

**Kunnanhallitus**

Kokousaika 07.10.2024 klo 16:00 - 17:25

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

## Jäsenet

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huotari Jari	puheenjohtaja	
	Alenius Hannu	I varapuheenjohtaja	
	Huhtamalla Jarmo	II varapuheenjohtaja	
	Hannola Janne	jäsen	
	Huhtamalla Jari	jäsen	
	Mäenpää Maritta	jäsen	
	Palolahti Heli	jäsen	
	Roos Anna	jäsen	
	Seipiharju Jaana	jäsen	

## Muu läsnäolo

Tervahauta Janne	valtuuston pj.	
Pekkala Aslak	valtuuston I vpj.	
Koivisto Anni	valtuuston II vpj.	
Kasurinen Tommi	kunnanjohtaja, esittelijä	
Palolahti Mari	hallintojohtaja,	
	pöytäkirjanpitäjä	
Sara Marjinga	tulkki	Etäyhteydellä

## Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 2.10.2024.

Käsitellyt asiat 191 - 200

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastettiin sähköisesti.  
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heli Palolahti ja Anna Roos.

## Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

<i>sähköinen allekirjoitus</i>	<i>sähköinen allekirjoitus</i>
Jari Huotari	Mari Palolahti
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä

*sähköinen allekirjoitus*  
Maritta Mäenpää  
puheenjohtaja § 195 ajan

Pöytäkirjan tarkastusaika 14.10.2024

Allekirjoitukset	<i>sähköinen allekirjoitus</i>	<i>sähköinen allekirjoitus</i>
	Heli Palolahti	Anna Roos

## Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on viety 15.10.2024 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen [www.inari.fi](http://www.inari.fi)

**Kunnanhallitus**

Kokousaika 07.10.2024 klo 16:00 - 17:25

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 191	Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat	3
§ 192	Valtuuston kokouksen 26.9.2024 päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano	4
§ 193	Keskusvaalilautakunnan valinta valtuuston toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2025 / muutokset valtuustokauden aikana	5
§ 194	Esitykset vuoden 2025 äitienpäivän kunniamerkkien saajista	6
§ 195	Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille vuodelta 2023	7
§ 196	Lumetustyykkien hankinta	8
§ 197	Kiinteistön myyntitarjous 148-403-3-1	9
§ 198	Vuokra-ajan jatkaminen Fosgo Oy	10
§ 199	Poikkeaminen MRL 58 §: Rakennuksen käyttötarkoituksen osittainen muutos	11
§ 200	Muut keskusteltavat asiat	14

**Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat**

Kunnanhallitus 07.10.2024 § 191  
102/00.02.01/2023

Ohessa on luettelo kunnanhallituksen päätösvallan siirto-oikeuden perusteella tehdyistä viranhaltijapäätöksistä, jotka on laitettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen [www.inari.fi](http://www.inari.fi) päätöksen allekirjoituspäivänä.

Tiedoksi:

- Johtoryhmän muistio 23.9.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi  
1. viranhaltijoiden tekemät päätökset ja päättää, että se ei KuntaL 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa käytä otto-oikeuttaan  
2. muut luetellut asiat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,  
[mari.palolahti@inari.fi](mailto:mari.palolahti@inari.fi)

---

Ennen kokousasioiden käsittelyä Lauri Ahokanto Evli Oyj:stä oli paikalla asiantuntijana. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi klo 16.01-16.24. Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli paikalla asiantuntijana § 197-199 osalta klo 16.24-16.38. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

**Valtuuston kokouksen 26.9.2024 päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano**

Kunnanhallitus 07.10.2024 § 192  
142/00.02.00/2023

Täytäntöönpanomuistio ohessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset on käsitelty laillisessa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan eivätkä ole lakien ja asetusten vastaiset, joten kunnanhallitus päättää panna täytäntöön valtuuston lainvoimaiset päätökset.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: muistiossa mainitut

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,  
mari.palolahti@inari.fi

---

Kunnanhallitus

§ 193

07.10.2024

**Keskusvaalilautakunnan valinta valtuuston toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2025 / muutokset valtuustokauden aikana**

Kunnanhallitus 07.10.2024 § 193  
853/00.00.01.01/2023

Valmistelija

Viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö

Keskusvaalilautakunnan jäsen Eija Jääskeläinen on kuollut.

