

Valtuusto

Kokousaika 26.09.2024 klo 14:00 - 18:20

Kokouspaikka Kunnantalo, valtuustosali, etäyhteysmahdollisuus

Jäsenet

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot		
Läsnä	Tervahauta Janne	valtuuston pj.	Etäyhteydellä		
	Koivisto Anni	valtuuston II vj.			
	Avaskari Anu	valtuutettu			
	Franssi Eemeli	valtuutettu			
	Hannola Janne	valtuutettu			
	Huhtamella Jari	valtuutettu			
	Huhtamella Jarmo	valtuutettu			
	Huotari Jari	valtuutettu			
	Kiviniemi Hanna	valtuutettu			
	Kuhmonen Kalle	valtuutettu			
	Leivo Arto	valtuutettu			
	Lohiniva Kari	valtuutettu			
	Oikarinen Eira	valtuutettu			
	Palolahti Heli	valtuutettu			
	Roos Anna	valtuutettu		Poistui klo 17.15	
	Saastamoinen Petri	valtuutettu		Etäyhteydellä, poistui klo 17.31	
	Seipiharju Jaana	valtuutettu			
		Tammela Kari		valtuutettu	
		Väisänen Timo		valtuutettu	
		Kärnä Miia		varavaltuutettu	
	Lassila Ida-Maria	varavaltuutettu			
	Mäenpää Maritta	varavaltuutettu	Poistui klo 17.31		
	Niittyvuopio Nina	varavaltuutettu			
	Siirtola Anne	varavaltuutettu	Poistui klo 17.00		
	Valikainen Pirjo	varavaltuutettu			
	Yliuoma Satu	varavaltuutettu	Poistui klo 17.00		
Poissa	Pekkala Aslak				
	Alenius Hannu				
	Katajamaa Marko				
	Kemppainen Tiitu				
	Lappalainen Essi				
	Näkkäljärvi Pirita				
	Pietikäinen Vesa				
	Saijets Kirsti				
Muu läsnäolo	Kasurinen Tommi	kunnanjohtaja			
	Palolahti Mari	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä			
	Korhonen Ilkka	toimialajohtaja			
	Jomppanen Venla	vs.toimialajohtaja			
	Kontsas Henna	kehitysjohtaja			
	Kyrö Pirjo	taluspäällikkö			
	Nykänen Veera	nuorisovaltuuston varaedustaja			
	Morottaja Anna	tulkki	Etäyhteydellä		

Jääskö Neeta	tulkki	Etäyhteydellä, poistui klo 17.39
Fofonoff Sisko Hilikka	tulkki	Etäyhteydellä
Sanila-Aikio Tiina	tulkki	Etäyhteydellä
Sara Marjinga	tulkki	Etäyhteydellä
Pieski Pentti	tulkki	Etäyhteydellä
Lappalainen Janne	tekninen avustaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 20.9.2024.

Käsitellyt asiat

46 - 53

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirja tarkastettiin sähköisesti. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arto Leivo ja Kari Lohiniva.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

sähköinen allekirjoitus
Janne Tervahauta
puheenjohtaja

sähköinen allekirjoitus
Mari Palolahti
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 3.10.2024

Allekirjoitukset

sähköinen allekirjoitus
Arto Leivo

sähköinen allekirjoitus
Kari Lohiniva

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on viety 4.10.2024 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi

Valtuusto

Kokousaika 26.09.2024 klo 14:00 - 18:20

Kokouspaikka Kunnantalo, valtuustosali, etäyhteyshmahdollisuus

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 46	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 47	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 48	Nuorisovaltuuston kärkihankkeet 2023-2025	6
§ 49	Inarin kunnan elinkeino-ohjelma 2024-2030	8
§ 50	Saariselkä Oy:lle kunnan vuonna 2014 myöntämän omavelkaisen takauksen jatkaminen	10
§ 51	Inarin kuntakonsernin puolivuosisikatsaus 1.1. - 30.6.2024	12
§ 52	Vuoden 2025 - 2027 talous- ja toimintasuunnitelman lähetekeskustelu	14
§ 53	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	16

Valtuusto

§ 46

26.09.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 26.09.2024 § 46
296/00.01.01.02/2023

Kokouskutsu valtuuston 26.9.2024 pidettävään kokoukseen ja tieto esityslistan julkaisusta kunnan sähköiseen kokousjärjestelmään on lähetetty sähköpostitse valtuutetuille ja varavaltuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille, kunnanjohtajalle, toimialajohtajille ja nuorisovaltuuston edustajalle 20.9.2024 sekä samaan aikaan esityslista on julkaistu yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.

