

Tekninen lautakunta

Kokousaika 10.04.2024 klo 16:12 - 17:20

Kokouspaikka Kunnantalo, kokoushuone 111

Jäsenet

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Katajamaa Marko	puheenjohtaja
	Tammela Kari	II varapuheenjohtaja
	Hirvasvuopio Harri	jäsen
	Niittyvuopio Nina	jäsen
	Franssi Eemeli	jäsen
	Kemppainen Tiitu	varajäsen
	Saijets Kirsti	varajäsen
	Lohiniva Kari	varajäsen

Poissa
Kuhmonen Kalle
Palolahti Heli
Sanila Tanja
Näkkäläjärvi Pirita

Muu läsnäolo	Alenius Hannu	kunnanhallituksen edustaja
	Tammela Reetta-Mari	tekninen johtaja, esittelijä
	Kari Aalto	maanrakennusmestari
	Leila Passi	hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
	Jenna Harju	tekninen sihteeri

Laillisuus ja päätösvaltaisuus
Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 3.4.2024.

Käsitellyt asiat 32 - 37

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastettiin sähköisesti.
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kari Tammela ja Nina Niittyvuopio.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

<i>sähköinen allekirjoitus</i>	<i>sähköinen allekirjoitus</i>
Marko Katajamaa	Leila Passi
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 15.4.2024

Allekirjoitukset

<i>sähköinen allekirjoitus</i>	<i>sähköinen allekirjoitus</i>
Kari Tammela	Nina Niittyvuopio

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on viety 16.4.2024 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.

Tekninen lautakunta

Kokousaika 10.04.2024 klo 16:12 - 17:20

Kokouspaikka Kunnantalo, kokoushuone 111

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 32	Käyttökiellon asettaminen Kaunispään asemakaavan kortteli 29 tontti 1	4
§ 33	Option käyttö Inarin kirkonkylän, Ivalon ja Saariselän kaavateiden talvikunnossapidosta kaudelle 2024-2025	6
§ 34	Inarin kirkonkylän sataman suunnitelmaehdotuksen hyväksyminen	7
§ 35	Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat	8
§ 36	Tarkastusinsinöörin virkanimikkeen muuttaminen rakennustarkastajaksi / teknisen lautakunnan toimivallan muutokset	9
§ 37	Teknisen osaston hallintosihteerin viran täyttäminen / oikaisuvaatimus teknisen johtajan päätökseen 21.03.2024 17/2024§	12

Tekninen lautakunta

§ 32

10.04.2024

Käyttökiellon asettaminen Kaunispään asemakaavan kortteli 29 tontti 1

Tekninen lautakunta 10.04.2024 § 32
148/10.03.00.09/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja

Rakennustarkastaja on pyytänyt Kaunispään korttelin 29 tontin 1, KL-1 tontin haltijalta ja sillä olevan rakennuksen omistajalta selvitystä uima-allasosaston rakenteellisesta kunnosta. Rakennusvalvonnalle on toimitettu tutkimusraportti 15.3.2024. Rakennustarkastaja on todennut toimitetun tutkimusraportin ja aistinvaraisten havaintojen perusteella, että rakenteista ja niiden vaurioista ei ole sellaista selvyyttä, että voitaisiin varmistaa kunto ja käyttöturvallisuus. Tutkimusraportti ohessa.

Maankäyttö- ja rakennuslain 166 §:n mukaan rakennus ympäristöineen on pidettävä sellaisessa kunnossa, että se jatkuvasti täyttää terveellisuuden, turvallisuuden ja käyttökelpoisuuden vaatimukset.

Jos rakennuksen kunnossapitovelvollisuus laiminlyödään, kunnan rakennusvalvontaviranomainen voi määrätä rakennuksen korjattavaksi tai sen ympäristön siistittäväksi. Jos rakennuksesta on ilmeistä vaaraa turvallisuudelle, tulee rakennus määrätä purettavaksi tai kieltää sen käyttäminen.

Ennen korjauskehotuksen antamista rakennusvalvontaviranomainen voi määrätä rakennuksen omistajan esittämään rakennusta koskevan kuntotutkimuksen terveellisuuden tai turvallisuuden johdosta ilmeisen välttämättömien korjaustoimenpiteiden selvittämiseksi.