Keskusvaalilautakunnan jäseniä ovat seuraavat henkilöt:

Juha Saari  
Heli Aikio  
Antero Karjalainen  
Eija Jääskeläinen  
Maijukka Pyykkö

Varajäseniä

1. Pekka Väliatalo
2. Veikko Tarvainen
3. Kaisa Tanhua
4. Tapani Silventoinen
5. Emilia Nieminen

Puheenjohtaja on Juha Saari ja varapuheenjohtaja Heli Aikio.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että keskusvaalilautakuntaan valitaan jäsen Eija Jääskeläisen tilalle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Valtuustolle

Lisätietoja: viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö Anne-Marie Kalla,  
puh. 040 723 0697, anne-marie.kalla@inari.fi

---

**Esitykset vuoden 2025 äitienpäivän kunniamerkkien saajista**

Kunnanhallitus 07.10.2024 § 194  
450/01.02.03.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja

Lapin aluehallintovirasto pyytää mm. alueen kunnilta 1.11.2024 mennessä esitykset vuoden 2025 äitienpäivän kunniamerkkien saajiksi.

Kunniamerkin myöntämisperusteina ovat ehdokkaan ansiot lasten ja nuorten esimerkillisenä kasvattajana sekä perhe-elämän ja vanhemmuuden edistäjänä. Perusteluna voi olla myös laajemman yhteisvastuullisen kasvatustehtävän toteuttaminen esimerkiksi eri järjestöissä. Lasten lukumäärä ei ole määräävä peruste palkitsemiselle. Ammatissaan kasvattajana toimiville kunniamerkkiä ei myönnetä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esityksestä äitienpäiväkunniamerkin saajista Lapin aluehallintovirastolle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti olla tekemättä esitystä äitienpäiväkunniamerkin saajasta.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,  
mari.palolahti@inari.fi

---

**Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille vuodelta 2023**

Kunnanhallitus 07.10.2024 § 195

444/00.04.01/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä on toimittanut kuntaan 30.9.2024 oheiset kuntayhtymän tilinpäätöksen, tilintarkastuskertomuksen ja tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän perussopimuksen 9 §:n mukaan valtuustot päättävät tarkastuslautakunnan ehdotuksesta vastuuvapaudesta.

Kuntayhtymän tilintarkastaja ja tarkastuslautakunta ovat käsitelleet kuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja esittävät tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä kuntayhtymän hallitukselle ja muille tilivelvollisille.

Jäsenkunnan kunnanhallituksen on kuntalain 39 §:n mukaisesti valmistettava asiat valtuustolle kuntayhtymän tarkastuslautakunnan valmistelun ja ehdotusten pohjalta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se osaltaan hyväksyy tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneelle hallitukselle ja muille tilivelvollisille vuodelta 2023.

Käsittely

Jari Huotari, Hannu Alenius, Jarmo Huhtamalla, Janne Tervahauta ja Anni Koivisto poistuivat esteellisenä (yhteisöjäävi) käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana toimi Maritta Mäenpää tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Valtuustolle

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,  
mari.palolahti@inari.fi

---

**Lumetustyykkien hankinta**

Kunnanhallitus 07.10.2024 § 196  
446/02.02.02/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja

Saariselän lumetusjärjestelmään on syntynyt investointitarvetta. Olemassa oleva järjestelmä on 90-luvun lopulta. Lumetustyykkejä ja -letkuja on vuosien varrella sekä rikkoutunut, että käytössä kulunut. Lumetustyykkeihin tarvitaan 10 kpl uusia putkia, jotka asennetaan vanhoille jalustoille. Uusien lumetusletkujen tarve on 80 kpl. Tykeistä ja letkuista koostuva lumetusjärjestelmä on ensilumenladun varrella.

Tervahaudan lumetuspumppaamolle tarvitaan kiinteästi asennettava syöttöpumppu. Syöttöpumppu tuo toimintaan lisää tehoa ja häiriöherkkyys vähenee huomattavasti. Näiden ansiosta lumetukseen käytettävä aika tulee lyhenemään.