Kuulutus valtuuston kokouksesta on julkaistu 13.9.2024 yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.inari.fi.

Valtuusto toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja heidän tilalleen tulevat varavaltuutetut, toimittaa nimenhuudon sekä toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Nimenhuutoluettelo on liitteenä 1.

Puheenjohtaja ilmoitti, että Kokoomuksen valtuustoryhmän Aslak Pekkala ja Keskustan valtuustoryhmän Hannu Alenius ovat poissa työesteen vuoksi ja ovat pyytäneet kutsumaan varavaltuutetun tilalleen. Kokoomuksen valtuustoryhmän Vesa Pietikäinen ja Keskustan valtuustoryhmän Essi Lappalainen ovat poissa matkaesteen vuoksi ja ovat pyytäneet kutsumaan varavaltuutetun tilalleen. Kokoomuksen valtuustoryhmän Marko Katajamaa, Vihreät ja RKP:n valtuustoryhmän Pirita Näkkäläjärvi ja SDP:n valtuustoryhmän Tiitu Kempainen ovat poissa henkilökohtaisen esteen vuoksi ja ovat pyytäneet kutsumaan varavaltuutetun tilalleen. Vihreiden ja RKP:n valtuustoryhmän Kirsti Sajjets ei ole ilmoittanut poissaolostaan.

Puheenjohtaja kutsui

- Kokoomuksen valtuustoryhmän ensimmäisen varavaltuutetun Nina Niittyvuopion, toisen varavaltuutetun Anne Siirtolan ja neljännen varavaltuutetun Satu Yliuoman kolmannen varavaltuutetun esteen vuoksi
- Keskustan valtuustoryhmän ensimmäisen varavaltuutetun Miia Kärnän ja toisen varavaltuutetun Maritta Mäenpään.
- SDP:n valtuustoryhmän ensimmäisen varavaltuutetun Pirjo Valikaisen.
- Vihreät ja RKP:n valtuustoryhmän toisen varavaltuutetun Ida-Maria Lassilan ensimmäisen varavaltuutetun esteen vuoksi.

Päätös

Merkittiin varavaltuutetut saapuneiksi.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, koska paikalla oli 26 valtuutettua tai varavaltuutettua. Varsinaisista valtuutetuista oli poissa 8 valtuutettua.

Puheenjohtaja totesi, että paikalla olivat myös kunnanjohtaja Tommi Kasurinen, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Mari Palolahti, toimialajohtajat Ilkka Korhonen ja Venla Jomppanen, kehitysjohtaja Henna Kontsas, talouspäällikkö Pirjo Kyrö, nuorisovaltuuston varaedustaja Veera Nykänen ja tulkit Anna Morottaja, Neeta Jääskö, Sisko Hilikka Fofonoff, Tiina Sanila-Aikio, Marjinga Sara ja Pentti Pieski sekä tekninen avustaja Janne Lappalainen.

Valtuusto

§ 47

26.09.2024

Pöytäkirjan tarkastus

Valtuusto 26.09.2024 § 47

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti sähköisesti viimeistään torstaina 3.10.2024.

Pöytäkirja siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen viedään kuntalain 140 §:n mukaisesti perjantaina 4.10.2024 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan tarkastusvuorossa olevat valtuutetut Arto Leivo ja Kari Lohiniva.

