

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto

Kokousaika 22.08.2024 klo 16:00 - 18:13

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Jäsenet

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Saastamoinen Petri Avaskari Anu Kukkamaa Rauli Lohiniva Kari Puikko Maire Seipiharju Jaana Väisänen Timo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	

Poissa Lappalainen Essi

Muu läsnäolo Kontsas Henna
Mäki Marianne
kehitysjohtaja, esittelijä
hankekoordinaattori,
pöytäkirjanpitäjä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 16.8.2024.

Käsitellyt asiat 16 - 20

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastettiin sähköisesti.
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Timo Väisänen ja Anu Avaskari.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

sähköinen allekirjoitus
Petri Saastamoinen
puheenjohtaja

sähköinen allekirjoitus
Marianne Mäki
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 29.8.2024

Allekirjoitukset

sähköinen allekirjoitus
Timo Väisänen

sähköinen allekirjoitus
Anu Avaskari

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on viety 30.8.2024 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto

Kokousaika 22.08.2024 klo 16:00 - 18:13

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 16	Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat	3
§ 17	Kutsuja tilaisuuksiin	4
§ 18	Inarin kunnan elinkeino-ohjelma 2024-2030	5
§ 19	Muut keskusteltavat asiat	6
§ 20	Päätös Ivalo- Inari- joukkoliikenteestä	7

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto § 16

22.08.2024

Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiatKunnanhallituksen elinvoimajaosto 22.08.2024 § 16
102/00.02.01/2023

Ohessa on luettelo kunnanhallituksen päätösvallan siirto-oikeuden perusteella tehdyistä viranhaltijapäätöksistä, jotka on laitettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi päätöksen allekirjoituspäivänä.

Esittelijä

Kehitysjohtaja Henna Kontsas

Päätösehdotus

Elinvoimajaosto päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Elinvoimajaosto hyväksyi yksimielisesti kehitysjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: kehitysjohtaja Henna Kontsas, puh. 040 351 1330,
henna.kontsas@inari.fi

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto § 17

22.08.2024

Kutsuja tilaisuuksiin

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto 22.08.2024 § 17

135/07.02.00/2023

Valmistelija

Kehitysjohtaja

Syksyille suunniteltuja tapahtumia

- Spirit of Inari 31.10.2024
- Rekry- ja koulutuspäivä 15.11.2024
- Hyvinvointipäivä 16.11.2024
- Muuttajatapahtuma 21.11.2024

Tilaisuuksien ohjelmat toimitetaan myöhemmin.

Esittelijä

Kehitysjohtaja Henna Kontsas

Päätösehdotus

Elinvoimajaosto päättää osallistujat tilaisuuksiin.

Käsittely

Esityslistan julkaisemisen jälkeen tiedoksi tulleet seuraavat tilaisuudet:

- Kunnanjohtajan aamukahvit yrittäjille 13.9.2024
- Matkailuparlamentti 3.-4.10.2024 Rovaniemellä
- Poro- ja kalatalouspäivät 27.-28.8.2024 Ylläksellä

Päätös

Elinvoimajaosto hyväksyi yksimielisesti kehitysjohtajan ehdotuksen.

Spirit of Inari -matkailuseminaariin 31.10.2024 Sajoksessa voivat kiinnostuneet jäsenet elinvoimajaostosta osallistua vapaasti.

Kunnanjohtajan aamukahvit yrittäjille 13.9.2024 tilaisuuteen voivat jäsenet elinvoimajaostosta osallistua vapaasti.

Matkailuparlamenttiin 3.-4.10.2024 Rovaniemellä osallistuvat Jaana Seipiharju ja Anu Avaskari.

Poro- ja kalatalouspäiville 27.-28.8.2024 Ylläksellä osallistuvat Anu Avaskari ja Timo Väisänen.

Toimeksi: hallinto-osasto / toimistosihteeri

Tiedoksi: valitut

Lisätietoja: kehitysjohtaja Henna Kontsas, puh. 040 351 1330,
henna.kontsas@inari.fi

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto § 18

22.08.2024

Inarin kunnan elinkeino-ohjelma 2024-2030Kunnanhallituksen elinvoimajaosto 22.08.2024 § 18
128/14.01.00/2023

Valmistelija

Kehitysjohtaja

Inarin kuntastrategian työstämisen aikana aloitettiin myös elinkeino-ohjelman päivittäminen. Elinkeino-ohjelman laatimisessa hyödynnettiin samoja kysely- ja työpaja-aineistoja kuin kuntastrategiassa. Valtuusto hyväksyi kuntastrategian 11.3.2024.