Investointi -ohjelmassa Saariselän kehittämisrahastosta on varattu 350.000,00 € Kaunispään Loimurinteen -kadun rakentamiseen. Kadunrakentaminen ei toteudu suunnittelukaudella 2024, koska katu palvelee korttelia, jonka rakennustyöt eivät käynnisty kuluvana vuonna.

Kustannusarvio uusittavalle lumetusjärjestelmän osalle on pyydettyjen tarjouksien perusteella noin 50.000,00 €.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää osoittaa Saariselän kehittämisrahaston investointiohjelman mukaisista varauksista 50.000,00 € lumetusjärjestelmän uusimiseen ensilumenladulle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: talouspäällikkö

Tiedoksi: kunnossapitoinsinööri, maanrakennusmestari, tekninen johtaja

Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611,  
reetta-mari.tammela@inari.fi

---



**Kiinteistön myyntitarjous 148-403-3-1**

Kunnanhallitus 07.10.2024 § 197  
451/10.00.02.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja

██████ on tarjonnut kunnalle ostettavaksi kiinteistöä 148-403-3-1 JUHO-EROLA. Kiinteistöllä on 50-luvulla rakennettu rakennus ja siihen kuuluvat liittymät sisältyvät tarjoukseen. Kiinteistö on lohkottu vuonna 1957 ja sillä oleva talousrakennus on osittain viereisen kiinteistön puolella. Asuinrakennus ja osa kiinteistöstä sijoittuu maantialueelle. Rakennuspaikalle ei ole osoitettu kulkuyhteyttä asemakaavan mukaiselta kadulta ja asuinalueelta päin. Kiinteistö ei ole asemakaavan tonttijaon mukainen.

- Tontin rakennusoikeuteen perustuva arvo on 10.055,56 €
- Sähköliittymän arvo on 2.678,00 €
- Vesiliittymän arvo on 2.500,00 €.

Alue sijoittuu lvalon taajaman täydennysrakentamisen kannalta suotuisaan suuntaan. Uudisrakentaminen edellyttää mahdollisesti kaavallista tarkastelua. Kiinteistön omistaja on hyväksynyt hintalaskelman mukaisen tarjouksen. Karttaote ja hintalaskelma ohessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ostaa kiinteistön 143-403-3-1 JUHO-EROLA ja sillä olevat rakennukset liittymineen hintaan 15.233,56 €.

Käsittely

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli paikalla asiantuntijana klo 16.24 – 16.38. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: myyjä, tekninen toimi, taluspäällikkö

Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611,  
reetta-mari.tammela@inari.fi

---

**Vuokra-ajan jatkaminen Fosgo Oy**

Kunnanhallitus 07.10.2024 § 198  
453/10.00.02.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja

Fosgo Oy pyytää maanvuokrasopimuksensa mukaiselle vuokratuokraudelle jatkoaikaa voimassa olevan sopimuksen ehdoin. Tontin vuokra-aika on 7.1.2008 kirjatus sopimuksen mukaisesti 31.12.2037 saakka. Vuokra-ajan jatkoaikaa haetaan 15 vuotta eli 31.12.2052 saakka. Vuokraoikeuden jatkamisen perustellaan olevan edellytys rakennuksen korjaus- ja saneeraustarpeiden rahoituksen lainoittamiselle. Hakemus ja perustelut ohessa.

Inarin kunnan tavanomainen vuokra-aika maavuokrasopimuksissa on 30 vuotta. Vuokrasopimuksen sopimisajankohta määrittää vuokran suuruuden ja niin ikään sopimuskauden päättyessä hinta tarkistetaan voimassa olevan maanvuokrahinnan mukaiseksi. Yhtenevän käytännön vuoksi hakemuksen kohteena olevan maavuokrasopimuksen jatkaminen edellyttää vuokrasopimuksen päivittämistä tämän hetkisen hinnan mukaisena. Vuokraoikeutta voidaan jatkaa maanvuokralain 73 §:n mukaan enintään sadaksi vuodeksi. Vuokra-ajan jatkaminen kirjataan korvaavana sopimuksena.

