



Inarin kunta

Kunnanhallituksen toimivalta

Kunnanhallituksen hyväksymä 17.2.2025

Voimaantulo 1.3.2025

Organisaatio:.....Inarin kunta
Yhteystiedot:Piiskuntie 2 99800 Ivalo, inari@inari.fi, www.inari.fi
Pääotsikko:.....Kunnanhallituksen toimivalta
Kunnanhallituksen
hyväksymä:17.2.2025
Voimaantulo:1.3.2025
Diaarinumero:.....480/00.01.01.00/2023
Luottamuksellisuus:.....Julkinen

Sisällysluettelo

Hallintosääntö § 24.....	3
Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta	3
Elinvoimajaoston tehtävät ja toimivalta	4
Kunnanhallituksen toimivalta.....	4
1 § Henkilöstöhallinto	4
Palvelusuhteeseen ottaminen	4
Muut henkilöstöhallinnolliset päätökset	4
2 § Talousarvion toteuttaminen	5
3 § Tositteiden hyväksyminen	5
4 § Päätöksen otto-oikeus	5
5 § Muut päätökset	6
A Kunnanjohtaja.....	6
B Hallintojohtaja	7
C Tekninen johtaja	9
D Kehitysjohtaja	10
E Kehittämiskoordinaattori	10
F Viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö	10
G Talouspäällikkö	10
H Tiedonhallinnan asiantuntija	11
I Hallinto-osaston hallintosihteeri	11
J Maanrakennusmestari.....	11
K Mittausinsinööri.....	12
L Viranhaltijat ja työntekijät	12
6 § Täytäntöönpano.....	12

Hallintosääntö § 24

Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta

Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa ja vastaa kuntalaissa säädetyistä tehtävistä sekä päättää seuraavista toimialaansa kuuluvista asioista:

1. kunnan kassavarojen sijoitusperiaatteiden hyväksyminen, ohjeiden antaminen kassavarojen sijoittamisen käytännön toimista noudattaen valtuuston hyväksymiä sijoitustoiminnan perusteita
 2. osakkeiden ja osuuksien myynnistä ja ostamisesta liittyen yhteisöihin, joissa kunnalla ei ole määräysvaltaa
 3. lainan ottaminen
 4. terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen koordinointi ja johtaminen
 5. maankäytön strateginen ja yleissuunnittelu
 6. elinkeino- ja elinvoimapolitiikan strateginen ohjaus
 7. kansainvälinen yhteistyö paikallisviranomaisten välillä sekä korkean tason kansainväliset yhteydet
 8. alueidenkäyttölain 53 §:n mukaisen rakennuskiellon määrääminen alueelle, jolle asemakaavan laatiminen tai muuttaminen on vireillä
 9. asemakaavan muutos, milloin se ei ole olennainen
 10. rakentamislain 57 §:n mukainen poikkeaminen siltä osin,
 - a. kun esitetty poikkeaminen tapahtuu asemakaava- tai yleiskaava-alueiden ulkopuolella ja koskee muuta kuin asuinrakentamista tai vapaa-ajan asuinrakentamista
 - b. kun esitetty poikkeaminen koskee yli 30 % ylitystä osoitetusta rakennusoikeudesta
 - c. kun esitetty poikkeaminen koskee kerroksisuutta, milloin muutos kerroksisuuteen on enemmän kuin 1 kerros
 - d. kun esitetty poikkeaminen koskee asuintilojen sijoittamista
 11. rakentamislain 58 §:n mukainen alueellista poikkeamista koskeva päätös
 12. rakentamislain 53 §:n mukainen maisematyö lupa ranta-asemakaava-alueella, yleiskaava-alueella ja alueella, jolla on voimassa rakennuskielto (53 § 1 mom 2–4 kohdan mukaisesti)
 13. selityksen antaminen valtuuston päätöksestä hallituksen yhtyessä valtuuston päätökseen
 14. henkilöstön vahingonkorvausvastuuperiaatteista päättäminen
 15. kunnan omaisuus-, henkilöstö ja toimintariskien vakuuttamisperiaatteiden vahvistaminen
 16. henkilöstöhallinnon periaatteet
-

17. tiedonhallinta
18. hallintosäännön liitteen 3 mukaisesti erityistoimivallan käyttöönotto
19. Kalatalouden kehittämisrahaston ja Saariselän kehittämisrahaston toimialaan kuuluvista asioista, jos hallintosäännössä ei toisin ole määrätty
20. ehkäisevä päihdetyö
21. kotouttaminen
22. hyvinvointialueen ja sen alueen kuntien kanssa tehtävien hoitamiseen liittyvästä yhteistyöstä, tavoitteista ja työnjaosta huolehtiminen.