Kuntatratégiassa on määritetty elinvoima-painopisteelle toiminnalliset tavoitteet, kärkitoimenpiteet ja seuranta, joita elinkeino-ohjelmassa on syvennetty ja jaettu tarkempiin toimenpiteisiin sekä aikataulutettu. Kuntastrategian elinvoima-painopisteen päätavoitteena on elinkeinojen monipuolistaminen ja ympärivuotisuuden lisääminen.

Elinvoimajaosto kokoontui 11.1.2024 elinkeino-ohjelman valmistelutyöpajaan, jossa FCG toimi fasilitaattorina. Elinkeino-ohjelman valmistelua on tehnyt yritys- ja kehittämispalveluiden henkilöstö.

Elinkeino-ohjelman ulkoasu ei ole vielä kaikilta osin valmis ja ohjelman visuaalisuudessa tullaan hyödyntämään syksyn aikana valmistuvia kuntastrategiakuvia.

Elinkeino-ohjelma on ohessa.

Esittelijä

Kehitysjohtaja Henna Kontsas

Päätösehdotus

Elinvoimajaosto päättää

1. käydä keskustelua Inarin kunnan elinkeino-ohjelman 2024-2030 sisällöstä ja tekee tarvittavat muutokset
2. hyväksyä Inarin kunnan elinkeino-ohjelman omalta osaltaan
3. esittää elinkeino-ohjelman edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Elinvoimajaosto hyväksyi yksimielisesti kehitysjohtajan ehdotuksen sekä elinkeino-ohjelman kokouksessa tehdyin asiätasmennyksin.

Toimeksi: kehitysjohtaja, hankekoordinaattori

Tiedoksi: kunnanhallitus

Lisätietoja: kehitysjohtaja Henna Kontsas, puh. 040 351 1330,
henna.kontsas@inari.fi

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto § 19

22.08.2024

Muut keskusteltavat asiat

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto 22.8.2024
136/07.02.00/2023

- Kehitysjohtaja piti yritys- ja kehittämispalveluiden tilannekatsauksen
 - Matkailun tulo- ja työllisyysvaikutukset- selvitys 2023
 - Seuraava elinvoimajaoston kokous on tiistaina 1.10.2024 klo 11
-

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto § 20

22.08.2024

Päätös Ivalo- Inari- joukkoliikenteestäKunnanhallituksen elinvoimajaosto 22.08.2024 § 20
819/02.08.00/2023

Valmistelija

Kehitysjohtaja

Sivistystoimi on kilpailuttanut Inarin kunnan koulukuljetukset ajalle 1.8.2024-31.7.2027 (2028). Samassa yhteydessä kilpailutettiin Inarin kunnanhallituksen elinvoimajaoston 06.06.2024 § 13 kokouksessa päättämästä, kokeiluluontoisesta reittiliikenteestä Ivalo-Inari välille. Kyse on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeusopimuksista annetun lain (1397/2016, ”hankintalaki”) 26 §:n EU-kynnysarvon ylittävästä palveluhankinnasta. Sivistyslautakunta on ehdollisella päätöksellään 28.6.2024 § 37 valinnut MKBuilding Oy:n palveluntuottajaksi hoitamaan koulukuljetukset reitillä Ivalo-Inari.

MKBuilding Oy:ltä on pyydetty hankintapäätöksen tiedoksiannon jälkeen selvitystä siitä, miten se aikoo saada hankituksi riittävän henkilöstön toiminnan järjestämiseksi Inarissa, pyydetty Luotettava kumppani -raportin puuttuvien tietojen täydentämistä sekä selvitystä siitä, miten se aikoo yhdellä liikenneluvalla saada järjestettyä reittiliikenteen sekä koulukuljetuksen kohteet, mikä ei ole käynyt toimitetusta suppeasta tiedosta liikenneluvasta ilmi. Selvitys on tullut antaa asetetun määräajan kuluessa 5.7.2024 mennessä.

MKBuilding Oy toimitti asetetussa määräajassa muut pyydetyt liitteet paitsi tiedot henkilöstöstä ja kalustosta.

17.7.2024 MKBuilding Oy ilmoitti sähköpostitse, että kalusto- ja henkilöstötilanne ovat hyvät, ja että he pystyvät aloittamaan kuljetukset koulun alkaessa 8.8.2024.