Päätös

Valtuusto valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Arto Leivon ja Kari Lohinivan.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Sivistyslautakunta	§ 34	19.06.2024
Kunnanhallitus	§ 156	12.08.2024
Valtuusto	§ 48	26.09.2024

Nuorisovaltuuston kärkihankkeet 2023-2025

Sivistyslautakunta 19.06.2024 § 34

Valmistelija	Sivistysjohtaja, vapaa-aikasihteeri
	<p>Nuorisovaltuusto on järjestänyt kyselyn Inarin kunnan nuorille, johon oli saatu vastauksia 119 kpl. Vastausten perusteella nuorisovaltuusto on koonnut kärkihankelistan sekä konkreettisia ratkaisuja asioiden edistämiseksi.</p> <p>Kärkihankelistan pääteemat ovat mielenterveys, kiusaamiseen puuttuminen, harrastukset, julkinen liikenne ja kouluruoka.</p> <p>Inarin kuntastrategiassa painopistealueessa Hyvä elämä – on toiminnallisena tavoitteena sosiaalisesti kestävä kasvu, ja yhtenä kärkitoimenpiteenä hyvinvoivat lapset ja nuoret. Seurannan mittareina mainitaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kertoimen mittareiden kehitys, sekä nuorten ja lasten harrastamisen määrä.</p>
Esittelijä	Sivistysjohtaja Ilkka Korhonen
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Nuorisovaltuuston esille nostamat kärkihankkeet ja huomioi ne jatkossa alaisensa toiminnan ja talouden suunnittelussa tuleville vuosille.
Muutettu päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Nuorisovaltuuston esille nostamat kärkihankkeet ja huomioi ne jatkossa alaisensa toiminnan ja talouden suunnittelussa tuleville vuosille. Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunta huomioi Nuorisovaltuuston listauksen myös muissa toiminnoissa.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi: Nuorisovaltuusto, kunnanhallitus, vapaa-aikasihteeri
Lisätietoja: Ilkka Korhonen, 0400 131 231

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 156

Valmistelija	Hallintojohtaja
	<p>Inarin nuorisovaltuuston on 8.5.2024 hyväksynyt oheisen kärkihankelistan kaudelle 2023-2025. Lista on koostettu NuVan järjestämällä kyselyllä nuorille (vastaajia 119). NuVa käyttää kärkihankelistaa suuntaviivana toiminnalleen.</p> <p>Sivistyslautakunta on päättänyt huomioda kärkihankkeet alaisensa toiminnan ja talouden suunnittelussa tulevina vuosina. Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunta huomioi nuorisovaltuuston listauksen myös muissa toiminnoissa.</p>

Sivistyslautakunta	§ 34	19.06.2024
Kunnanhallitus	§ 156	12.08.2024
Valtuusto	§ 48	26.09.2024

Nuorisovaltuuston kärkihankkeina ovat

- lasten ja nuorten mielenterveyteen panostaminen
- kiusaamiseen ja syrjintään puuttuminen
- yhdenvertaiset harrastusmahdollisuudet ja aktiivinen nuorisotyö
- julkisen liikenteen kehittäminen
- kouluruokaan panostaminen

Inarin kuntastrategiassa toiminnallisina tavoitteina on mm. hyvinvoivat lapset ja nuoret sekä älykäs saavutettavuus. Tavoitteiden kirjatut toimenpiteet, kuten lasten ja nuorten kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin ja kasvun edellytysten tukeminen, harrastamisen Suomen malli, harrastuspaikkojen kehittäminen sekä henkilökuljetusmahdollisuuksien edistäminen ovat hyvin linjassa nuorisovaltuuston kärkihankkeiden kanssa. Kuntastrategian tavoitteita ja toimenpiteitä viedään toiminnassa eteenpäin vuosittaisen talous- ja toimintasuunnittelun sekä hyvinvointi- ja turvallisuussuunnittelun kautta ja samalla myös nuorisovaltuuston kärkihankkeet huomioidaan.

Valtuuston puheenjohtaja kutsuu nuorisovaltuuston esittelemään kärkihankkeet vuosille 2023-2025 valtuustolle 26.9.2024.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi Inarin nuorisovaltuuston kärkihankelistan kaudelle 2023-2025 ja antaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Valtuustolle

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Valtuusto 26.09.2024 § 48
258/12.05.00/2024

Nuorisovaltuuston kärkihankelista kaudelle 2023-2025 ohessa.