Hinnoitteluperiaatteena on käytetty toteutunutta rakennusoikeutta 1866 k-m2, jonka perusteella vuokrahinnaksi määritetään 6502,26 €/vuosi. Hintalaskelma ohessa. Voimassa olevan sopimuksen mukainen vuokra on 4554,80 € vuodelle 2024.

Alueella on käynnissä asemakaavan muutos, jossa tontin rajoja ja rakennusoikeutta on tarkoitus määrittää uudelleen. Vuokrasopimus tullaan tarkistamaan edelleen, mikäli asemakaavan tarkastus johtaa muutoksiin ja asemakaava muutos kuulutetaan voimaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että vuokraoikeuden jatkaminen edellyttää vuokrahinnan päivittämistä sopimusvuoden hinnan mukaiseksi. Vuosivuokra on sopimuksen alkaessa 6502,26 €/vuosi. Vuokraoikeutta voidaan jatkaa 30 vuotta yleisen käytännön mukaisesti, joka on 2 vuotta yli hakemuksessa esitetyn ajan.

Käsittely

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli paikalla asiantuntijana klo 16.24 – 16.38. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: Fosgo Oy, tekninen toimi

Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611, reetta-mari.tammela@inari.fi

**Poikkeaminen MRL 58 §: Rakennuksen käyttötarkoituksen osittainen muutos**

Kunnanhallitus 07.10.2024 § 199  
449/10.03.00.07/2024

Valmistelija Tekninen johtaja

**Rakennushanke**

Ivalon asemakaavan KL: liikerakennusten kortteliin sijoittuvan entisen emäntäkoulun rakennuksen vanhoja asuntolatiloina halutaan muuttaa osaksi majoitusliiketoimintaan, hostel -tyyppiseen käyttöön. Majoitusluoneiksi muutettaisiin 13 asuntolahuonetta rakennuksen kolmannessa kerroksessa. Asemapiirros liitteenä ja ohessa sijaintikartta ja hakemus.

**Rakennuskielto tai rajoitus**

Maankäyttö- ja rakennuslaki 58 §; Rakennusta ei saa rakentaa vastoin asemakaavaa.

**Asian esittely**

Hanke koskee Ivalon vanhaa emäntäkoulurakennusta. Rakennus on tällä hetkellä käyttötarkoitukseltaan ”*Ammatillisten oppilaitoksen rakennus*”.

Asemakaavassa osoitettu käyttötarkoitus ”*KL: Liikerakennusten korttelialue*”. Asemakaavassa on erikseen osoitettu liikerakennusten korttelialueet, joille sallitaan hotellitoiminta (*kvalt 25.4.2013*).

Alueella, johon myös hakemuksen kortteli sisältyy, on parhaillaan käynnissä tarkastelu asemakaavan muuttamiseksi. Asemakaavan muutoksen tavoitteena on saada alueen kaavatilanne vastaamaan nykyisiä tarpeita ja mahdollista pienimuotoisempaa liiketoimintaa asumisen yhteyteen säilyttäen vanhan emäntäkoulun alueen ominaispiirteet.

Alueella ei ole voimassa yleiskaavaa. Pohjois-Lapin taajamatoimintojen aluetta (A) sekä matkailun vetovoima-alueita ja matkailun ja virkistystyksen kehittämisen kohdealuetta (mv).

Rakennuksessa on toimitiloja, joita vuokrataan ravintola ja hyvinvointiyrityksille. Rakennuksen pääkäyttötarkoitus muuttuu majoitustoiminnan myötä.

Hakijan perustelut poikkeamiselle: ”*Rakennus ei ole enää oppilaitoskäytössä. Huoneet ovat aikanaan toimineet asuinhuoneina. Inarin kunta on aikanaan markkinoinut rakennusta myös matkailukäyttöön. Kyseessä on olemassa oleva rakennus, jonka muutos koskee alle kolmannesta koko rakennuksen pinta-alasta. Tämä ei hakijan mielestä vaikuttaisi tai vaikeuttaisi tulevaa kaavoitustyötä. Rakennus sijaitsee Inarin kunnan vuokratontilla (laitostunnus 148-403-29-4-L1, noin 8000m<sup>2</sup>). Tulevaan kaavaan hakijan on tarkoitus esittää kiinteistön käyttötarkoituksen täsmennyksiä. Rakennuksen kulut ovat nousseet voimakkaasti (mm. 01.03.2024 kaukolämmön yksittäinen hinnannousu 27%) ja kulujen kattamiseksi vaaditaan pikaisesti uutta tulovirtaa. Hostel toiminta auttaisi rakennuksen ylläpitoa.*”

### **Hakemusvaiheen käsittely**

Hankkeen johdosta on kuultu naapurikiinteistöinä 29:35, 29:1, 29:39 M601, 29:46, 29:47, 29:42, 29:44 sekä 29:43. Naapurit eivät ole jättäneet huomautuksia.

