisneuvostolle, että se valitsee keskuudestaan vammaisneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
3. todeta, että sosiaali- ja terveystoimen edustaja on vammaisneuvoston sihteeri
4. valita koollekutsujaksi sosiaali- ja terveystoimen edustajan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 29	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 88	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 121	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 64	18.03.2024

Toimeksi: sosiaali- ja terveystoimi
Tiedoksi: nimetyt
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,
puh. 040 522 1214

Kunnanhallitus
30.1.2023 § 29

Hallintojohtaja

Hallintosäännön 13 §:n mukaan vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Aiemmin kunnanhallitus on päättänyt, että sosiaali- ja terveyslautakunta vastaa Inarin vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä. Vammaisneuvostoon on nimetty sosiaali- ja terveystoimen edustaja, joka on toiminut myös sihteerinä. Hyvinvointialueuudistuksen myötä sosiaali- ja terveyslautakunnan alainen toiminta on päättynyt 31.12.2022 ja talousarviossa 2023 todetaan, että mm. vammaisneuvosto siirtyy kunnanhallituksen alaiseksi toiminnaksi.

Kuntalain 28 §:n mukaan vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Vammaisneuvoston toimintaohje on vuodelta 1992, joten se on syytä päivittää toimintasäännöksi, kuten vanhusneuvostolla on. Ohessa on hallintojohtajan valmistelema toimintasääntö, josta pyydetään vammaisneuvoston lausunto.

Kunnanhallitus voi hyväksyä vammaisneuvostolle toimintasäännön, jossa todetaan vammaisneuvoston lakisääteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä, mitä tahoja jäsenet edustavat, vanhusneuvoston toimikausi, kokousten koollekutsuminen, puheenjohtajan valinta ja sihteerin tehtävien hoitaminen sekä toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen. Koska vammaisjärjestöjen määrä vaihtelee, toimintasääntöesitykseen ei ole kirjattu jäsenten tarkkaa lukumäärää. Mikäli kunnan alueelle perustetaan uusia vammaisjärjestöjä tai jonkun järjestön toiminta lakkaa, ei se edellytä muutoksia toimintasääntöön. Toimintasääntöön esitetään, että jatkossa vammaisneuvostossa olisi myös kunnanhallituksen edustaja puhe- ja läsnäolo-oikeudella.

Kunnan hyvinvointikoordinaattorin tehtäviin kuuluu laaja-alaisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön suunnittelu ja koordinointi, järjestöyhteistyö ja osallisuuden kehittäminen. Toimintasäännössä esitetään, että vammaisneuvoston esittelijänä toimii jatkossa hyvinvointikoordinaattori.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Kunnanhallitus	§ 29	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 88	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 121	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 64	18.03.2024

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

- 1.todeta, että Inarin kunnan vammaisneuvoston kokoonpanossa ei enää ole sosiaali- ja terveystoimen edustajaa
- 2.että vammaisneuvoston esittelijänä toimii hyvinvointikoordinaattori ja hänen sijaisena viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö ja sihteerinä hallinto-osaston hallintosihteeri tai hänen sijaisensa
- 3.pyytää vammaisneuvostolta lausunnon valmisteltuun toimintasääntöön 28.2.2023 mennessä.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu
Tiedoksi: hyvinvointikoordinaattori, viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö, hallinto-osaston hallintosihteeri, vammaisneuvosto
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallitus 03.04.2023 § 88

Valmistelija Hallintojohtaja

Vammaisneuvosto on käsitellyt esitystä toimintasäännöksi 9.2.2023. Vammaisneuvosto esittää, että puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan yhdistysten edustajista. Lisäksi neuvosto toivoi, että toimintasäännössä selkeytettäisiin, kuinka vammaisneuvosto kootaan, millä perustein yhdistykset saavat osallistua toimintaan ja kuinka muutoksia kokoonpanoon tehdään.

Em. muutokset on tehty toimintasääntöön. Vammaisjärjestöjen tarkempi nimeäminen ei ole tarpeen. Suomessa on kymmeniä vammaisalan järjestöjä, jotka tarjoavat vertaistukea vammaisille ja pitkäaikaissairaille ihmisille ja heidän läheisilleen. Mikäli tällainen järjestö toimii kunnan alueella, voi se osallistua vammaisneuvoston toimintaan, mitään vammaa tai sairautta poissulkematta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä oheisen Inarin kunnan vammaisneuvoston toimintasäännön. Toimintasääntö tulee voimaan 1.5.2023.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu
Tiedoksi: hyvinvointikoordinaattori, viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö, hallinto-osaston hallintosihteeri, vammaisneuvosto
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallitus	§ 29	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 88	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 121	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 64	18.03.2024

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 121

Valmistelija	Hallintojohtaja
	Vammaisneuvoston 1.5.2023 voimaan tulleen toimintasäännön mukaan kunnanhallituksen edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus vanhusneuvostossa. Seuraava kokous pidetään 8.6.2023 klo 15.30.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää nimetä kunnanhallituksen edustajan Inarin kunnan vammaisneuvostoon. Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen. Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti kunnanhallituksen edustajaksi Inarin kunnan vammaisneuvostoon Janne Hannolan. Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa. Tiedoksi: Inarin kunnan vammaisneuvosto, nimetty Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 64
228/00.00.01.03/2023

Valmistelija	Hallintojohtaja
	Inarin-Utsjoen kuuloyhdistyksen edustaja on jo aiemmin muuttanut pois Inarin kunnasta. Yhdistys esittää varsinaiseksi jäseneksi Taimi Seurujärveä ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Marketta Lehtolaa. Inarin sydänyhdistys ry on syyskokouksessaan 20.11.2023 päättäneet esittää vammaisneuvoston varsinaiseksi jäseneksi Aila Niemelää ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Leena Koskista.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää nimetä vammaisneuvostoon 1. Inarin-Utsjoen kuuloyhdistys ry:n edustajana varsinaiseksi jäseneksi Taimi Seurujärven ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Marketta Lehtolan

Kunnanhallitus	§ 29	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 88	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 121	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 64	18.03.2024

2. Inarin sydänyhdistys ry:n edustajana varsinaiseksi jäseneksi Aila Niemelän ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Leena Koskisen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa tämän pykälän osalta.

Tiedoksi: Inarin kunnan vammaisneuvosto, nimetyt
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallitus	§ 28	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 87	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 120	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 65	18.03.2024

Inarin vanhusneuvoston nimeäminen toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025 / Muutokset toimikauden aikana

227/00.00.01.03/2023

Kunnanhallitus
23.8. 2021 § 213

Hallintojohtaja

Kuntalain 27 §:n mukaan ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Hallintosäännön 13 §:n mukaan vanhusneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Inarissa on ollut vanhusneuvosto vuodesta 2005 alkaen. Voimassa olevan Inarin vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan kunnanhallitus valitsee neuvostoon kuusi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vanhusjärjestöjen ehdotuksen perusteella. Lisäksi 7. varsinaisena jäsenenä toimii laitoshoidon johtaja ja hänen varajäsenenä avohoidon johtaja. Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vanhusjärjestöjen edustajista. Sihteerinä toimii sosiaali- ja terveystoimen nimeämä viranhaltija.