Päätösehdotus	Kunnanhallitus antaa Inarin nuorisovaltuuston kärkihankelistan kaudelle 2023-2025 valtuustolle tiedoksi.
Käsittely	Nuorisovaltuuston edustajat Ainomaija Mäenpää ja Veera Nykänen esittelivät kärkihankelistan. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi klo 14.07-14.26.
Päätös	Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto	§ 18	22.08.2024
Kunnanhallitus	§ 176	09.09.2024
Valtuusto	§ 49	26.09.2024

Inarin kunnan elinkeino-ohjelma 2024-2030

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto 22.08.2024 § 18

Valmistelija

Kehitysjohtaja

Inarin kuntastrategian työstämisen aikana aloitettiin myös elinkeino-ohjelman päivittäminen. Elinkeino-ohjelman laatimisessa hyödynnettiin samoja kysely- ja työpaja-aineistoja kuin kuntastrategiassa. Valtuusto hyväksyi kuntastrategian 11.3.2024.

Kuntatratégiassa on määritetty elinvoima-painopisteelle toiminnalliset tavoitteet, kärkitoimenpiteet ja seuranta, joita elinkeino-ohjelmassa on syvennetty ja jaettu tarkempiin toimenpiteisiin sekä aikataulutettu. Kuntastrategian elinvoima-painopisteen päätavoitteena on elinkeinojen monipuolistaminen ja ympärivuotisuuden lisääminen.

Elinvoimajaosto kokoontui 11.1.2024 elinkeino-ohjelman valmistelutyöpajaan, jossa FCG toimi fasilitaattorina. Elinkeino-ohjelman valmistelua on tehnyt yritys- ja kehittämispalveluiden henkilöstö.

Elinkeino-ohjelman ulkoasu ei ole vielä kaikilta osin valmis ja ohjelman visuaalisuudessa tullaan hyödyntämään syksyn aikana valmistuvia kuntastrategiakuvia.

Elinkeino-ohjelma on ohessa.

Esittelijä

Kehitysjohtaja Henna Kontsas

Päätösehdotus

Elinvoimajaosto päättää
1. käydä keskustelua Inarin kunnan elinkeino-ohjelman 2024-2030 sisällöstä ja tekee tarvittavat muutokset
2. hyväksyä Inarin kunnan elinkeino-ohjelman omalta osaltaan
3. esittää elinkeino-ohjelman edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Elinvoimajaosto hyväksyi yksimielisesti kehitysjohtajan ehdotuksen sekä elinkeino-ohjelman kokouksessa tehdyin asiatäsmennyksin.

Toimeksi: kehitysjohtaja, hankekoordinaattori

Tiedoksi: kunnanhallitus

Lisätietoja: kehitysjohtaja Henna Kontsas, puh. 040 351 1330, henna.kontsas@inari.fi

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 176

Valmistelija

Kehitysjohtaja

Kunnanhallituksen elinvoimajaosto	§ 18	22.08.2024
Kunnanhallitus	§ 176	09.09.2024
Valtuusto	§ 49	26.09.2024

Ohessa Inarin kunnan elinkeino-ohjelma 2024-2030. Elinkeino-ohjelman ulkoasu ei ole vielä kaikilta osin valmis ja ohjelman visuaalisuudessa tullaan hyödyntämään syksyn aikana valmistuvia kuntastrategiakuvia.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä oheisen Inarin kunnan elinkeino-ohjelman 2024 - 2030 ja esittää sen valtuuston hyväksyttäväksi.
Käsittely	Kehitysjohtaja Henna Kontsas oli paikalla asiantuntijana klo 16.38-16.54. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen. Valtuustolle Lisätietoja: kehitysjohtaja Henna Kontsas, puh. 040 351 1330, henna.kontsas@inari.fi

Valtuusto 26.09.2024 § 49
128/14.01.00/2023

Ohessa Inarin kunnan elinkeino-ohjelma 2024-2030. Elinkeino-ohjelman ulkoasu ei ole vielä kaikilta osin valmis ja ohjelman visuaalisuudessa tullaan hyödyntämään syksyn aikana valmistuvia kuntastrategiakuvia.

Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää oheisen Inarin kunnan elinkeino-ohjelman 2024-2030 valtuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen päätösehdotuksen. Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 155
§ 50

12.08.2024
26.09.2024

Saariselkä Oy:lle kunnan vuonna 2014 myöntämän omavelkaisen takauksen jatkaminen

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 155

Valmistelija

Taluspäällikkö

Inarin kunta on valtuuston päätöksellä 27.3.2014 § 18 antanut omavelkaisen takauksen Saariselkä Oy:n Pohjolan Osuuspankista ottamalle 1,650 milj. euron lainalle nro FI08 5645 0080 0006 56. Takaussitoumuksen kunta on pankille antanut 6.6.2014.