Lisäksi on pyydetty lausunnot Hammastunturin paliskunnalta sekä Saamelaismuseo Siidalta. Siidan lausunnosta:

*"Poikkeamislupa koskee Lapin kulttuuriympäristöt tutuksi (LKYT 2004-2008) - inventoinnin kohdetta Ivalon entinen emäntäkoulu. Inventoinnissa entinen emäntäkoulu on arvoltaan rakennushistoriallisesti erittäin arvokkaaksi, ja sillä on myös kulttuurihistoriallista sekä maisemallista arvoa. Rakennus on voimassa olevassa kaavassa merkinnällä sr-1, kulttuurihistoriallisesti merkittävä rakennus. Rakennuksen ulkoasua ei saa muuttaa siten, että sen kulttuurihistoriallisesti arvokas tai miljöön kannalta merkittävä luonne muuttuu. Rakennuksen ympäristö on merkinnällä s-1, kulttuurihistoriallisesti merkittävä ja taajamakuivan kannalta tärkeä alueen osa, jonka ominaispiirteet tulee säilyttää. Saamelaismuseo toteaa, että suunnitellut muutostoimenpiteet emäntäkoulun sisäosiin eivät saa vaarantaa tai muuttaa rakennuksen ulkoasua siten, että sen kulttuurihistoriallisesti arvokas tai miljöön kannalta merkittävä luonne muuttuu."*

Lausunto ohessa.

### **Poikkemistoimivalta ja poikkeamisen edellytykset MRL 171 §, 174 §**

*MRL 171 §: "Kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.*

*Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:*

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;*
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;*
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai*
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia."*

*MRL 174 §: "Kunnan on perusteltava poikkeamispäätös siten kuin hallintolaissa säädetään. Kunta voi poikkeamispäätöksessä määrätä ehtoja poikkeamiselle."*

*Maankäyttö- ja rakennuslain 174 §:n mukaan Kunnan on perusteltava poikkeamispäätös siten kuin hallintolaissa säädetään. Kunta voi poikkeamispäätöksessä määrätä ehtoja poikkeamiselle.*

*Kunnan on määrättävä poikkeamispäätöksessä aika, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaava rakennuslupaa on haettava. Määräaika voi olla enintään kaksi vuotta. Alueellisen poikkeamisen määräaika voi olla kuitenkin enintään viisi vuotta.*

*Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös hakijalle. Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös tai sen jäljennös myös niille, jotka ovat tehneet muistutuksen asiassa, sekä niille, jotka ovat sitä erikseen pyytäneet. Jos samassa muistutuksessa on useita muistuttajia, voidaan poikkeamispäätös tai sen jäljennös lähettää ainoastaan muistutuksen ensimmäiselle allekirjoittajalle. Ensimmäinen allekirjoittaja vastaa tiedon toimittamisesta muille allekirjoittaneille.*

*Lisäksi kunnan on toimitettava poikkeamispäätös viivytyksettä tiedoksi elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle."*

### **Päätöksen perustelut**

Hakemuksen tarkoittaman rakentamisen tueksi voidaan katsoa erityisiä syitä;