Rakennustarkastaja on toimittanut rakennuksen omistajalle ja käyttäjälle tiedoksi käyttökiellon allasosaston osalta, rakennustarkastajan huomautus ohessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää:

- 1) pysyttää voimassa rakennustarkastajan antaman määräyksen allasosaston käyttökieltoon asettamisesta 10.4.2024 alkaen
- 2) Allasosasto voidaan ottaa käyttöön, kun auktorisoitu riittävin pätevyyksin varustettu taho on tutkinut rakenteet ja laatinut suunnitelmat tarpeellisista korjaustöistä. Korjaustöiden laadun varmistamiseksi tulee hakea rakennuslupa. Käyttönotolle edellytetään toteutettujen töiden osalta MRL 150C §:n mukaista ulkopuolista tarkastusta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Toimeksi:

rakennusvalvonta

Tiedoksi:

rakennuksen omistaja ja käyttäjä

Tekninen lautakunta

§ 32

10.04.2024

Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611
reetta-mari.tammela@inari.fi

Tekninen lautakunta

§ 33

10.04.2024

Option käyttö Inarin kirkonkylän, Ivalon ja Saariselän kaavateiden talvikunnossapidosta kaudelle 2024-2025

Tekninen lautakunta 10.04.2024 § 33

171/10.03.01.01.01/2024

Valmistelija

Maanrakennusmestari

Talvikunnossapitosopimusten urakkaohjelmiin on kirjattu, että sopimuksia voidaan jatkaa tilaajan optioina yhden vuoden. Lisävuodesta tehdään päätös erikseen viimeistään kuukautta ennen sopimusten päättymistä. Lisähankintojen käytöstä päättää tekninen lautakunta.

Sopimusten jatkamisen edellytyksenä on, että urakoitsijoiden työsuoritukset vastaavat tilaajan odotuksia ja sopimusten jatkaminen on kaikin puolin mahdollista sen hetkisessä tilanteessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Koska urakoitsijoiden työsuoritukset vastaavat tilaajan odotuksia päättää tekninen lautakunta käyttää yhden vuoden optiota Inarin kirkonkylän, Ivalon ja Saariselän talvikunnossapidosta kaudelle 2024-2025.

Käsittely

Marko Katajamaa jäväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

I varapuheenjohtaja Kari Tammela toimi puheenjohtaja.

Merkitään pöytäkirjaan, että Harri Hirvasvuopio saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana kello 16.28.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Toimeksi: maanrakennusmestari

Tiedoksi: Urakoitsijat

Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611
reetta-mari.tammela@inari.fi

Tekninen lautakunta

§ 34

10.04.2024

Inarin kirkonkylän sataman suunnitelmaehdotuksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 10.04.2024 § 34
361/10.03.01.04.00.00/2023

Valmistelija

Maanrakennusmestari

Inarin kirkonkylän sataman suunnitelmaehdotus on ollut julkisesti nähtävillä Inarin kunnantalon teknisellä osastolla Ivalossa ja kunnan www-sivuilla 20.3.2024 – 2.4.2024.

Inarin kirkonkylän sataman suunnitelmaehdotuksesta tuli kaksi muistutusta, mutta sataman suunnitelmaehdotuksesta vaihe 1, joka on tarkoitus rakentaa tulevana kesänä ei tehty yhtään muistutusta. Ohessa muistutukset ja niihin suunnitteluinsinöörin tekemät vastineet.

Esittelijä

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Inarin kirkonkylän sataman suunnitelmaehdotuksen (vaihe 1) Inarin kirkonkylän sataman suunnitelmaksi (vaihe 1) ja päättää hylätä teknisen lautakunnan kokouksessa 19.04.2023 § 28 hyväksymän Inarin kirkonkylän sataman suunnitelman.

Käsittely

Venelaituri numero 5 siirretään uuden laiturin teon jälkeen uuteen paikkaan. Merkitään pöytäkirjaan, että maanrakennusmestari poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 16.43.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Toimeksi: maanrakennusmestari

Tiedoksi: suunnitteluinsinööri

Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611
reetta-mari.tammela@inari.fi

Tekninen lautakunta

§ 35

10.04.2024

Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat

Tekninen lautakunta 10.04.2024 § 35
71/00.02.06/2024

Ohessa on luettelo teknisen lautakunnan päätösvallan siirto-oikeuden perusteella tehdyistä viranhaltijapäätöksistä, jotka on laitettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi päätöksen allekirjoituspäivänä.

Tiedoksi:

- Rakennusvalvonnan viranhaltijapäätökset

Esittelijä

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi.

Käsittely

Kari Tammela jäväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Varajäsen Tiitu Kempainen oli paikalla tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Päätös

Lautakunta merkitsi tietoonsa.