Inarin vanhusneuvostossa on ollut edustajat seuraavista eläkeläisjärjestöistä:

- Eläkeliiton Inarin yhdistys
- Ivalon Eläkeläiset ry
- Ivalon Eläkkeensaajat ry

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. pyytää eläkeläisjärjestöjä nimeämään kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vanhusneuvostoon 30.9.2021 mennessä
2. käsitellä asiaa uudelleen, kun eläkeläisjärjestöjen nimeämiset on tehty.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,
puh. 040 522 1214

Kunnanhallitus
11.10.2021 § 260

Hallintojohtaja

Kunnanhallitus	§ 28	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 87	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 120	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 65	18.03.2024

Kuntalain 27 §:n mukaan kuntaan on asetettava vanhusneuvosto. Hallintosäännön 13 §:n mukaan vanhusneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Ivalon Eläkkeensaajat ry:n toiminta on lakannut. Vanhusneuvoston toimintasääntö tulee tästä syystä päivittää.

Eläkeläisjärjestöt esittävät vanhusneuvoston jäseniksi ja varajäseniksi seuraavia henkilöitä:

Eläkeliiton Inarin yhdistys

jäsen	henkilökohtainen varajäsen
Kyllikki Tanhua	Paavo Siivikko
Varpu Mikkonen	Pirjo Kögäs

Ivalon Eläkeläiset ry

jäsen	henkilökohtainen varajäsen
Tapani Silventoinen	Antero Svendsen
Marja Suojoki-Gauriloff	Seija Semenoff

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää asettaa vanhusneuvoston ja

1. nimeää vanhusneuvoston jäseniksi ja henkilökohtaisiksi varajäseniksi eläkeläisjärjestöjen esittämät henkilöt
2. toteaa, että vanhusneuvoston viides varsinainen jäsen on laitoshoidon johtaja ja varajäsen avohoidon johtaja
3. toteaa, että sosiaali- ja terveyslautakunta vastaa Inarin vanhusneuvoston toimintaedellytyksistä
4. päättää pyytää vanhusneuvostoa tekemään kunnanhallitukselle esityksen uudeksi toimintasäännöksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi:	vanhusneuvosto
Tiedoksi:	nimetyt, sosiaali- ja terveyslautakunta
Lisätietoja:	hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214

Kunnanhallitus
30.1.2023 § 28

Hallintojohtaja

Hallintosäännön 13 §:n mukaan vanhusneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Aiemmin kunnanhallitus on päättänyt, että sosiaali- ja terveyslautakunta vastaa Inarin vanhusneuvoston toimintaedellytyksistä. Vanhusneuvostoon on nimetty

Kunnanhallitus	§ 28	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 87	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 120	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 65	18.03.2024

sosiaali- ja terveystoimen edustaja ja sihteerinä on toiminut toimialan viranhaltija. Hyvinvointialueuudistuksen myötä sosiaali- ja terveystoimikunnan alainen toiminta on päättynyt 31.12.2022 ja talousarviossa 2023 todetaan, että mm. vanhusneuvosto siirtyy kunnanhallituksen alaiseksi toiminnaksi.

Kuntalain 27 §:n mukaan vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kunnanhallitus voi hyväksyä vanhusneuvostolle toimintasäännön, jossa todetaan vanhusneuvoston lakisääteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä, mitä tahoja jäsenet edustavat, vanhusneuvoston toimikausi, kokousten koollekutsuminen, puheenjohtajan valinta ja sihteerin tehtävien hoitaminen sekä toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen.

Vanhusneuvoston toimintasääntö vuodelta 2013 tulee päivittää. Kunnanhallitus on 11.10.2021 pyytänyt vanhusneuvostoa tekemään esityksen uudeksi toimintasäännöksi, mutta esitystä ei ole tehty. Ohessa on hallintojohtajan valmisteleva toimintasääntö, josta pyydetään vanhusneuvoston lausunto. Toimintasääntöön on keltaisella merkitty oleelliset muutokset. Koska vanhusjärjestöjen määrä vaihtelee, toimintasääntöesitykseen ei ole kirjattu jäsenten tarkkaa lukumäärää. Mikäli kunnan alueelle perustetaan uusia vanhusjärjestöjä tai jonkun järjestön toiminta lakkaa, ei se jatkossa edellytä muutoksia toimintasääntöön.

Toimintasääntöön esitetään, että jatkossa vanhusneuvostossa olisi myös kunnanhallituksen edustaja puhe- ja läsnäolo-oikeudella.

Kunnan hyvinvointikoordinaattorin tehtäviin kuuluu laaja-alaisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön suunnittelu ja koordinointi, järjestöyhteistyö ja osallisuuden kehittäminen. Toimintasäännössä esitetään, että vanhusneuvoston esittelijänä toimii jatkossa hyvinvointikoordinaattori.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää
1.todeta, että Inarin kunnan vanhusneuvoston kokoonpanossa ei enää ole sosiaali- ja terveystoimen edustajaa
2.että vanhusneuvoston esittelijänä toimii hyvinvointikoordinaattori ja hänen sijaisena viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö ja sihteerinä hallinto-osaston hallintosihteerin tai hänen sijaisensa
3.pyytää vanhusneuvostolta lausunnon valmisteltuun toimintasääntöön 28.2.2023 mennessä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 28	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 87	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 120	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 65	18.03.2024

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu
Tiedoksi: hyvinvointikoordinaattori, viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö,
hallinto-osaston hallintosihteeri, vanhusneuvosto
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,
puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallitus 03.04.2023 § 87

Valmistelija Hallintojohtaja

Vanhusneuvoston jäsenet ovat saaneet kommentoida valmisteltua toimintasääntöä. Niiden myötä toimintasääntöön on lisätty maininta, että vanhusneuvosto on vanhus- ja eläkeläisjärjestöjen vaikuttamistoimielin. Lisäksi yhdistysten tarkka jäsenten määrä on poistettu. On tuotu myös esille, että vanhusneuvosto on päivittänyt toimintasäännön 1.3.2022 pitämässään kokouksessa, mutta sihteeri ei ole toimittanut sitä kunnanhallitukselle.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä oheisen Inarin kunnan vanhusneuvoston toimintasäännön. Toimintasääntö tulee voimaan 1.5.2023.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu
Tiedoksi: hyvinvointikoordinaattori, viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö,
hallinto-osaston hallintosihteeri, vanhusneuvosto
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,
puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 120

Valmistelija Hallintojohtaja

Vanhusneuvoston 1.5.2023 voimaan tulleen toimintasäännön mukaan kunnanhallituksen edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus vanhusneuvostossa. Seuraava kokous pidetään 6.6.2023 klo 13.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Kunnanhallitus	§ 28	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 87	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 120	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 65	18.03.2024

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää nimetä kunnanhallituksen edustajan Inarin kunnan vanhusneuvostoon.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti kunnanhallituksen edustajaksi Inarin kunnan vanhusneuvostoon Maritta Mäenpään.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: Inarin kunnan vanhusneuvosto, nimetty
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 65
227/00.00.01.03/2023

Valmistelija Hallintojohtaja

Tapani Silventoinen on 2.1.2024 ilmoittanut eroavansa Inarin kunnan vanhusneuvostosta. Ivalon Eläkeläiset ry on kevätkokouksessaan 22.2.2024 päättäneet esittää vanhusneuvoston varsinaiseksi jäseneksi Eira Oikarista ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Veijo Ruotsalaista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää
1. merkitä tiedoksi Tapani Silventoisen eroilmoituksen
2. nimetä vanhusneuvostoon Ivalon Eläkeläiset ry:n edustajana varsinaiseksi jäseneksi Eira Oikarisen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Veijo Ruotsalaisen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa tämän pykälän osalta.