Työvoimapalveluista vastaa kuntalain 51–52 §:n mukaisesti tehdyn sopimuksen mukaisesti yhteistoiminta-alue (Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalue), jonka vastuukuntana toimii Sodankylän kunta ja yhteistyökuntina Inari, Kemijärvi, Pelkosenniemi, Posio, Salla, Savukoski ja Utsjoki.

Elinvoimajaoston tehtävät ja toimivalta

1. elinkeino- ja työllisyyspoliittisten linjausten valmistelu kunnanhallitukselle
2. elinkeino- yritys- ja koulutuspalveluiden kehittämisen ohjaus
3. kehittämishanketoiminnasta vastaaminen sekä kansainvälisen toiminnan ohjaus hanke- ja elinkeinotoiminnan osalta
4. kunnan näkyvyyden edistäminen, sisältäen markkinoinnin.

Kunnanhallituksen toimivalta

1 § Henkilöstöhallinto

Palvelusuhteeseen ottaminen

(hallintosääntö 40 §)

Kunnanhallitus ja lautakunnat päättävät toimintansa kannalta keskeisten viranhaltijoiden ja työntekijöiden valinnasta. Kunnanhallitus valitsee kehitysjohtajan ja tekninen lautakunta valitsee tilapalvelupäällikön.

Muut henkilöstöhallinnolliset päätökset

Kunnanhallitus tai kunnanhallituksen puheenjohtaja päättää kunnanjohtajan virkamatkamääräyksistä ja virkavapaista sekä niiden keskeyttämisestä ja peruuttamisesta.

Kunnanjohtajalla, hallintojohtajalla ja kehitysjohtajalla on oikeus päättää alaisiaan koskevat seuraavat henkilöstöasiat:

1. julistaa virka tai työsuhde haettavaksi sen jälkeen, kun on selvitetty, voidaanko virka tai työsuhde täyttää sisäisesti ja on selvitetty viran tai työsuhteen tarpeellisuus (hallintosääntö 39 §)
-

2. valita viranhaltijat ja työsuhteiset työntekijät pois lukien toimialajohtajat ja edellä mainitut viranhaltijat (hallintosääntö 40 §)
3. antaa virkamatkamääräykset ja päättää henkilöstön osallistumisesta koulutukseen sekä myöntää tarvittava virkavapaus tai työloma (hallintosääntö 44 §)
4. myöntää oman auton käyttöoikeus (hallintosääntö 46 § ja KVTES liite 16, 1.3 §)
5. päättää kunnanhallituksen vahvistamien periaatteiden mukaisesti lomautuksista tai muista palkattomista palvelussuhteen keskeytyksistä sekä muista virka- ja työvapaista (hallintosääntö 44, 45, 46, ja 52 §:t)
6. henkilöstöhallinnollinen ratkaisu, joka koskee virka- ja työehtosopimuksen tavanomaista tulkintaa tai muuta enintään kolme kuukautta koskevaa henkilöstöhallintoon liittyvää asiaa, tehdään sähköisellä henkilöstöhallinnon ohjelmalla tai asiakirjaan tehtävällä merkinnällä, jollei päätös sisällä muihin kuin asianomaiseen liittyviä etuuksia tai velvoitteita tai muutoin ole luonteeltaan sellainen, että se edellyttäisi erillistä viranhaltijapäätöstä

2 § Talousarvion toteuttaminen

(hallintosääntö 59, 60, 62 ja 67 §:t)

Kunnanhallitus hyväksyy suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet.