Jäljellä oleva lainan pääoma on tällä hetkellä 609 576,82 euroa.

Takauslain 19 § 3 mom. mukaan:

“Takaussitoumus vanhentuu lisäksi kymmenen vuoden kuluttua sitoumuksen antamisesta niin kuin velan vanhentumisesta annetun lain (728/2003) 8 §:ssä säädetään.”

Pohjolan Osuuspankista on 4.8.2024 tullut yhtiölle ja kuntaan ilmoitus takauksen vanhentumisesta ja ilmoituksessa pyydetään takauksen uusimista.

Kuntalain 14 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää takaussitoumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta.

Ohessa ovat Pohjolan Osuuspankin ilmoitus 1.8.2024, valtuuston päätös v. 2014 omavelkaisen takauksen myöntämisestä Saariselkä Oy:lle ja kunnan takaussitoumus pankille Saariselkä Oy:n velalle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle kunnan 27.3.2014 Saariselkä Oy:lle myöntämän omavelkaisen takauksen jatkamista. Kunta myöntää omavelkaisen takauksen lainalle, sen korolle, viivästyskorolle ja mahdollisille perimiskuluille.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja: taluspäällikkö Pirjo Kyrö, puh. 040 517 5042,
pirjo.kyro@inari.fi

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 155
§ 50

12.08.2024
26.09.2024

Ohessa ovat Pohjolan Osuuspankin ilmoitus 1.8.2024, valtuuston päätös v. 2014 omavelkaisen takauksen myöntämisestä Saariselkä Oy:lle ja kunnan takaussitoumus pankille Saariselkä Oy:n velalle.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle kunnan 27.3.2014 Saariselkä Oy:lle myöntämän omavelkaisen takauksen jatkamista. Kunta myöntää omavelkaisen takauksen lainalle, sen korolle, viivästyskorolle ja mahdollisille perimiskuluille.

Päätös

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Lisätietoja: taluspäällikkö Pirjo Kyrö, puh. 040 517 5042,
pirjo.kyro@inari.fi

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 172
§ 51

09.09.2024
26.09.2024

Inarin kuntakonsernin puolivuositarkastus 1.1. - 30.6.2024

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 172

Valmistelija

Taluspäällikkö

Oheisessa kuntakonsernin puolivuositarkastuksessa tarkastellaan kunnan ja sen tytäryhtiöiden talouden ja toiminnan kehitystä ja toteutumista 1.1. – 30.6.2024. Kunnan talouden toteutuma verrataan kuluvan vuoden talousarvioon ja edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan. Konsernin ja kunnan yhtiöiden talouden toteutumista verrataan edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan.

Kunnan talousarvio toteutui kesäkuun lopussa toimintakatteen (nettomenojen) osalta lähes suunnitellusti, toteutuman ollessa 49,6 % talousarvioon verrattuna.

Verotulojen toteutuma ensimmäisellä vuosipuoliskolla oli ainoastaan 39,1 %. Toteutumaprosentti jäi matalaksi tarkasteluajankohtaan nähden. Syynä tähän oli kiinteistöverojen kertyminen pääosin vasta vuoden jälkipuoliskolla. Kuntaliiton elokuun ennusteen mukaan verotulot yhteensä Inarissa olisivat toteutumassa n. 0,5 milj. euroa suurempana kuin tälle vuodelle talousarviossa on arvioitu.

Valtionosuudet ovat kesäkuun lopussa toteutuneet 49,4 % ja ovat myös vuoden lopussa toteutumassa talousarvion mukaisesti.

Ensimmäisen vuosipuoliskon aikana investointeja on ehtinyt toteutua vain n. 0,4 milj. euroa. Osa suunnitelluista investointihankkeista ei kuluvalle vuodelle toteudu, joten niitä esitetään siirrettäväksi ensi vuodelle. Maanmyyntiä kesäkuun loppuun mennessä ei ollut. Maan ostoon on käytetty n. 133 000 euroa.