Kunnanhallitus
Tekninen lautakunta

§ 41
§ 36

04.03.2024
10.04.2024

Tarkastusinsinöörin virkanimikkeen muuttaminen rakennustarkastajaksi / teknisen lautakunnan toimivallan muutokset

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 41

Valmistelija

Hallintojohtaja

Teknisellä osastolla rakennusvalvonnassa on rakennustarkastajan ja tarkastusinsinöörin virat. Molemmat tehtävät perustuvat maankäyttö- ja rakennusasetuksen 4 §:ään: *Kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tehtävänä on valvoa kaavojen noudattamista, huolehtia rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä sekä osaltaan valvoa rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa siten kuin siitä säädetään.*

Rakennustarkastajan kelpoisuudesta on säädetty em. asetuksen 4 §:ssä seuraavaa: *Rakennustarkastajalla tulee olla tehtävään soveltuva rakennusalan korkeakoulututkinto. Lisäksi hänellä tulee olla riittävä kokemus rakennussuunnitteluun ja rakennustyön suoritukseen liittyvistä tehtävistä. Rakennustarkastaja on maankäyttö- ja rakennuslakiin perustuvissa tehtävissään kunnan rakennusvalvontaviranomaisen alainen.*

Vuonna 2017 valtuusto lakkautti apulaisrakennustarkastajan viran ja perusti tilalle tarkastusinsinöörin viran teknisen lautakunnan esityksestä. Perusteluna muutokselle oli apulaisrakennustarkastajan viranhaltijoiden vaihtuvuus ja kokemattomuus ja uuden tarkastusinsinöörin virkanimikkeen uskottiin olevan vetovoimaisempi osaaville hakijoille.

Rakennusvalvontaan on ollut haasteita saada rekrytoitua rakennusvalvontakokemusta omaavaa henkilöstöä koko Suomessa ja sama haaste on tunnistettu edelleen myös paikallisesti. Tarkastusinsinöörin nimikkeen on todettu olevan hankalasti tunnistettava. Nimikkeellä on vaikutusta niin rekrytointiin kuin asiakkaille.

Rakennustarkastajan tehtävä edellyttää laajaa itsenäistä lakien tulkintaa ja laaja-alaista eri lakien osaamista. Rakennusvalvonta voi olla investointihanketta suunnitteluvan ensimmäinen kontakti kuntaan. Rakennustarkastajalla on oltava riittävä tietoa ja taitoa palvella ja auttaa hankkeeseen ryhtyvää. Kunnan pitkäaikainen rakennustarkastaja on tulevina vuosina eläköitymässä, uusi rakentamislaki tulee voimaan 2025 alusta ja rakentaminen kunnassa on vilkasta, joten osaavan henkilöstön saaminen kuntaan on tärkeää.

Tarkastusinsinöörin virkanimike ehdotetaan muutettavaksi rakennustarkastajaksi. Rakennustarkastaja on toiminut tarkastusinsinöörin esimiehenä ja huolehtinut osaltaan rakennusvalvonnan tulostavuuksista seurannasta. Henkilöstörakennetta muutettaisiin teknisen lautakunnan päätöksellä siten, että molemmat rakennustarkastajan virkanimikkeellä olevat henkilöt olisivat suoraan teknisen johtajan alaisia. Virkatehtävissä rakennustarkastaja on suoraan rakennusvalvontaviranomaisen alainen. Teknisen lautakunnan tulee päivittää myös toimivalta virkanimikemuutoksen myötä ajan tasalle.

Kunnanhallitus
Tekninen lautakunta

§ 41
§ 36

04.03.2024
10.04.2024

Tarkastusinsinöörin virka on tällä hetkellä täytettynä viransijaisella 30.4.2024 asti.

Kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan kunnanhallitus päättää virkanimikkeen muuttamisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. että tarkastusinsinöörin virka muutetaan rakennustarkastajan viraksi 1.5.2024 alkaen
2. edellyttää teknistä lautakuntaa muuttamaan henkilöstörakennetta siten, että molemmat rakennustarkastajat ovat suoraan teknisen johtajan alaisuudessa
3. ohjata teknistä lautakuntaa päivittämään teknisen lautakunnan toimivallan 1. ja 2. kohdan mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: tekninen osasto

Tiedoksi: tekninen lautakunta

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Tekninen lautakunta 10.04.2024 § 36
480/00.01.01.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja

Kunnanhallitus on päättänyt henkilöstöohjelman mukaisen tarkastusinsinöörin nimikkeen muuttamisesta rakennustarkastajaksi 1.5.2024 alkaen. Teknisen lautakunnan toimivaltaa muutetaan tästä johtuen.