Toimielimet päättävät oman toimialansa osalta maksujen yksityiskohtaisista perusteista ja euromääristä. Kunnanhallitus päättää maksuista, mikäli maksun hyväksyminen ei kuulu millekään toimielimelle tai se koskee useita toimialoja.

Kunnanhallitus voi päättää sellaisen maksun suorittamisesta, joka on kuntaa sitova ja kiireellisesti maksettava, vaikka tarkoitukseen ei ole määrärahaa käytettävissä. Kunnanhallituksen on viipymättä tehtävä valtuustolle esitys määrärahan myöntämisestä tai korottamisesta.

3 § Tositteiden hyväksyminen

(hallintosääntö 60 §)

Tositteiden hyväksyjistä päättää hallintojohtaja. Kunnanjohtajan osalta tositteet ja laskut hyväksyy kunnanhallituksen puheenjohtaja tai hallintojohtaja ja hallintojohtajan osalta kunnanjohtaja tai hallintojohtajan sijaisena toimiva viranhaltija.

4 § Päätöksen otto-oikeus

(hallintosääntö 34 §)

Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen ja kunnanhallituksen jaostojen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Ilmoitus katsotaan tehdyksi silloin, kun päätös on julkaistu kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.inari.fi.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen (tai lautakunnan) käsiteltäväksi.

5 § Muut päätökset

(hallintosääntö 30 §)

A Kunnanjohtaja

Kunnanjohtajalla on oikeus kunnanhallituksen puolesta päättää tarvittaessa asianomaisen viranhaltijan esittelystä asiat, jotka koskevat

1. yleisten tiedotus-, neuvottelu- ja edustustilaisuuksien sekä kunnassa pidettävien koulutustilaisuuksien järjestämistä
2. kiinteän omaisuuden myymistä ja ostamista kunnalle, noudattaen niitä ohjeita ja määräyksiä, joita valtuusto mahdollisesti määrärahan myöntäessään on antanut
3. kunnan vaakunan käyttämistä
4. sopimusten tekemistä
5. kunnan puolesta tehtyjä aloitteita
6. kunnan puolesta annettuja lausuntoja, jotka perustuvat valtuuston tai kunnanhallituksen hyväksymiin periaatteisiin
7. kunnan puolesta annettuja lausuntoja laki- ja asetusluonnoksiin tms., jollei asiaa sen periaatteellisen tai taloudellisen merkityksen johdosta ole saatettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi
8. kunnan edustajien valitsemista luottamushenkilöaseman perusteella edustus- ja muihin kunnalle osoitettuihin tilaisuuksiin hyväksytyjen valintaperusteiden mukaisesti
9. kunnan edustajan nimeämistä valtiollisiin työryhmiin, hankkeiden ohjausryhmiin tms., silloin kun nimetään viranhaltija/työntekijä
10. yhtiöjärjestyksen mukaisen lunastusoikeuden käyttämistä yhtiöissä, joissa kunta on osakkaana ja joissa lunastusoikeutta ei käytetä
11. toimintojen yhteensovittamista ja henkilöstön siirtoja toimialojen välillä
12. talousarvion täytäntöönpanoa

13. enintään 50 000 euron hankintoja
14. luottokortin myöntämistä kunnan viranhaltijoille ja työntekijöille
15. kunnan johtoryhmän kokoonpanoa
16. työryhmien asettamista
17. hankkeisiin osallistumista, kun kuntarahoitusosuus on alle 10 000 euroa hankeaikana
18. virka- ja työehtosopimuksen tekemistä
19. virka- ja työehtosopimuksen täytäntöönpanoa, virkaehtosopimuksen harkinnanvaraisten määräysten soveltamista, pääsopimuksen ja työehtosopimuksen mukaisia paikallisneuvotteluja sekä kunnan viranhaltijain neuvotteluoikeudesta annetun lain mukaisia neuvotteluja
20. Inarin kunnan vastuuhenkilöiden nimeämistä mahdollista työtaistelutilannetta varten
21. lautakunnan, jaoston, toimikunnan, luottamus henkilön tai viranhaltijan päättämän asian ottamista kunnanhallituksen käsiteltäväksi kuntalain 92 §:n mukaisesti
22. selityksen antamista kunnanhallituksen puolesta kunnanhallituksen päätöksestä tehtyihin valituksiin tapauksissa, joissa esitetään päätös pysytettäväksi
23. korkojohdannaisten yleissopimuksia ja valtuutuksia.