Toimeksi: Inarin kunnan vanhusneuvosto
Tiedoksi: nimetyt
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti
puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

Ennakkoäänestyspaikkojen ja aikataulun määrittäminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 66
584/00.00.00.01/2023

Valmistelija

Viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö

Europarlamenttivaalit toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024. Ennakkoäänestyksen ajan jakso kotimaassa on keskiviikosta tiistaihin 29.5.-4.6.2024.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Europarlamenttivaalien ennakkoäänestyspaikkojen tiedot on merkittävä Digi- ja väestötietoviraston ylläpitämään äänestyspaikkarekisteriin viimeistään perjantaina 22.3.2024.

Kukin kunta päättää itsenäisesti ja oman harkintansa mukaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa sekä aukiolopäivistä ja päivittäisistä aukioloajoista. Ennakkoäänestyspaikat ovat Inarin kunnassa vakiintuneet Ivalossa ja Inarin kirkonkylällä kirjastoihin, lisäksi kirjastoauto on kiertänyt äänestysautona muissa kylissä neljänä arkipäivänä. Vakiintuneisiin äänestyspaikkoihin ei ole suositeltavaa tehdä muutoksia ilman perusteita. Näin edistetään sitä, että äänestäjät tietävät missä äänestyspaikka on. Äänestysauton aikataulua on muutettu EU-vaaleihin sopivaksi ja huomioitu kunnanhallituksen (4.3.2024) päätös äänestysauton käynnistä Kutturan kylällä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ennakkoäänestyspaikoista ja kiertävästä äänestysautosta, joka on Inarin kunnan kirjastoauto seuraavasti:

Ennakkoäänestyspaikat ja aikataulu ensimmäisellä kierroksella

Inarin kunnan pääkirjasto, Ivalo
Käyntipaikka: Piiskuntie 4
Postitoimipaikka: IVALO

Aukiolot:
ke - pe 29.-31.5.2024 klo 9 - 18
la - su 1.-2.6. 2024 klo 10 - 16
ma - ti 3.-4.6. 2024 klo 9 – 18

Inarin saamelaiskirjasto / Sajos
Käyntipaikka: Menesjärventie 2 A
Postitoimipaikka: INARI

Aukiolot:
ke - to 29.-30.5.2024 klo 12 - 17
pe 31.5.2024 klo 12 - 16

Kunnanhallitus

§ 66

18.03.2024

ma - ti 3.-4.6.2024 klo 12 - 19

Kiertävän äänestysauton (kirjastoauto) pysäkit ja aikataulu:

Keskiviikko 29.5.2024 Lisma, Menesjärvi, Lemmenjoki, Nellim

Äänestysauton pysäkki

Lisma klo 9.00 - 10.15

Lemmenjoki klo 11.30 - 12.30

Menesjärvi, Korpikartano klo 13.00 - 14.30

Nellimin erähotellin piha-alue klo 16.00 - 17.00

Torstai 30.5.2024 Näätämö, Sevettijärvi, Partakko, Kaamanen

Äänestysauton pysäkki

Näätämön kauppa klo 11.00 - 12.30

Sevetin koulu klo 13.00 - 14.30

Supru klo 15.00 - 15.30

Partakko, Jounila klo 16.00 - 17.00

Kaamanen klo 17.45-18.45

Perjantai 31.5.2024 Riutula-Angeli

Äänestysauton pysäkki

Keisilahti klo 11.00 - 11.45

Seittimukka klo 12.00 - 13.15

Terstontien tienhaara klo 13.30 - 14.30

Angeli klo 16.00 - 17.30

Maanantai 3.6.2024 Kuttura ja Saariselkä

Äänestysauton pysäkki

Kuttura klo 12.00-13.00

Siulan piha-alue klo 14.00 - 18.00

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa tämän pykälän osalta.

Toimeksi: keskusvaalilautakunnan sihteeri

Tiedoksi: keskusvaalilautakunta

Lisätietoja: viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö Anne-Marie Kalla,
puh. 040 723 0697, anne-marie.kalla@inari.fi

Ivalon koulu- ja kulttuurikeskus Kaarteen elinkaarihankkeen palvelusopimuksen purkaminen

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 67
860/02.07.00/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja

Oulun käräjäoikeus on 8.2.2024 asettanut Lehto Tilat Oy:n konkurssiin. Pesänhoitajan kanssa on käyty keskustelua puitesopimuksen mukaisesti mahdollisuudesta jatkaa koulu- ja kulttuurikeskus Kaarteen palvelusopimusta. Suomen Hankintajuristit Asianajotoimisto Oy on toiminut Inarin kunnan edustajana neuvotteluissa konkurssipesän kanssa.

11.6.2020 laadittu sopimuskokonaisuus käsittää puitesopimuksen, rakentamissopimuksen ja palvelusopimuksen. Sopimuksissa käsitellään myös tämän tyyppisiin maksuhäiriöihin liittyviä tilanteita palvelussopimuksessa kohdassa 19.1.1. ja puitesopimuksen kohdassa 6.2.2. Lisäksi purkamista käsitellään konkurssilain 3 luvun 8 pykälässä.

Pesänhoitajana toimiva asianajotoimisto Norra Oy ilmoitti 4.3.2024, että he eivät pysty hoitamaan sopimuksen velvoitteita eivätkä ole onnistuneet löytämään sopimukselle kunnan esittämien vaatimusten mukaista jatkajaa, joka ottaisi koko puitesopimuksen hoidettavakseen. Kunnan esittämät vaatimukset ovat liittyneet mm. toimijan liikevaihdon määrään ja vakavaraisuuteen.

