

**Tilapalvelu liikelaitos johtokunta**

Kokousaika 16.05.2024 klo 10:00 - 10:31

Kokouspaikka Kunnantalo, kokoushuone 111

## Jäsenet

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Avaskari Anu Tammela Kari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja

Muu läsnäolo	Tammela Reetta-Mari Jaakko Korppila  Jenna Harju	tekninen johtaja Tilapalvelupäällikkö, esittelijä vs. hallintosihteeri, pöytäkirjan pitäjä
--------------	---	--

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 7.5.2024.

Käsitellyt asiat 2 - 3

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

*sähköinen allekirjoitus*  
Anu Avaskari  
puheenjohtaja

*sähköinen allekirjoitus*  
Jenna Harju  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on viety 17.5.2024 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen [www.inari.fi](http://www.inari.fi).

**Tilapalvelu liikelaitos johtokunta**

Kokousaika 16.05.2024 klo 10:00 - 10:31

Kokouspaikka Kunnantalo, kokoushuone 111

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 2	Eläinlääkäritalon peruskorjaus ja tilamuutokset	3
§ 3	Inarin saamenkielinen päiväkotikokonaisuus	4

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta § 2

16.05.2024

### Eläinlääkäritalon peruskorjaus ja tilamuutokset

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta 16.05.2024 § 2  
227/10.03.02.00/2024

Valmistelija

Tilapalvelupäällikkö

Tilapalvelu liikelaitoksen kuluvaan vuoden talousarvion investointiosassa on 75,000 euron määräraha eläinlääkäritalon toimenpidehuoneen lattiankorjaukseen sekä tilamuutoksiin. Määräraha mahdollistaa tilojen modernisoinnin ja väljistämisen.

Määräaikaan mennessä saatiin yksi tarjous, jonka hinta ylittää varatun määrärahan. Määrärahoja on jo käytetty suunnitteluun ja tutkimuksiin.

Tarjouksen avauspöytäkirja, tarjous, selonoton pöytäkirja ja tarjouspyyntö liitteineen sekä määrärahalaskelma.

Esittelijä

Tilapalvelupäällikkö Jaakko Korppila

Päätösehdotus

Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä Rakennusliike Rekonen Oy:n tarjouksen 85 200 euroa. Hankkeen kokonaiskustannuksen ylimenevän 20 000 euron osuus katetaan pienten hankkeiden määrärahasta, jota käyttämättä 55 000 euroa.

Päätös

Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunta hyväksyi tilapalvelupäällikön päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta § 3

16.05.2024

**Inarin saamenkielinen päiväkotikiikokoi kokonaisuorakka**Tilapalvelu liikelaitos johtokunta 16.05.2024 § 3  
228/10.03.02.00/2024

Valmistelija Tilapalvelupäällikkö

Tilapalvelu liikelaitoksen kuluvan vuoden talousarvion investointiosassa on Inarin saamenkieliseen päiväkotiin varattuna 2 250 000 euron määräraha. Määrärahalla on tarkoitus rakennuttaa Inarin kirkonkylälle uusi 4-ryhmäinen päiväkotirakennus piha-alueineen saamenkielisten lasten käyttöön.

Määräaikaan mennessä saatiin viisi tarjousta, josta kaikki ylittivät varatut määrärahat. Määrärahoja on jo käytetty rakennuttamiseen, suunnitteluun ja rakennuslupiin. Määrärahoista tullaan vielä kattamaan rakentamisen aikaisia suunnittelu- ja valvontakuluja sekä kasvaneet lisä- ja muutostyöt, kun hankkeen rakentaminen määrärahojen vuoksi siirtyy pidemmälle talviaikaan.

Tarjouksien avauspöytäkirja, tarjoukset, tarjouksien vertailu ja tarjouspyynnön oleelliset ARK-suunnitelmat sekä muiden suunnittelualojen piirustusluettelot sekä määrärahalaskelma ohessa.

Esittelijä Tilapalvelupäällikkö Jaakko Korppila

Päätösehdotus Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle esitettäväksi investointimäärärahaan 650 000 euron korotusta sekä ehdollisesti hyväksyä Kotilove Oy:n 3.5.2024 päivätyn tarjouksen hintaan 2 425 945,42 euroa.

Päätös Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunta hyväksyi tilapalvelupäällikön päätösehdotuksen yksimielisesti.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 2, § 3

### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

#### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tilapalvelu liikelaitos johtokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

### **Muutoksenhakukielto**

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.