B Hallintojohtaja

Hallintojohtajalla on oikeus kunnanhallituksen puolesta päättää tarvittaessa asianomaisen viranhaltijan esittelystä asiat, jotka koskevat

1. virka- ja työehtosopimusten täytäntöönpanoa ja tulkintaa
2. kunnallisessa pääsopimuksessa tarkoitettujen ja vastaavien paikallisneuvottelujen käynnistämistä
3. virka- ja työntekijävaalin vahvistamista sekä tehtäväkohtaisen palkan määräämistä ja henkilökohtaisen lisän maksamista virka- ja työehtosopimusten sekä kunnanhallituksen hyväksymien periaatteiden rajoissa ja mukaisesti
4. palkan vahvistamista esimiehen esityksestä tapauksissa, joilla on merkitystä myös muihin palkkoihin (hallintosääntö 46 §, KT-yhteyshenkilö).
5. tiedonhallinnan toteuttamiseen liittyviä tehtäviä (hallintosääntö 56 §)
6. tutkimuslupien myöntämistä hallinnon toimialalla
7. kuntakonsernin ja kunnan yhteisten vakuutustehtävien hoitoa
8. irtaimen omaisuuden, osakkeiden ja osuuksien hankkimista, myymistä, vuokrausta ja muuta käytettäväksi luovuttamista sekä irtaimen omaisuuden

siirtämistä kunnanvirastolta tai laitokselta toiselle ja poistetun irtaimen omaisuuden myyntiä tai luovuttamista

9. verotukseen liittyviä asioita
10. yleisten määräysten antamista kunnan huoneistojen ja alueiden luovuttamisesta tilapäiskäyttöön
11. kunnalle tulevien suoritusten vakuuksien hyväksymistä, valvomista, muuttamista ja vapauttamista, jollei toisin ole säädetty tai määrätty tai valtuuston päätöksestä muuta johdu
12. hallintokuntien yhteisiä hankintoja
13. vahingonkorvauksen myöntämistä 5 000 euroon asti
14. talousarvion täytäntöönpanoa hallinto-osaston osalta
15. enintään 50 000 euron hankintoja
16. kiinteän omaisuuden myymistä ja ostamista kunnalle, noudattaen niitä ohjeita ja määräyksiä, joita valtuusto mahdollisesti määrärahan myöntäessään on antanut
17. ARA-rahoitteisten asuntojen asukasvalintoja koskevia valvontapäätöksiä, asukasvalinnoissa huomioitavia varallisuusrajoja sekä kunnassa tavanomaiseksi katsottavan asunnon arvoa. Lisäksi hallintojohtajalla on oikeus päättää valvontatavasta muilta osin kuin kunnanhallitus on asiasta päättänyt.
18. tieto- ja asiakirjapyyntöihin vastaamista, mikäli päätöksenteko ei kuulu muulle viranhaltijalle
19. määrärahojen rajoissa tapahtuvia pieniä avustus- ja ilmoituspäätöksiä
20. kotoutumislain mukaisia osaamisen ja palvelutarpeen arviointia ja kotoutumissuunnitelmia.

Sekä talouspäällikön poissa ollessa:

21. pankkitilien avaamista, lopettamista ja käyttöä
 22. kuntakonsernille myönnettäviä tilapäislainoja enintään 12 kuukauden takaisinmaksuajalla
 23. projektien toteutuksia ja hoitamiseen liittyviä asioita
 24. tilapäisluoton ottamista valtuuston vahvistamaan enimmäismäärään asti ja antamista kunnan tytäryhtiöille
 25. yleissopimusten puitteissa lainakantaan liittyviä yksittäisiä johdannaissopimuksia
 26. kunnan omaisuuden vakuuttamista sekä kunnan velvollisuudeksi säädettyä ja muuta vakuuttamista kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti
 27. vahvistettujen perusteiden mukaisten korvausten ja avustusten myöntämistä.
-

