

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Tuija Mikkonen	Suomi.fi	05.12.2024 10:13:03 UTC+02:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (4 sivua)

Kansilehden sivu 1/1



Asia

Nuorisotoimen toimintaohjeet päihteiden käyttöä sekä vaaralliseksi luokiteltavien esineiden hallussapitoa koskevissa tilanteissaAsiaselostus ja
perustelut

Nuorisotilat ja niiden piha-alueet sekä muut käytössä olevat tilat ovat päihteettömiä kaikille käyttäjille, työntekijöille sekä muille täysi-ikäisille toimijoille, jotka käyttävät nuorisotoimen tiloja. Myös kaikki nuorisotoimen järjestämät tapahtumat ja retket ovat päihteettömiä. Aina on kuitenkin riski, että lapsi tai nuori käyttää päihteitä.

Perusopetukseen laadittiin keväällä 2023 Päihde- ja pelikasvatussuunnitelma. Suunnitelmaan on sisällytetty toimintasuunnitelma, jos oppilas tavataan käyttämästä tai hänen hallustaan löytyy päihdyttäviä aineita tai hänet tavataan niiden vaikutuksen alaisena.

Kyseinen toimintamalli ei ulotu vapaa-aikaan eikä siten nuorisotiloille. On kuitenkin tärkeää, että myös nuorisotiloilla tuetaan sekä puututaan nuorten päihteidenkäyttöön yhtenäisesti ja yhteisesti sovitun toimintamallin mukaan. Sama koskee myös vaaralliseksi luokiteltavien esineiden hallussapitoa, kuten puukkoja. Selkeät toimintamallit helpottavat työntekijöiden arkea ja työn sujuvuutta. Samalla selkeät käytänteet edesauttavat nuorten päihdehaittojen ennaltaehkäisyä.

Nuorisotiloille luotiin marraskuussa 2024 yhteinen toimintaohje päihteiden käyttöä koskeviin tilanteisiin. Samalla tehtiin toimintaohje, mikäli nuorella on hallussaan vaaralliseksi luokiteltavia esineitä, kuten puukkoja. Ohje pitää sisällään myös tulentekovälineet. Toimintaohjeiden laatimisessa hyödynnettiin Inarin kunnan peruskouluihin laadittua Peli- ja päihdekasvatussuunnitelmaa. Lainsäädännöllisesti taustalla ovat Nuorisolaki 1285/2016, Lastensuojelulaki 13.4.2007/417 luku 5 § 25 Ilmoitusvelvollisuus ja Laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä 24.4.2015/523. Lisäksi ohjeen taustalla vaikuttavat Valtakunnallinen nuorisotyön ja -politiikan ohjelma (VANUPO) 2024–2027 (OKM 2024) ja Ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelma - Väliarviointi ja tehostettavat toimet vuoteen 2025 (STM 2021).

Toimintaohjeet päihteiden käyttöä sekä vaaralliseksi luokiteltavien esineiden hallussapitoa koskevissa tilanteissa on esitetty liitteissä. Ohjeeseen on kirjattu myös toimintamalli energijuomien osalta, joka pohjautuu Terveiden ja hyvinvoinninlaitoksen suositukseen. Ohjeen laatimiseen osallistuivat kunnan alueen kolme nuoriso-ohjaajaa ja koulunuorisotyöntekijä.

Sovelletut oikeusohjeet
ja toimivaltaHallintosäntö 26 §
Sivistyslautakunnan toimivalta 5 § (siv.ltk.6.3.2024/ § 12)**Päätös**

Hyväksyn nuorisotoimen toimintaohjeet koskien päihteiden käyttöä sekä vaaralliseksi luokiteltavien esineiden hallussapitoa otettavaksi heti käyttöön. Lisäksi hyväksyn liitteessä esitetyn energijuomia koskevan toimintamallin. Asiasta tiedotetaan kunnan alueen huoltajia sekä lapsia ja nuoria. Toimintaohje lähetetään myös sosiaalitoimeen, poliisille ja kouluihin tiedoksi.



Allekirjoitus

INARIN KUNTA

Viranhaltijapäätös
Vapaa-aikasihteeri

04.12.2024

2 (4)

540/12.05.00/2024
31/2024§

Tuija Mikkonen
Vapaa-aikasihteeri

Oikaisuvaatimusosoitus Kuntalain 134 §:n mukainen

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen Inarin kunnan sivistyslautakunta

Pöytäkirjan
nähtävänäpito 5.12.2024 yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi

Otto-oikeus Sivistyslautakunta kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa.
Sivistyslautakunta/kunnanhallitus otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Toimeksi nuorisotoimi

Tiedoksi sivistyslautakunta, kunnan alueen huoltajat, lapset ja nuoret, sosiaalitoimi ja poliisi, koulut

Lisätietoja vapaa-aikasihteeri, Tuija Mikkonen, 0400 172 304

Tiedoksianto Tämä päätös on lähetty kirjeellä/sähköpostilla 5.12 .2024.

Tuija Mikkonen
vapaa-aikasihteeri



Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite: inari@inari.fi
Puhelin: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.