Tällä hetkellä palvelutoimittajien kanssa on sovittu, että toiminta jatkuu siirtymäajan normaalisti ja kunta vastaa kustannuksista. Elinkaarimalliin liittyviä kustannuksia ei luonnollisestikaan enää makseta konkurssipesälle palvelusopimuksen päättymisen jälkeiseltä ajalta. Sopimuskokonaisuuteen on kirjattu myös mahdollisuus Lehto Tilat Oy:n tekemien palvelutoimijakohtaisten sopimusten siirtämiseksi Inarin kunnalle sellaisenaan. Käytännössä kuitenkin palvelutoimittajakohtaiset sopimukset kilpailutetaan, kun akuutti tilanne on saatu normalisoitua. Samalla tehdään taloudellinen vertailu mahdollisesta kunnan omasta toiminnasta ja sen järkevyydestä. Alustava aikataulu selvitykselle on loppukevät tai kesä siten, että mahdollinen uusi toimintamalli voisi olla käytössä ensi lukuvuoden alkaessa.

Inarin kunnan ja Lehto Tila Oy:n väliseen puitesopimukseen on kirjattu takuita, vakuuksia ja vakuutuksia, joita kunta pyrkii hyödyntämään rakennuksen valmiiksi saattamiseksi, takuukorjausten tekemiseksi ja konkurssista johtuvien palveluhäiriöiden korjaamiseksi toiminnan häiriöiden ajalta. Vakuuksia ja vakuutuksia on sekä yhtiön ulkopuolelta että yrityssaneeraukseen hakeutuneelta emoyhtiöltä. Näiden kattavuus selviää prosessin myöhemmässä vaiheessa. Vika- ja puutelistaa on ylläpidetty sekä erillisenä että toimintaan liittyvien poikkeuksien osalta Granlund Manager-järjestelmässä.

Koulu- ja kulttuurikeskus Kaarteen tukipalvelujen varmistamiseksi kunnanjohtaja on 6.3.2024 hyväksynyt oheisen kunnan ilmoituksen konkurssipesälle palvelusopimuksen purkamisesta. Ohessa ovat myös kunnan kirje konkurssipesälle 22.2.2024 sekä konkurssipesän vastaus kirjeeseen 4.3.2024.

Kunnanhallitus

§ 67

18.03.2024

Oulun käräjäoikeus on 16.2.2024 päättänyt Lehto Group Oy:n yrityssaneerausmenettelyn aloittamisesta ja määrännyt selvittäjäksi asianajaja Klaus Majamäen. Majamäki pyytää Inarin kuntaa ilmoittamaan saneerausvelkaisen saatavan viimeistään 28.3.2024, ohessa ilmoitus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää konkurssilain 3 luvun 8 §:n ja puitesopimuksen kohtaan 6.2.2 perustuen

1. todeta, että Lehto Tilat Oy:n konkurssipesä ei pysty täyttämään Ivalon koulu- ja kulttuurikeskus Kaarteen puitesopimuksen velvoitteita
2. purkaa Lehto Tilat Oy:n kanssa tehdyt koulu- ja kulttuurikeskus Kaarteen puitesopimuksen ja rakentamissopimuksen
3. hyväksyä 6.3.2024 tehdyn ilmoituksen palvelusopimuksen purkamisesta
4. valtuuttaa kunnanjohtajan ilmoittamaan kunnan saneerausvelkaisen saatavan saneerausmenettelyn selvittäjälle viimeistään 28.3.2024.
5. valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään muita tarvittavia toimenpiteitä ja sopimuksia liittyen koulu- ja kulttuurikeskus Kaarteen palvelusopimukseen ennen uuden kilpailutuksen toteutusta

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: Lehto Tilat Oy:n konkurssipesä, kunnanjohtaja, sivistysosasto
Lisätietoja: kunnanjohtaja Tommi Kasurinen, puh. 050 548 4123,
tommi.kasurinen@inari.fi

Inarin kunnan lausunto Lapin hyvinvointialueen talouden sopeuttamisohjelmasta

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 68
111/00.04.01/2024

Valmistelija	Kunnanjohtaja
	Lapin hyvinvointialue varaa yhteistyökumppaneille ja sidosryhmille mahdollisuuden antaa 3.4.2024 mennessä lausunto talouden sopeuttamisohjelman sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategian valmistelua varten. Ohessa lausuntopyyntö ja Inarin kunnan lausunto.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää antaa Lapin hyvinvointialueelle ohessa olevan lausunnon talouden sopeuttamisohjelmasta.
Käsittely	Jari Huotari ja Mari Palolahti poistuivat esteellisenä (yhteisöjäävi) käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana toimi Hannu Alenius ja pöytäkirjanpitäjänä kunnanjohtaja tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti. Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa. Toimeksi: Hallinto-osasto / asiakirjapalvelut Tiedoksi: Lapin hyvinvointialue Lisätietoja: kunnanjohtaja Tommi Kasurinen, puh. 050 548 4123, tommi.kasurinen@inari.fi

Luova Lemmenjoki -yhdistyksen lainahakemus

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 69
123/02.05.04/2024

Valmistelija

Talouspäälikkö

Luova Lemmenjoki -yhdistys hakee Pohjois-Lapin Leader ry:n kautta noin 17 000 euron hankeavustusta kehittämishankkeelleen. Hankkeen tavoitteena on lisätä Lemmenjoen alueen elinvoimaisuutta, tunnettavuutta ja tapahtumia, vaikuttaen samalla myönteisesti koko Inarin kunnan vetovoimaisuuteen. Hankkeen toteutusaika on 1.6. – 31.12.2024. Avustuksen hakeminen edellyttää hankeajasta omaa rahoitusta.

Luova Lemmenjoki -yhdistys hakee hankeajaiseen rahoitukseen kunnalta lainalupausta 17 000 euron tilapäislainalle, jotta hakemus voidaan jättää Pohjois-Lapin Leaderille. Lainan takaisinmaksu olisi hankeajan päätyttyä ja Pohjois-Lapin Leader ry:ltä saadun avustuksen jälkeen. Luova Lemmenjoki esittää lainan takaisinmaksun eräpäiväksi 31.1.2025. Lainahakemus on ohessa.

Kuluvan vuoden talousarvion rahoitusosassa on varauduttu antamaan korotonta tilapäisrahoitusta siten, että kunnanhallitus voi erillispäätöksillään antaa tilapäislainoja mahdollisiin kylien EU- sekä muihin hankkeisiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää Luova Lemmenjoki -yhdistykselle 17 000 euron tilapäisen korottoman lainan ehdollisena siten

1. että yhdistys saa haettavanaan olevalle 17 000 euron hankeavustukselle Pohjois-Lapin Leader ry:n myönteisen päätöksen ja toimittaa sen kuntaan
2. että laina maksetaan kunnalle takaisin, kun yhdistys on saanut Pohjois-Lapin Leader ry:ltä avustuksen, kuitenkin viimeistään 31.1.2025.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi: Luova Lemmenjoki -yhdistys, talouspäälikkö Pirjo Kyrö
Lisätietoja: talouspäälikkö Pirjo Kyrö, puh. 040 517 5042,
pirjo.kyro@inari.fi

Inari-historiakirjan toteuttaminen ja toimituskunnan valtuuttaminen

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 70
685/07.02.02.03/2023

Valmistelija

Viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö

Kunnanhallitus on kokouksessaan 2.10.2023 asettanut Inarin kunnan 150-juhlavuotta valmistelevaan toimikunnan ja vuodelle 2024 on talousarviossa varattu 15 000 euron määräraha toimikunnalle erityisesti Inari-historiakirjan päivityksen käynnistämiseksi. Alla selostetun mukaisesti kirja-projektin kustannukset käynnistyisivät pääsääntöisesti marras-joulukuussa 2024, joten määrärahaa ei kokonaisuudessaan tarvita kirja-projektiin kuluvana vuonna.