Suunniteltua 2 milj. euron talousarviolainaa ei toistaiseksi ole nostettu kunnan hyvän kassatilanteen vuoksi.

Talousarvio (muutettu) laadittiin n. 1,2 milj. euroa ylijäämäiseksi. Kunnan tilinpäätösennuste on laadittu 30.6. tilanteen perusteella, sekä tällä hetkellä käytettävissä olevilla Kuntaliiton valtionosuuslaskelmalla ja verotuloennusteella. Kuluvan vuoden tilinpäätös olisi tämän hetken arvion mukaan jäämässä n. 1 milj. euroa ylijäämäiseksi eli lähes arvioidun verran.

Konsernin tulos oli kesäkuun lopussa alijäämäinen n. 1,2 milj. euroa. Viime vuoden vastaavaan aikaan tulos oli n. 0,4 milj. euroa ylijäämäinen. Kunnan puolella vielä kesäkuun lopussa toteutumattomat tuloerät kiinteistöveron ja Inergia Oy:n osingon osalta ovat syynä sekä kunnan että konsernin ensimmäisen vuosipuoliskon alijäämäiseen tulokseen. Konsernin lainakanta asukasta kohden on ollut laskusuunnassa ollen nyt 4 944 euroa. Lainat ja vuokratuotot yhteensä ovat puolestaan korkealla tasolla, kesäkuun lopussa 10 381 euroa asukasta kohden.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 172
§ 51

09.09.2024
26.09.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä Inarin kuntakonsernin puolivuositarkastuksen 30.6.2024 tilanteen mukaisena tiedoksi ja toimittaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Käsittely

Taluspäällikkö Pirjo Kyrö oli paikalla asiantuntijana klo 16.07-16.38. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Valtuustolle

Lisätietoja: taluspäällikkö Pirjo Kyrö, puh. 040 517 5042, pirjo.kyro@inari.fi

Valtuusto 26.09.2024 § 51
272/02.02.02/2024

Ohessa Inarin kuntakonsernin puolivuotiskatsaus 1.1.-30.6.2024.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toimittaa puolivuotiskatsauksen 30.6.2024 tilanteen mukaisena tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Lisätietoja: taluspäällikkö Pirjo Kyrö, puh. 040 517 5042,
pirjo.kyro@inari.fi

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 171
§ 52

09.09.2024
26.09.2024

Vuoden 2025 - 2027 talous- ja toimintasuunnitelman lähetekeskustelu

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 171

Valmistelija

Taluspäällikkö

Kunnanhallitus on kokouksessaan 24.6.2024 antanut ensi vuoden talousarvion ja vuosien 2025 -2027 talous- ja toimintasuunnitelman laadintaohjeet aikatauluineen. Talousarviokehityksen suunnittelun lähtökohdaksi on otettu kuluvan vuoden toteutuma-arvio. Toteutuma-arviota on tehty soveltuvin osin kuluvan vuoden toukokuun tai heinäkuun toteutuman ja edellisen vuoden tilinpäätöksen perusteella. Toteutuma-arviioon on lisätty indeksikorotukset vuodelle 2025 palkkoihin 3,6 % ja hankintoihin 1,3 %. Vastaavat korotukset vuosille 2026-2027 ovat palkkoihin 3,6 % ja 3,7 % ja hankintoihin 1,4 % ja 1,8 %. Lisäksi suunnittelussa on huomioitu tiedossa olevat toiminnallisten muutosten lisäykset ja vähennykset.

Verotulojen ja valtionosuuksien arvioinnissa on hyödynnetty Kuntaliiton viimeisimpiä ennusteita. TE -palvelut siirtyvät kunnan vastuulle ensi vuoden alusta lukien. Valtionosuudet sisältävät kuntakohtaiset TE -rahoituserät. Kunnanhallituksen talousarvioraamissa on vastaavasti huomioitu TE - palveluiden kustannukset..

Suunnittelua on lähdetty tekemään oletuksella, että veroprosentit pysyisivät nykyisinä. Nykyinen tuloveroprosentti on 6,40 %.

Alustavan suunnitelman mukaan ensi vuoden talousarvio on jäämässä n. -0,565 milj. euroa alijäämäiseksi. Suunnitteluvuodet tässä vaiheessa olisivat ylijäämäiset.