1.8.2024 MKBuilding Oy:n liikennetoiminnan johtajan Teemu Kumpulaisen kanssa etäyhteydellä järjestetyssä tapaamisessa MKBuilding Oy on luvannut toimittaa listan kuljettajista yhteystietoineen sekä listan palvelun tuottamiseen käytettävistä ajoneuvoista kunnalle. Tässä yhteydessä Kumpulainen lupasi, että joukkoliikenne Ivalo-Inari- välillä voi alkaa 13.8.2024.

MKBuilding Oy:lle on varattu hankintalain 82 §:ssä tarkoitettu tilaisuus harkinnanvaraisten poissulkemisperusteiden olemassaolosta huolimatta esittää näyttöä luotettavuudestaan ja korjaavista toimenpiteistä. Tässä yhteydessä MKBuilding Oy:llä on ollut mahdollisuus toimittaa pyydetyt selvitykset. MKBuilding Oy ei asetettuun määräaikaan 16.8.2024 klo 12.00 mennessä toimittanut pyydettyä näyttöä luotettavuudestaan ja korjaavista toimenpiteistä.

Vaadittuja tietoja ei toimitettu tilaajalle useista puhelimessa ja sähköpostise esitetyistä pyynnöistä huolimatta. Tietojen puuttuessa ja toimittajan tavoittamattomuuden takia, sopimusta ei ole voitu allekirjoittaa kunnan ja MKBuilding Oy:n välillä.

Sivistyslautakunta on 14.8.2024 päätöksellään 44 § tehnyt hankintaoikaisun koulukuljetuksen reittien osalta.

Hankintalain 132 §:n 1 momentin mukaan hankintayksikkö voi itse poistaa virheellisen päätöksensä tai peruuttaa muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun, jolla on oikeudellisia vaikutuksia ehdokkaiden tai tarjoajien asemaan, ja ratkaista asian uudelleen (hankintaoikaisu), jos päätös tai muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu perustuu lain soveltamisessa tapahtuneeseen virheeseen tai jos asiaan on tullut sellaista uutta tietoa, joka voi vaikuttaa päätökseen, ratkaisuun tai hankintasopimuksen tekemisen edellytyksiin. Pykälän 2 momentin mukaan päätöksen tai ratkaisun oikaiseminen ei edellytä asianosaisen suostumusta.

Jäljempänä esitetyillä perusteilla MKBuilding Oy:tä rasittaa hankintalain 81 §:n 1 momentin 10 kohdan mukainen harkinnanvarainen poissulkemisperuste, joka on tullut hankintayksikön tietoon hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Lisäksi hankintapäätöksen tekemisen jälkeen on käynyt ilmi, että Inarin kunnalla on hankintalain 74 §:n 1 momentin perusteella velvollisuus sulkea MKBuilding Oy:n tarjous tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjouspyyntöä vastaamattomana. Näin ollen asiaan on tullut sellaista uutta tietoa, joka vaikuttaa päätökseen ja hankintasopimuksen tekemisen edellytyksiin, ja hankintapäätös on perustunut lain soveltamisessa tapahtuneeseen virheeseen.

Hankintalain 81 §:n 1 momentin 10 kohdan mukaan hankintayksikkö voi päätöksellään sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle ehdokkaan tai tarjoajan, joka on syyllistynyt olennaisesti väärin tietojen antamiseen ilmoittaessaan hankintayksikölle hankintalain 10 luvussa tarkoitettuja tietoja tai laiminlyönyt vaadittavien tietojen antamisen. Lain esitöissä on todettu, että hankintayksiköllä on harkinnanvartaa harkinnanvaraisten poissulkemisperusteiden käyttämisessä. Perusteen käyttäminen ei edellytä siitä mainittavan hankinta-asiakirjoissa (HE 106/2016 vp., s. 183).

MKBuilding Oy ei ole lukuisista yhteydenotoista ja pyynnöistä huolimatta toimittanut siltä edellytettyjä tietoja sen palvelujen tuottamiseen käytettävissä olevasta henkilöstöstä ja kalustosta. Se, että MKBuilding Oy on laiminlyönyt vaadittavien tietojen antamisen, on johtanut siihen, ettei sopimusta ole voitu allekirjoittaa, eikä kunta ole voinut varmistua siitä, että MKBuilding Oy:llä on mahdollisuus hoitaa reittiliikennettä. MKBuilding Oy on laiminlyönyt vaadittavien tietojen antamisen hankintalain 81 § 1 momentin 10 kohdassa tarkoitetulla tavalla.