Kirja-projekti on osa juhlavuoden 2026 kustannuksia. Muut tapahtumat suunnitellaan vuonna 2025 ja budjetoidaan vuosille 2025 ja 2026. Tapahtumia pyritään toteuttamaan myös osana tavanomaista vuosittaista toimintaa juhlavuositeemalla. Kunta valmistautuu myös hakemaan kylien tapahtumien kehittämishanketta, joka tukisi juhlavuoden tapahtumien suunnittelua.

Toimikunta on kokoontunut kolme kertaa. Muistiot ohessa. Kiireellisimpänä asiana on käsitelty Inari-historiikin toteuttamista. Toimikunta on kuullut asiantuntijoita kootakseen esityksen kirjan toteuttamisesta sekä kustannusarvion. Kutsuttuna asiantuntijana on ollut *Aanaar – Inari. Inarin historia jääkaudesta nykyaikaan* (2003) -teoksen toimittanut professori emeritus Veli-Pekka Lehtola. Teoksen historiankirjoitus ulottuu sotien jälkeisen jälleenrakennuskauteen noin 50-luvulle.

Tavoitteena on päivittää aiempi Inari-teos uudella julkaisulla. Uudempi Inari-kirja kattaisi kunnan merkittävät tapahtumat vuosien 1950–2000 ajalta ulottuen kuitenkin myös nykypäivään. Tavoite on, että kirja on valmis juhlavuonna 2026.

Toimikunta toteaa, että Inarin kunnan vastuulla on tallentaa Inarin kunnan historiaa. Mainitulta aikakaudelta arkistot ovat käytettävissä ja esimerkiksi sähköisessä muodossa Inarin kunnan historiaa tältä aikakaudelta (erityisesti ennen 80-lukua) on hyvin rajallisesti. Inarin historian tuntemus tältä uudemmalta ajalta tulee saattaa inarilaisten saavutettavaksi. Kirjan tulee sisältää laaja-alaista tutkimuksellista otetta kunnan historiaan sekä henkilöiden ja merkittävien tapahtumien kautta ”Ihmisten Inari”-otteella kirjoitettua osuutta sisältäen runsaasti asiaa taustoittavia valokuvia.

Veli-Pekka Lehtola on tehnyt kaksi vaihtoehtoista tarjousta Inarin kunnan kehitystä vuosina 1952–1976 / 2001 käsittelevän historiikin kirjoittamisesta. Tarjous ohessa. Hinnointelu perustuu Suomen paikallishistoriallisen seuran suosituksiin.

Suppeampi tarjous sisältää tieteellisen esityksen (n.40 liuskaa) kunnan kehityslinjoista 1950-luvulta 1970-luvulle.

Toinen tarjous sisältää laajemman esityksen (alustavasti n. 120–140 liuskaa), jonka aloittaisi johdanto Inarin kunnan historiaan 1870-luvulta alkaen, mutta joka keskittyisi kehitykseen 1950-luvulta 1970-luvun lopulle ja sisältäisi myös yleisluontoisen katsauksen 1900-luvun loppuun saakka.

Toimikunnan esitys on, että kirja olisi kaksiosainen. Se sisältäisi Lehtolan tarjouksesta laajemman historiakatsauksen sekä lisäksi artikkelimuodossa usean kirjoittajan toimesta popularisoidumman version Inarin kunnan historiasta 80-luvulta nykypäivään saakka. Tämä olisi enemmän ihmisten ja merkittävien tapahtumien kautta kerrottu tunnelmallinen ja tietopohjainen osio siitä, kuinka on päädytty vuoteen 2026. Teoksessa olisivat mukana järjestöjen, yhdistysten ja kylien toiminta, ne ovat osaltaan luoneet hyvinvointia Inarin kuntaan. Osio täydentää Lehtolan kirjoittamaa historiikkaa, joka toteutettaisiin ensimmäisenä. Tämä toinen osio vaatii sopivien kirjoittajien rekrytoimisen ja kirjan kokonaisuuden päätoimittamista. Työstä pyydetään kirjallinen tarjous mahdollisilta päätoimittajilta.

Toimikunta esittää, että kunnanhallitus tekisi päätöksen kirjan toteuttamiseen käytettävissä olevasta määrärahasta ja nimeäisi Inari-historiakirjan toimituskunnan, jolla olisi valtuudet hankkia tarvittava asiantuntemus ja päättää toteutustavasta ja hankinnoista määrärahan puitteissa.

Toimituskunta vastaa projektin etenemisestä ja pysymisestä sovitussa ja ohjaa työtä. Inari 150-vuotta valmistelevalle toimikunta esittää kunnanhallitukselle Inari-historiakirjan toimituskuntaan nimettäväksi kunnan edustajiksi sivistysjohtaja Ilkka Korhonen, kirjastonhoitaja Arja Kuisma, viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö Anne-Marie Kalla ja että kunnanhallitus nimeää oman edustajansa toimituskuntaan, lisäksi esitetään että asiantuntijajäseniksi toimituskuntaan nimetään Veli-Pekka Lehtola, Jaakko Peltomaa, Irja Jefremoff ja Pekka Harve. Toimituskunta valtuutetaan kutsumaan toimituskunnan kokouksiin kussakin vaiheessa tarvittavia asiantuntijoita, jotka pystyvät antamaan panoksensa kirjan edistämiseen ja sisältöön. Toimituskunnan jäsenille ja asiantuntijoiksi kutsutuille maksetaan kunnan hallintosäännön mukaiset kokouspalkkiot.