Ensi vuoden investointiohjelmassa isoimpina hankkeina ovat Ivalon eteläpään teiden kunnossapitohankkeet, Veskonniemen kalahallin laajennus, Inarin saamenkielinen päiväkotirakennus, Kaunispään Loimurinteen kadun rakennus, Saariselän Raitopolun infran saneeraus, Viskitien ja Kiveliöntien kunnostamiset. Ensi vuoden nettoinvestoinnit ovat yhteensä n. 5,1 milj. euroa.

Kunnan johtoryhmä on käsitellyt taloussuunnittelutilannetta syksyn kokouksissaan. Esillä on ollut muun muassa ensi vuoden toiminnalliset muutokset ja investointisuunnitelma.

Alustavat talousarvioraamit toimialoittain ensi vuoden talousarviokehitykseksi, kehittämis- ja yhteistyöhankkeiden erittely, tulos- ja rahoituslaskelmat, investointisuunnitelma sekä Kuntaliiton verokehikko ovat ohessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto käy lähetekeskustelun vuosien 2025 - 2027 talous- ja toimintasuunnitelman perusteista ja sisällöstä.

Käsittely

Taluspäällikkö Pirjo Kyrö oli paikalla asiantuntijana klo 16.07-16.38. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 171
§ 52

09.09.2024
26.09.2024

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Valtuustolle

Lisätietoja: talouspäällikkö Pirjo Kyrö, puh. 040 517 5042, pirjo.kyro@inari.fi

Valtuusto 26.09.2024 § 52
234/02.02.00/2024

Alustavat talousarvioraamit toimialoittain ensi vuoden talousarviokehyykseksi, kehittämis- ja yhteistyöhankkeiden erittely, tulos- ja rahoituslaskelmat, investointisuunnitelma sekä Kuntaliiton verokehikko ovat ohessa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto käy lähetekeskustelun vuosien 2025-2027 talous- ja toimintasuunnitelman perusteista ja sisällöstä.

Käsittely

Sovittiin, että käydyistä keskusteluista laaditaan erillinen talouspäällikön allekirjoittama muistio, johon merkitään tehdyt esitykset. Päätöksiä lähetekeskustelussa ei tehdä.

Kunnanjohtaja, toimialajohtajat ja kehitysjohtaja esittelivät talous- ja toimintasuunnitelmaa.

Valtuustoryhmät pitivät ryhmäpuheenvuorot seuraavassa järjestyksessä:

- Kokoomuksen valtuustoryhmän puheenvuoron piti Janne Hannola
- Inarin Keskustan valtuustoryhmän puheenvuoron piti Arto Leivo
- Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmän puheenvuoron piti Jaana Seipiharju
- Vihreiden valtuustoryhmän puheenvuoron piti Anna Roos.

Asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana kokouksesta poistuivat varavaltuutetut Satu Yliluoma ja Anne Siirtola klo 17, valtuutetut Anna Roos klo 17.15 ja Jaana Seipiharju klo 17.31 sekä varavaltuutettu Maritta Mäenpää klo 17.31.

Päätös

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen päätösehdotuksen ja kävi lähetekeskustelun.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Valtuusto

§ 53

26.09.2024

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

Valtuusto 26.09.2024 § 53

Inarin kunnan hallintosäännön pykälien 117, 147 ja 148 mukaisesti kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä, valtuutetulla ja nuorisovaltuustolla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Sähköisessä kokouksessa aloite lähetetään sähköisesti kokouksen puheenjohtajan ilmoittamalla tavalla.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Valtuusto päättää lähettää kokouksessa jätettävät aloitteet kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Varavaltuutettu Ida-Maria Lassila jätti Vihreiden valtuustoryhmän valtuustoaloitteen, jossa esitetään maastopalovaroitusten saavutettavuuden parantamista.

Jätetty aloite on pöytäkirjan liitteenä 2.

Puheenjohtaja ilmoitti, että aloite jätetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 18.20 ja antoi sivuilla 17 – 20 olevan muutoksenhakuohjeen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 47, § 48, § 51, § 52, § 53**Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50

Kunnallisvalitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800
Viraston aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Kunnallisvalitus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite: inari@inari.fi
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on 4.10.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.