Lisäksi samassa yhteydessä päivitetään tilapalvelupäällikkö – nimikkeen muutoksen osalta ja muilta osin vastaamaan aiempia hallintosääntömuutoksia.

Muutettu toimivalta ohessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä muutetun toimivallan.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan ehdotuksen.

Toimeksi: hallinto

Tiedoksi: osaston henkilöstö

Kunnanhallitus
Tekninen lautakunta

§ 41
§ 36

04.03.2024
10.04.2024

Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611
reetta-mari.tammela@inari.fi

Tekninen lautakunta

§ 37

10.04.2024

Teknisen osaston hallintosihteerin viran täyttämisen / oikaisuvaatimus teknisen johtajan päätökseen 21.03.2024 17/2024§

Tekninen lautakunta 10.04.2024 § 37

140/01.01.01.00/2024

Valmistelija
liite 1

Tekninen johtaja

Teknisen toimen hallintosihteerin virka on ollut haettavana 7. -23.2.2024 kunnan www-sivuilla, Kuntarekryssä, TE-palvelujen Työmarkkinatorilla sekä Inarilaisessa. Hallintosihteerin viran kelpoisuusvaatimukset ovat yhtenevät kunnan muiden hallintosihteerivirkojen ja -toimien kanssa.

Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on soveltuva korkeakoulututkinto sekä riittävä perehtyneisyys kunnallishallintoon ja -talouteen. Hakijalta edellytettävänä kykyinä, aiempana kokemuksena ja valintakriteereinä on hakemuksessa kirjattu kyky itsenäiseen työskentelyyn, tiimityötaitot sekä hyvät IT-taidot, arvostus oma-aloitteisuuteen, järjestelmällisyyteen ja kehittämismyönteisyyteen. Hakuilmoituksessa on kerrottu, että tehtäviin kuuluu erityisesti kokoushallinta ja päätöksenteon oikeellisuuden varmistaminen sekä taloushallinnon tehtävät kuten seuranta, tilastointi ja raportointi. Tehtävänkuva voidaan muokata valitun henkilön koulutuksen ja osaamisen perusteella. Hakuilmoitus ohessa.

Määräaikaan mennessä virkaan saapui 9 hakemusta, joista 6 oli kelpoisia tai ehdollisesti kelpoisia ja haastateltiin. Hakijoiden yhteenveto, hakemukset, haastattelut ja ansiovertailu ohessa.

Hakemuksien ja haastattelujen perusteella sopivimpana virkaan on valittu Minna Huhtamalla. Hänellä on viran edellyttämä soveltuva korkeakoulututkinto (kasvatustieteiden maisteri). Huhtamalla on merkittävää työkokemusta kunnallisalalla, selkeä näkemys kunnallishallinnosta ja -taloudesta ja vahvat kirjallisen ja suullisen ilmaisun taidot. Teknisen johtajan päätös 21.3.2024 § 17/2024 ohessa.

Päätöksestä on jätetty oikaisuvaatimus 3.4.2024 klo 15.05.

Oikaistuvaatimuksen on jättänyt Siirtola Anne, joka on hakenut virkaan. Oikaisuvaatimus ohessa.

Oikaisuvaatimuksen johdosta on virkaan valitulle annettu mahdollisuus hallintolain 34 §:n mukaisesti jättää asianosaisena mielipide asian johdosta. Huhtamellan toimittama mielipidevastine ohessa.

Hakijoista yhdelläkään ei ollut kokemusta hallintosihteerin tehtävistä kunnan palveluksessa. Nykyisen hallintosihteerin tehtävänkuvauslomakkeen mukaisesti tällä hetkellä hallintosihteerin tehtäviin kuuluu muun muassa: Tuottaa hallinto-, talous- ja toimistopalvelut lautakunnalle ja johtokunnalle, osaston johdolle ja vastuuhenkilöille taloudellisesti ja oikea-aikaisesti laillisuusnäkökohdat huomioon ottaen, tiliöinti, asianhallinta ja sihteeritehtäviä.

Hakijoista haastateltiin koulutusvaatimuksen ja kokemusvaatimuksen mukaisesti sellaiset henkilöt, joilla on korkeakoulututkinnon lisäksi kokemusta julkisen toimijan palveluksesta ja asiakaspalvelusta. Haastattelujen ja hakemuksen perusteella arvioitiin soveltuvuutta julkiseen, kunnalliseen

asiantuntijatehtävään kunnan tekniselle toimelle ja osana kunnan hallintopalvelutiimiä hakuilmoituksen kriteerien mukaisesti.