Kirjan toteuttamisen arvioidut kustannukset

Palkkoihin ja palkkioihin on sisällytetty työnantajakustannukset eli todelliset kokonaiskustannukset kunnalle. Isommat hankinnat kuten taitto ja paino kilpailutetaan. Kustannukset koostuvat seuraavasti:

Päätoimittajan palkkio 10 000 euroa
Historiikin pääkirjoittajan palkka/palkkio 30 000 euroa
Artikkeliosion kirjoittajien palkkiot 14 000 euroa
Kuvatoimitus 5 000 euroa
Taitto ja paino 13 000 euroa
Toimituskunnan asiantuntijoiden palkkiot 3000 euroa

Arvioidut kokonaiskustannukset kirjaprojektille ovat 75 000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä Inari 150-juhlavuoden toimikunnan esityksen Inari-historiakirjan päivittämisestä ja päättää esittää valtuustolle sen toteuttamiseen yhteensä 75 000 euroa vuosien 2025-2026 talousarviosta päätettäessä huomioiden vuoden 2024 talousarvioon varatun määrärahan toteutuma.
2. nimetä Inari-historiakirjan toimituskuntaan jäseniksi sivistysjohtaja Ilkka Korhosen, kirjastonhoitaja Arja Kuismen, viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö

Anne-Marie Kallan ja asiantuntijajäseniksi Veli-Pekka Lehtolan, Jaakko Peltomaan, Irja Jefremoffin ja Pekka Harven

3. nimetä kunnanhallituksen edustajan toimituskuntaan

4. nimetä toimituskunnan puheenjohtajaksi sivistysjohtajan ja varapuheenjohtajaksi sekä sihteeriksi viestintä- ja yhteistoimintapäällikön

4. valtuuttaa toimituskunnan päättämään kirjan toteutustavasta ja hankinnoista määrärahan puitteissa sekä kutsumaan toimituskunnan kokouksiin tarvittaessa muita asiantuntijoita

5. että, toimituskunnan jäsenille ja asiantuntijoiksi kutsutuille maksetaan kunnan hallintosäännön mukaiset kokouspalkkiot ja asiantuntijoille matkakorvaukset Inarin kunnan alueella.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti ja nimesi kunnanhallituksen edustajaksi Anna Roosin toimituskuntaan.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa tämän pykälän osalta.

Tiedoksi: juhlatoimikunta, nimetyt

Lisätietoja: viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö Anne-Marie Kalla,
puh. 040 723 0697, anne-marie.kalla@inari.fi

Elokuvatuotantojen lisääminen Inarin kunnassa

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 71
102/02.05.01.01/2024

Valmistelija

Kehitysjohtaja

Elokuvatuotannot tuovat Inarin kunnalle kotimaista ja kansainvälistä näkyvyyttä. Lisäksi ne lisäävät työllisyyttä ja tuovat suoria tuloja paikallisille majoitus-, kuljetus- ja ruokapalveluiden järjestäjille.

Tuotantoyhtiöiden kanssa voidaan tehdä erilaisia sopimuksia riippuen siitä, kuinka yksityiskohtaisia tavoitteita esimerkiksi aluemarkkinoinnin osalta yhteistyölle halutaan määritellä.

Inarin kunta on saanut viime vuosina alueelleen useita tuotantoja etenkin talviajalle. Tulevaisuudessa tavoitteena on suunnata kuvauksia matkailun kannalta hiljaisempiin ajankohtiin. Tällöin saadaan paremmin tuotua esiin kesämatkailun mahdollisuuksia ja sesonkiriippumattomuutta sekä vahvistettua elinkeinojen ympärivuotisuutta.

Inarin kunnassa ei ole laadittu kriteeristöä elokuvatuotantojen tukemiseen tai markkinointiyhteistyöhön. Ennalta määriteltä järjestelmä ohjaisi toimenpiteitä paremmin kuntastrategian mukaisiin kohteisiin ja helpottaisi päätöksentekoa.

Inarin kuntaa on lähestynyt suomalaistaustainen NORDBRON - Live Filming Productions ja ehdottanut markkinointiyhteistyötä, joka lisää kunnan näkyvyyttä ja vahvistaa asemaa kuvauskohteena. Yhtiön tarkoituksena on kuvata elokuvaa kesäkaudella 2024 Inarin kunnan alueella. Tuotantoyhtiön mukaan elokuvan teemoitus ja yhteistyön tarkempi sisältö on yrityksen liikesalaisuuden alaista tietoa.

Markkinointiyhteistyö katetaan yritys- ja kehittämispalveluiden vuoden 2024 käyttösuunnitelman irroittamattomasta määrärahasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. elokuvatuotantojen tukemiseen ja markkinointiyhteistyöhön valmistellaan valintakriteeristömalli, jonka mukaan tuotannot ja yhteistyöt pisteytetään. Mallin tarkoituksena on suunnata resursseja kuntastrategian mukaisiin hankkeisiin ja varmistaa hankkeiden tasapuolinen kohtelu. Tavoitteena on ottaa kriteeristö käyttöön 1.1.2025 alkaen.
2. Inarin kunta osallistuu Nordbron Productions:n ehdottamaan markkinointiyhteistyöhön edellyttäen, että elokuvaa kuvataan Inarin kunnan alueella ja Inari saa myös muuta näkyvyyttä tuotannossa
3. valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan tuotantoyhteistyöstä ja sen ehdoista sekä allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen, jos yhteistyön edellytykset täyttyvät.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi: kunnanjohtaja, Nordbron Productions

Lisätietoja: kehitysjohtaja Henna Kontsas, puh. 040 351 1330,

Kunnanhallitus

§ 71

18.03.2024

henna.kontsas@inari.fi

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 13
§ 72

21.02.2024
18.03.2024

Kaavoituskatsaus 2024

Tekninen lautakunta 21.02.2024 § 13

Valmistelija

Kaavoitusinsinööri

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan *Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä.*

Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Tekninen osasto on laatinut kaavoituskatsauksen, jossa on esitetty meneillään olevat yleis- ja asemakaavat. Kaavoituskatsaus 2024 ohessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee vuoden 2024 kaavoituskatsauksen tiedoksi ja esittää sen tiedoksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Käsittely

Kari Tammela esitti, että Uruvaarantien kaavoitusta ei jatketa. Esitystä ei kannatettu. Kari Tammelan eriävä mielipide kirjataan pöytäkirjaan

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen. Lisäksi lautakunta päätti, että tulevaisuudessa kaavoituskatsaus käännetään saamenkielille ja ne julkaistaan nettiversiona.

Kari Tammelan eriävä mielipide kirjataan pöytäkirjaan.

Toimeksi: kaavasuunnittelija

Tiedoksi:

Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 72
22/10.02.06/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja vt.

Ohessa Inarin kunnan kaavoituskatsaus 2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä kaavoituskatsauksen 2024 tiedoksi ja esittää sen valtuustolle tiedoksi.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 13
§ 72

21.02.2024
18.03.2024

Käsittely

Vt. tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli esittelemässä kaavoituskatsausta klo 16.02 – 16.20. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Valtuustolle

Lisätietoja: vt. tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611,
reetta-mari.tammela@inari.fi

Kaavoituksen käynnistäminen: Sovintovaara

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 73
622/10.02.03/2023

Valmistelija

Kaavoitusinsinööri

North European Invest Oy on hakenut asemakaavoituksen käynnistämistä kiinteistölle 148-405-32-101 SOVINTOVAARA. Alueen koko on n. 208,2 ha. Hakemus ja kartta alueesta ohessa.

Hakemuksessa esitetään alueelle laadittavaksi asemakaava, joka mahdollistaa lomakeskustoiminnan palvelu-, majoitus- ja ohjelmapalvelualueineen sekä mökki- ja omakotitalotontteja. Asemakaavoituksen käynnistämishakemuksessa ei ole esitetty tavoiteltavaa rakennusoikeutta alueelle.