- rakennuksen julkisivun kulttuurihistoriallista luonnetta ja ominaispiirteitä ei esitettyssä hankkeessa muuteta
- rakennuksen ylläpitoa ja arvojen säilyttämistä edesauttaa rakennuksen pitäminen ympärivuotisessa ja jatkuvassa käytössä
- majoitustoiminnan osoittaminen ei vaikeita merkittäväksi alueen muun käytön järjestämistä eikä hakemusvaiheessa ole noussut esille seikkoja, joiden perusteella toiminnan vaikutuksia tulisi tarkastella laajemmin. Hostel -toiminnassa majoitus- ja vuokra-ajat voivat olla eri pituisia palvelten edelleen matkailijoiden lisäksi esimerkiksi alueella väliaikaisesti työskenteleviä mm. sesonki- ja rakennustyöntekijöitä
- voimassa olevan asemakaavan mukainen käyttötarkoitus liikerakennuksena, kuten vähittäiskauppana tai muuna myymälänä, ei ole hakemuksen mukaista majoitustoimintaa vähäisempää vaikutuksiltaan ympäröivään maankäyttöön nähden
- rakennus sijoittuu kyläalueelle ja matkailun vetovoima-alueelle maankuntakaavassa.

Suunniteltu hanke ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueen muun käytön järjestämiselle eikä aiheuta haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia eikä johda merkittävään rakentamiseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää haetun poikkeuksen MRL 171 §:n mukaisesti käyttötarkoituksen muutokselle olemassa olevien asuntolatilojen käyttöön majoitustoimintaan. Muutoksella ei saa vaarantaa rakennuksen kulttuurihistoriallisia arvoja eikä muuttaa julkisivua ja miljööä. Poikkeaminen ei aiheuta MRL 171.2 §:n mukaisia seuraamuksia. Lupa on voimassa enintään kaksi vuotta päätöksentekopäivästä lukien. Ennen rakennustoimenpiteisiin ryhtymistä on säädetyssä järjestyksessä haettava rakennuslupa ja saatava todistus poikkeamispäätöksen lainvoimaisuudesta. Poikkeamispäätökseen merkittävän lainvoimaisuustodistuksen saa 30 päivän kuluttua päätöksen antamisesta Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamosta, jonne päätös on sitä varten toimitettava.

Käsittely

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli paikalla asiantuntijana klo 16.24 – 16.38. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu

Tiedoksi: Lapin Ely-keskus, hakija, tekninen toimi, rakennusvalvonta, kaavoitus

Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611, reetta-mari.tammela@inari.fi

Kunnanhallitus

§ 200

07.10.2024

**Muut keskusteltavat asiat**

Kunnanhallitus 7.10.2024  
162/00.02.01/2023

Kunnanjohtaja kertoi ajankohtaisista asioista

- kunta- ja aluekehityspäivät Kemissä, alueiden käyttö eri muodoissa haasteena koko Lapissa
- valtuuston lähetekeskustelussa nousseita asioita käydään ensin läpi johtoryhmässä
- Inarin koulun avajaiset perjantaina 11.10.2024
- kunnanhallituksen Rovaniemen vierailu 7.-8.11.2024, mm. REDU:n tapaaminen
- Maanmittauslaitoksen pääjohtajan tapaaminen 10.10.2024

Kunnanhallituksen vierailu UTAC:lle 21.10.2024 klo 14 ja kokous klo 16 kunnantalolla.

---

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 17.25 ja antoi sivuilla 15 – 20 olevan oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 191, § 192, § 193, § 195, § 200****Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 194, § 196, § 197, § 198****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo  
Sähköpostiosoite: inari@inari.fi  
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 15.10.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen [www.inari.fi](http://www.inari.fi).

### **Muutoksenhakukielto**

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 199

### Hallintovalitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

#### Valitusoikeus

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä sekä suunnittelutarveratkaisua koskevasta päätöksestä on

- sillä, johon päätös on kohdistettu
- viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla
- sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa
- sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa
- sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa
- toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen
- viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Poikkeamispäätöksen tai suunnittelutarveratkaisua koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon, kun päätös on julkipanon jälkeen annettu.

Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu  
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu  
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42841  
Puhelinnumero: 029 56 42800  
Viraston aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Hallintovalitus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo  
Sähköpostiosoite: inari@inari.fi  
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

- Pöytäkirja on 15.10.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen [www.inari.fi](http://www.inari.fi).
- Julkipanoilmoitus päätöksen antamisesta on 15.10.2024 viety yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen [www.inari.fi](http://www.inari.fi) ja Inarin kunnan ilmoitustaululle.
- Päätöksen antopäivä on 16.10.2024.