Oikaisuvaatimuksen jättänyt vetoaa ammattiosaamisen ja poliittisen toiminnan perusteella syrjintään. Poliittisen toiminnan syrjimisperusteelle valinnassa ei ole perusteita. Ammattiosaamista on avattu koulutuksen ja aiemman työkokemuksen osalta. Vastineessa oikaisuvaatimukseen on niin ikää tuotu esille työkokemusta ja koulutusta. Niin valitulla kuin oikaisuvaatimuksen jättäneellä on tehtävään vaadittua korkeakoulututkintoa ylempi tutkinto, Siirtola restonomi YAMK ja Huhtamalla kasvatustieteen maisteri. Koulutuksien kuvauksia ja tutkintoperusteisia työtehtäviä on kuvattu esimerkiksi seuraavasti: Restonomi: "Restonomi on korkeakoulutettu matkailu-, ravintola- ja tapahtuma-alan asiantuntija. Restonomikoulutuksella valmistut palvelu- ja kokemusalan esihenkilö- sekä asiantuntijatehtäviin." Lähde: Restonomiliitto. Kasvatustieteen maisteri: "Kasvatustieteiden maisterin tutkinnon suorittuasi voit työskennellä esimerkiksi koulutuksen suunnittelutehtävissä, hallinto- ja kehittämistehtävissä, tutkijana tai kasvatusta- ja koulutusalan projekteissa." Lähde: www.utu.fi. Molempien hakijoiden kokousosaamisen ansioksi voidaan lukea jäsenyys kunnallisesti toimivaan lautakuntaan, toimikuntaan tai vastaavaan. Muita hakuilmoituksen tehtävässä menestymisen edellytyksiä on kirjattu olevan kyky itsenäiseen työskentelyyn, tiimityötaitot sekä hyvät IT-taidot, lisäksi valintakriteereiksi on mainittu oma-aloitteisuus, järjestelmällisyys ja kehittämismyönteisyys, joita arvioitiin soveltuvuuden osalta haastattelujen ja hakemuksien perusteella. Muita testejä ei näiden toteamisen osalta ole hakijoille toteutettu.

Hallintolain 45 §:n mukaisesti päätös on perusteltava ja esitettävä seikat ja selvitykset, jotka ratkaisuun ovat vaikuttaneet. Perustuslain 125.2 § mukaisesti yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Säännös edellyttää hakijoiden ansioiden vertailua. Kuntaliiton *Henkilöstövalinnan perustelemisen 2022* -ohjeen mukaisesti koulutuksen ja työkokemuksen ohella on arvioitava viranhoitamisen kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia ominaisuuksia, joihin valinta perustuu.

Valinta on syntynyt oikeassa järjestyksessä, syrjimättä ketään hakijaosapuolista ja perustuu edellytettyihin kriteereihin ja selvityksiin Hakemuksien, haastattelujen, ansiovertailun perusteella Minna Huhtamalla on hallintosihteerin virkaan soveltuvin hakuilmoituksessa esitettyjen valintakriteerien perusteella, joihin henkilöstöpäätöksessä on nojattava.

Esittelijä	Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen ja pysyttää teknisen johtajan päätöksen 21.3.2024 § 17/2024 voimassa.
Käsittely	Marko Katajamaa esitti, että asian käsittely siirretään seuraavaan kokouksen valmisteltavaksi. Nina Niittyvuopio kannatti Katajamaan ehdotusta.

Koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi äänestyksen, joka päätettiin toimittaa nimenhuudolla. Hän teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät "jaa", jos "ei" voittaa, on Katajamaan ehdotus tullut päätökseksi. Äänestysesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 37

10.04.2024

Toimitetussa äänestyksessä annettiin seitsemän ääntä: kaksi jaa-ääntä, viisi ei-ääntä, poissa kaksi. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä 1.

Merkitään pöytäkirjaan, että Kari Tammela jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Varajäsen Tiitu Kemppainen oli paikalla tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon aikana.

Päätös

Puheenjohtaja totesi päätökseksi tulleen Katajamaan päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32

Hallintovalitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite:	Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42841
Puhelinnumero:	029 56 42800
Viraston aukioloaika:	maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on --.--.---- viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty --.--.----.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty --.--.----.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37**Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.