Alue sijoittuu Ukonjärven ranta-alueen välittömään läheisyyteen. Alueella on osittain voimassa Ukonjärven yleiskaava, jossa hakemuksen kohteena olevalle kiinteistölle on osoitettu loma- ja matkailualue (R) ja lähivirkistysalue (VL). Suurelta osin alueella ei ole kunnallista kaavaa. Pohjois-Lapin maakuntakaavassa alue on osoitettu merkinnöillä metsätalous- ja poronhoitovaltainen alue (M-1), matkailun vetovoima-alue, matkailun ja virkistykseen kehittämisen kohdealue (mv) ja kulttuuriympäristön tai maiseman vaalimisen kannalta tärkeä alue (ma). Ohessa kooste kaavatilanteesta.

Vaikka asemakaavoitus ja ympäristön suunnittelu kuuluu teknisen lautakunnan toimivaltaan, kyseessä on hanke, jonka sijoittumista alueelle ei ole tutkittu yleiskaavatasolla. Alue sijaitsee noin kymmenen kilometrin päästä lähimmästä asemakaavoitetusta taajamasta, Ivalosta. Kunnanhallituksen tehtäviin ja toimivaltaan kuuluu maankäytön strateginen ja yleissuunnittelu (Hallintosääntö § 24, kohta 5, kunnanhallitus 29.5.2023).

Käynnistämissopimuksen tarkoituksena on, että kunta ja maanomistaja keskenään sopivat maanomistajan omistaman alueen asemakaavoituksen käynnistämisestä ja siihen liittyvistä kustannuksista. Kaavoituksen käynnistämissopimus ei miltään osin sido kuntaa eikä muitakaan osapuolia asemakaavan sisällön suhteen, koska maankäyttösopimuksilla ei voida sopia kaavan sisällöstä, tämä ratkaistaan kaavoitusmenettelyllä.

North European Invest Oy:n kanssa laaditaan sopimus, jolla sovitaan kaavoituksen käynnistämisestä, kaavoituksesta aiheutuvista kustannuksista sekä esitetään molempien osapuolien tavoitteet ja lähtökohdat kaavoituksen käynnistämiseksi. Sopijapuolet sitoutuvat neuvottelemaan mahdollisen asemakaavaehdotuksen julkisesti nähtävillä olon jälkeen sopimusaluetta koskevan maankäyttösopimuksen Inarin kunnan maapoliittiseen ohjelmaan kirjattujen sopimusperiaatteiden ja kuntastrategiaan mukaisesti. Sopimusluonnos ohessa.

Mikäli käynnistyvä asemakaavoitus alueella ei johda asemakaavan hyväksymiseen, sopijapuolilla ei ole siitä johtuvia vahingonkorvausvaatimuksia toisiaan kohtaan.

Kunnanhallitus

§ 73

18.03.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää käynnistää asemakaavoituksen alueella ja valtuuttaa kunnanjohtajan neuvottelemaan ja allekirjoittamaan kaavoituksen käynnistämistä koskevan sopimuksen maanomistajan kanssa.

Käsittely

Vt. tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli esittelemässä asiaa klo 16.02 – 16.20. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Toimeksi: tekninen johtaja, kunnanjohtaja

Tiedoksi: North European Invest Oy, tekninen toimi / kaavoitus

Lisätietoja: vt. tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611,
reetta-mari.tammela@inari.fi

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 26
§ 74

11.03.2024
18.03.2024

Inarin kirkonkylän asemakaavan muutos; Satama-alue / MRL 53 §:n mukaisen rakennuskiellon jatkaminen

Tekninen lautakunta 11.03.2024 § 26

liite 4

Valmistelija

Kaavoitusinsinööri

Inarin kirkonkylän satama-alueelle on asemakaavan laadinnan ajaksi asetettu valtuuston päätöksellä 7.4.2022 § 16 maankäyttö- ja rakennuslain 53 §:n mukainen rakennuskielto. Liitteenä nro 4 kartta rakennuskieltoalueesta.

MRL 53 §

Kiellot asemakaavaa laadittaessa

Alueelle, jolle asemakaavan laatiminen tai muuttaminen on vireillä, kunta voi määrätä rakennuskiellon. Rakennuskieltoalueella maisemaa muuttavat toimenpiteet ovat luvanvaraisia siten kuin 128 §:ssä säädetään (toimenpiderajoitus).

Rakennuskielto on voimassa enintään kaksi vuotta. Kunta voi kaavoituksen keskeneräisyyden vuoksi pidentää kieltoaikaa kaksi vuotta kerrallaan. Kunnan määräämä rakennuskielto kaava-alueen laajentamiseksi voi kuitenkin kestää enintään kahdeksan vuotta.

Rakennuskielto on voimassa myös alueella, jolle on hyväksytty asemakaava tai asemakaavan muutos, kunnes hyväksymispäätös on saanut lainvoiman.

MRL 202 §

Muun päätöksen täytäntöönpanokelpoisuus

Rakennusjärjestyksen hyväksymistä, rakentamisrajoitusta, tonttijakoa, katusuunnitelmaa, rakennuskieltoa, toimenpiderajoitusta, kehittämisalueeksi nimeämistä ja tyyppihyväksynnän peruuttamista koskevassa päätöksessä voidaan määrätä päätös tulemaan voimaan ennen kuin se on saanut lainvoiman. Muutoksenhakuviranomaisen voi kieltää päätöksen täytäntöönpanon.

Inarin satama-alueen asemakaavan muutos on kuulutettu vireille ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma on asetettu nähtäville 9.5.2023.

Rakennuskielto on päättymässä 23.5.2024. Asemakaavamuutoksen keskeneräisyydestä johtuen rakennuskieltoa esiteään jatkettavaksi kahdella vuodella eteenpäin. Rajoituksella turvataan suunnittelun kohteena olevan alueen säilyminen muuttumattomana siihen asti, kunnes kaavalla on luotu edellytykset rakentamiselle tai kunnes suunnittelutyön yhteydessä on todettu, ettei aiottu hanke tuota estettä asetettujen maankäyttötavoitteiden toteutumiselle. Asian luonteen vuoksi rakennuskieltoa koskeva päätös voidaan MRL 202 §:n mukaan määrätä tulemaan voimaan ennen sen lainvoimaiseksi tulemistä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle edelleen esitettäväksi valtuustolle, että MRL 53 §:n mukaista rakennuskieltoa jatketaan liitekartalla osoitetulla alueella kahdella vuodella eteenpäin valtuuston tämän asian päätöspäivästä lukien ja että päätöstä on noudatettava MRL 202 §:n nojalla

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 26
§ 74

11.03.2024
18.03.2024

ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa heti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 74
435/10.02.03/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja vt.