MKBuilding Oy:lle on varattu hankintalain 82 §:ssä tarkoitettu tilaisuus harkinnanvaraisten poissulkemisperusteiden olemassaolosta huolimatta antaa näyttöä luotettavuudestaan ja korjaavista toimenpiteistä. Tässä yhteydessä MKBuilding Oy:llä on ollut mahdollisuus toimittaa pyydetty selvitykset. MKBuilding Oy ei asetettuun määräaikaan 16.8.2024 klo 12.00 mennessä toimittanut pyydettyä näyttöä luotettavuudestaan ja korjaavista toimenpiteistä. Tässä yhteydessä MKBuilding Oy:lle on ilmoitettu, että mikäli selvityksiä ei anneta, se tullaan sulkemaan pois tarjouskilpailusta.

MKBuilding Oy ei ole toimittanut pyydettyjä selvityksiä annettuihin määräaikoihin mennessä, eikä se ole järjestänyt toimintaansa vaaditussa aikataulussa niin, että hankintasopimuksen allekirjoittamiselle olisi ollut edellytyksiä. Joka tapauksessa toiminnan olisi tullut olla Saamelaisalueen

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto § 20

22.08.2024

koulutuskeskuksen alkamiseen 13.8.2024 mennessä järjestetty siten, että kuljetusten aloittamiselle olisi ollut edellytykset. MKBuilding Oy ei kuitenkaan ole esittänyt sellaista näyttöä, jolla kunta olisi voinut varmistua siitä, että kuljetukset järjestyisivät sopimuksen edellyttämällä tavalla.

Edellä mainituin perustein Inarin kunta voi käyttää harkinnanvaltaansa ja sulkea MKBuilding Oy:n tarjouskilpailun ulkopuolelle hankintalain 81 §:n nojalla.

Lisäksi hankintalain 74 §:n 1 momentin mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjomansa palvelun olevan tarjouspyynnössä ja muissa hankinta-asiakirjoissa esitettyjen vaatimusten mukainen. Hankintayksikön on suljettava tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset tarjouskilpailusta.

MKBuilding Oy:n tarjous on sittemmin osoittautunut myös tarjouspyynnön vastaiseksi, sillä sopimusta ei ole voitu solmia, eikä liikennöintiä aloittaa tarjouspyyntöasiakirjoissa edellytettynä liikennöinnin aloittamisajankohtana. Liikennöinti olisi tullut aloittaa viimeistään 13.8.2024 mennessä. Näin ollen Inarin kunnalla on hankintalain 74 §:n 1 momentin mukaan velvollisuus sulkea MKBuilding Oy:n tarjous tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjouspyynnön vastaisena.

Inarin kunta vastaanotti tarjouskilpailun päättymiseen mennessä kaksi tarjousta Ivalo-Inari – joukkoliikenteestä. Mikäli MKBuilding suljetaan tarjouskilpailun ulkopuolelle, jäljelle jää Ilmari Slant Ky:n tarjous.

Esittelijä

Kehitysjohtaja Henna Kontsas

Päätösehdotus

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto päättää

1. sulkea MKBuildingin pois tarjouskilpailusta hankintalain 81 §:n 1 momentin 10 kohdan mukaisella harkinnanvaraisella poissulkemisperusteella sekä tarjouspyyntöä vastaamattomana hankintalain 74 §:n 1 momentin perusteella
2. hylätä Ilmari Slant Ky:n tarjouksen joukkoliikenteestä liian kalliina.

Päätös

Elinvoimajaosto hyväksyi yksimielisesti kehitysjohtajan päätösehdotuksen kohdan 1. ja päätti palauttaa päätösehdotuksen kohdan 2. valmisteluun kehitysjohtajalle elinvoimajaoston 6.6.2024 § 13 antamalla valtuutuksella.

Toimeksi: kehitysjohtaja

Tiedoksi: MKBuilding, Ilmari Slant Ky

Lisätietoja: kehitysjohtaja Henna Kontsas, puh. 040 351 1330,
henna.kontsas@inari.fi

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 18.13 ja antoi sivuilla 10 – 17 olevan oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 18, § 19**Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite: inari@inari.fi
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 30.8.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.

Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

I Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tain jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Inarin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite:

Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteellä päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

II Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on

ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax. 029 564 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.15.

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.)

siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Inarin kunta / kirjaamo

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 - 15.00.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on 30.8.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.