Oheissa kartta esitetystä MRL:n 53 §:n mukaisesta rakennuskieltoalueesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan esityksen ja esittää valtuustolle, että MRL 53 §:n mukaista rakennuskieltoa jatketaan oheisella kartalla osoitetulla alueella kahdella vuodella eteenpäin valtuuston tämän asian päätöspäivästä lukien ja että päätöstä on noudatettava MRL 202 §:n nojalla ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Käsittely

Vt. tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli kertomassa asiasta klo 16.02 – 16.20. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Valtuustolle

Lisätietoja: Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611,
reetta-mari.tammela@inari.fi

Ivalon alueen yleiskaavan muutos; Uusijoki

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 75
98/10.02.02/2024

Valmistelija

Kaavoitusinsinööri

Tekninen lautakunta on tehnyt päätöksen yleiskaavan muuttamisesta 27.10.2021 § 91. Yleiskaavan muutos on kuulutettu vireille 31.8.2022 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma on asetettu nähtäville.

Kunnanhallituksen tehtäviin ja toimivaltaan kuuluu maankäytön strateginen ja yleissuunnittelu (Hallintosääntö § 24, kohta 5, kunnanhallitus 29.5.2023), joten kaavan vireilletulopäätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe (Hallintolaki 50.1 § kohta 3).

Asiavirheen korjaaminen edellyttää, että asia käsitellään uudelleen ja asiassa annetaan uusi päätös (Hallintolaki 52 §).

Hallintolaki 50 § Asiavirheen korjaaminen

Viranomaisen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos:

- 1) päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen;*
- 2) päätös perustuu ilmeisen väärään lain soveltamiseen;*
- 3) päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe; tai*
- 4) asiaan on tullut sellaista uutta selvitystä, joka voi olennaisesti vaikuttaa päätökseen.*

52 §, Korjaamisasian vireilletulo ja käsittely

Viranomaisen käsittelee korjaamisasian omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta. Aloite on tehtävä tai vaatimus virheen korjaamiseksi on esitettävä viiden vuoden kuluessa päätöksen tekemisestä.

Asiavirheen korjaaminen edellyttää, että asia käsitellään uudelleen ja asiassa annetaan uusi päätös. Kirjoitusvirhe korjataan korvaamalla virheen sisältävä toimituskirja korjatulla toimituskirjalla. Asianosaiselle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen kirjoitusvirheen korjaamista, jollei se ole tarpeetonta.

Asia- tai kirjoitusvirheen korjaamisesta on tehtävä merkintä alkuperäisen päätöksen taltiokappaleeseen tai viranomaisen käytössä olevaan tietojärjestelmään. Uusi tai korjattu toimituskirja on annettava asianosaiselle maksutta.

Elomaa & Kovanen Oy hakee Ivalon alueen yleiskaavan muutosta tilalle 148-401-110-1 Uusijoki. Hakemus ohessa.

Voimassa olevassa Ivalon alueen yleiskaavassa alue on osoitettu merkinnällä PY; Julkisten palveluiden ja hallinnon alue. Ote yleiskaavasta ohessa. Alueella on ollut Inarin seurakunnan leirikeskus, mutta alue on myyty yksityiselle yritykselle. Hakemuksen mukaan tavoitteena on muuttaa alue matkailupalveluiden alueeksi.

Yleiskaavamuutoksesta peritään maksu soveltaen asemakaavoituksesta päätettyä taksaa. (MRL 59 §)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Kunnanhallitus

§ 75

18.03.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää käynnistää esitetyn yleiskaavan muutoksen.

Käsittely

Maire Puikko poistui esteellisenä (yleislausekejäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Vt. tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli kertomassa asiasta klo 16.02 – 16.20. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: tekninen lautakunta

Lisätietoja: Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611,
reetta-mari.tammela@inari.fi

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 159
§ 76

14.08.2023
18.03.2024

Tontin varaus Kaamanen 4/3

Kunnanhallitus 14.08.2023 § 159

Valmistelija

Tekninen johtaja vt.

Inarin kunta on tarjonnut palstoitussuunnitelman mukaisia rakennuspaikkoja Kaamasen kylän tuntumasta vuokrattaviksi ja myytäväksi. Alueella ei ole asema- eikä yleiskaavaa.

██████ pyytää saada varata kiinteistön 148-404-16-11 Kaamanen City palstoitussuunnitelmaan perustuvan tontin nro 3 korttelissa 4. Palstan koko on 2665 m². Varausmaksu on ½ vuosivuokrasta eli 450,52 €. Kartta ja hintalaskelma liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää varata ████████ Kaamanen City palstoitussuunnitelman mukaisen tontin 3 korttelista 4. Varausmaksu 450,52 € peritään, kun tämä päätös on saanut lainvoiman. Varaus on voimassa vuoden 2024 toukokuun loppuun.

Käsittely

Tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela oli paikalla asiantuntijana klo 17.03-17.46. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: tekninen osasto, kaavasuunnittelija

Tiedoksi: hakija, talouspäällikkö

Lisätietoja: tekninen johtaja vt. Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611, reetta-mari.tammela@inari.fi

Kunnanhallitus 18.03.2024 § 76
378/10.00.02.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja vt.

Palstan varaaja pyytää saada vuokrata varaamansa kohteen Kaamanen City kiinteistöstä, palstoitussuunnitelman mukainen tontti 3 korttelissa 4. Kartta ja hintalaskelma liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnahallitus päättää vuokrata ████████ kiinteistön Kaamanen City palstoitussuunnitelman mukaisen tontin 3 korttelissa 4. Vuosivuokra on vuokrasuhteen alussa 930,39 €, vuokra-aika 30 vuotta, muutoin noudatetaan kunnan tontin vuokraamisen ehtoja.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 159
§ 76

14.08.2023
18.03.2024

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Toimeksi: tekninen osasto, kaavasuunnittelija

Tiedoksi: hakija, talouspäällikkö

Lisätietoja: vt. tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611,
reetta-mari.tammela@inari.fi

Kunnanhallitus

§ 77

18.03.2024

Muut keskusteltavat asiat

Kunnanhallitus 18.3.2024
162/00.02.01/2023

Kunnanjohtaja kertoi ajankohtaisista asioista:

- 13.3.2024 pidettiin Asuntotuotannon ja kaavoituksen näkymät Inarissa -tilaisuus
- Portugalin suurlähettilään vierailu 26.3.2024, hallintojohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja osallistuvat
- Lapin Kansan päätoimittajan tapaaminen 24.4.2024

Heli Palolahti poistui klo 18.30.

Keskusteltiin päivitetystä Inarin ja Veskonien kalahallien käytösäännöstä.

17.6.2024 sovittu kunnanhallitus siirretään pidettäväksi 24.6.2024.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.40 ja antoi sivuilla 42 - 44 olevan muutoksenhakuohjeen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 60, § 62, § 63, § 67, § 68, § 72, § 74, § 77

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 61, § 64, § 65, § 66, § 69, § 70, § 71, § 73, § 75, § 76

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite:	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite:	inari@inari.fi
Puhelinnumero:	+358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on --.--.-- viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.

Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijain 50 §:n 2 momentti.