C Tekninen johtaja

Teknisellä johtajalla on oikeus kunnanhallituksen puolesta päättää asiat, jotka koskevat

1. kunnan omistamien asemakaavan mukaisten tonttien vuokraamista ja myymistä valtuuston hyväksymin ehdoin asemakaavan osoittamaan käyttöön sekä maanvuokraussopimusten uusimisia
2. vuokrasopimuksen siirtoa ja maanvuokraussopimuksen irtisanomista
3. vuokrattavien ja myytävien rakennuspaikkojen haettavaksi julistamista
4. lykkäysten myöntämistä tonttien ja muiden alueiden myynti- tai vuokraehtojen mukaisen rakentamis- tai muun sellaisen velvollisuuden täyttämistä
5. kaavamuutoksen nähtäville asettamista
6. oikeuden myöntämistä johtojen, kilpien ja muiden sellaisten laitteiden sijoittamiseen kunnan omistamilla yleisillä paikoilla ja kunnan omistamiin rakennuksiin
7. etuusto-oikeuden käyttämistä
8. tonttijaon tai asema- ja rakennuskaavan toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten ja laitteiden ostamista, myymistä, vaihtamista ja lunastamista
9. kiinteän omaisuuden vuokralle antamista ja ottamista noudattaen niitä ohjeita, joita valtuusto on mahdollisesti antanut
10. alueidenkäyttölaissa tarkoitetun kehotuksen antamista maanomistajalle rakentaa asema- tai rakennuskaava-alueella sijaitseva rakennustontti tai -paikka
11. maanvuokralausuntoja kunnanhallituksen päättämien periaatteiden mukaisesti
12. kunnan alueiden, rakennusten ja huoneistojen vastikkeetonta luovuttamista lyhytaikaiseen käyttöön
13. kunnan omistuksessa olevien rakennusten ja alueiden tilapäistä vuokraamista, jos kunnanhallitus on vahvistanut vuokraamisen perusteet
14. lohkomista tai halkomista koskevan luvan tai lausunnon antamista
15. lausunnon antamista kunnan puolesta koneellisista kullankaivuuluvista ja vastaavan kaltaisista maankäyttöä koskevista luvista
16. luvan myöntämistä sijoittaa maalämpöputkisto tai muu vastaava laitteisto kunnan omistamalle maa- tai vesialueelle edellyttäen, että sijoittamisella ei ole haittaa kaavoitukselle tai maan käytölle muutoin
17. kunnan soppatykin vuokraamista kunnanhallituksen 19.5.2014 § 216 tekemän päätöksen mukaisesti
18. hylättyjen ajoneuvojen siirtämistä (Laki ajoneuvojen siirtämisestä 7 §)

19. kiinteän omaisuuden myymistä ja ostamista kunnalle, noudattaen niitä ohjeita ja määräyksiä, joita valtuusto mahdollisesti määrärahan myöntäessään on antanut tarvittaessa asianomaisen viranhaltijan esittelystä.

D Kehitysjohtaja

Kehitysjohtajalla on oikeus kunnanhallituksen puolesta päättää asiat, jotka koskevat

1. yritys- ja kehittämispalvelujen strategian valmistelua ja toimeenpanoa
2. hankintoja ja ostosopimuksia enintään 50 000 euroon asti
3. yritys- ja kehittämispalvelujen sopimusten tekemistä
4. talousarvion täytäntöönpanoa yritys- ja kehittämispalvelujen osalta
5. yritys- ja kehittämispalvelujen tarjoamista palveluista ja tuotteista perittäviä maksuja
6. oppisopimustukihakemuksia ja harkinnanvaraisia työllistämistukia.

E Kehittämiskoordinaattori

Kehittämiskoordinaattorilla on oikeus kunnanhallituksen puolesta päättää asiat, jotka koskevat

1. asiointiliikenteen reittejä ja sopimuksia
2. kunnan visuaalisen ilmeen kehittämistä ja sen noudattamisen seuraamista
3. kunnan esittely- ja matkailun markkinointiaineiston tuottamista
4. lausuntoja linja-autojen aikataulujen muutoksista, liikennelupahakemuksista ja muista liikenneasioista.

F Viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö

Viestintä- ja yhteistoimintapäälliköllä on oikeus kunnanhallituksen puolesta päättää asiat, jotka koskevat saamen kielilakiin liittyviä asioita.

G Talouspäällikkö

Taluspäälliköllä on oikeus kunnanhallituksen puolesta päättää asiat, jotka koskevat

1. irtaimen omaisuuden poistoja, siirtoja ja myyntitilitysten hyväksymistä
 2. meno- ja tulojäämien poistamista kirjanpidosta
 3. käteiskassoja
 4. yleissopimusten puitteissa lainakantaan liittyviä yksittäisiä johdannaisopimuksia
 5. pankkitilien avaamista, lopettamista ja käyttöä
-

6. kuntakonsernille myönnettäviä tilapäislainoja enintään 12 kuukauden takaisinmaksuajalla
7. projektien toteutuksia ja hoitamiseen liittyviä asioita
8. tilapäisluoton ottamista valtuuston vahvistamaan enimmäismäärään asti ja antamista kunnan tytäryhtiöille
9. kuntakonsernin talouden yhteensovitukseen liittyviä kysymyksiä
10. kunnan kassavarojen lyhytaikaista sijoittamista kunnalle edullisimmalla tavalla tarjousten perusteella
11. maksuvalmiussuunnitelman hyväksymistä
12. määrärahojen rajoissa tapahtuvia pieniä avustus- ja ilmoituspäätöksiä
13. lopputilitysten ja valtionosuushakemuksista saatujen päätösten jatkokäsittelyä
14. kunnan omaisuuden vakuuttamista sekä kunnan velvollisuudeksi säädettyä ja muuta vakuuttamista kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti
15. kunnallisen maksun ja sille määrätyn viivästyskoron suorittamista, milloin se säädösten tai määräysten mukaan on sallittua
16. vahvistettujen perusteiden mukaisten korvausten ja avustusten myöntämistä
17. malminäytteiden lähettäjien palkitsemista Lapin liiton esitysten mukaisesti.

H Tiedonhallinnan asiantuntija

Tiedonhallinnan asiantuntijalla on oikeus kunnanhallituksen puolesta päättää asioista, jotka koskevat

1. kunnan vaakunastandaarin luovuttamista
2. asiakirjahallinnon ohjaamista ja kehittämistä
3. tiedonkäsittelyn, säilytyksen ja arkistoinnin ohjeistusta.

I Hallinto-osaston hallintosihteeri

Hallinto-osaston hallintosihteerillä on oikeus kunnanhallituksen puolesta päättää asioista, jotka koskevat

1. ARA-rahoitteisten asuntojen asukasvalintoja koskevia valvontapäätöksiä
2. hautausjärjestelyiden hoitamista niiden jäädessä kunnan vastuulle (Hautaus-toimilaki 457/2003 § 23).

J Maanrakennusmestari

Maanrakennusmestarilla on oikeus kunnanhallituksen puolesta päättää asioista, jotka koskevat

1. hylättyjen ajoneuvojen siirtämistä (Laki ajoneuvojen siirtämisestä 7 §)
-

2. romuajoneuvojen siirtämistä (Laki ajoneuvojen siirtämisestä 8 §)
3. kunnan velvollisuutta öljyvahinkojen torjunnassa (öljyvahinkojen torjuntalaki 9 § ja pelastuslaki 111 a §).

K Mittausinsinööri

Mittausinsinöörillä on oikeus kunnanhallituksen puolesta päättää asioista, jotka koskevat

1. kiinteistötoimituksia
2. kiinteistörekisterin rasiustodistukseen kirjatun kiinnityksen kuolettamista ja purkamista.

L Viranhaltijat ja työntekijät

Viranhaltijoilla ja työntekijöillä on oikeus päättää muistakin kuin edellä olevista toimialaansa kuuluvista asioista, ellei niitä hallintosäännön tai asian luonteen johdosta ole vietävä luottamustoimielinten päätettäväksi tai päätöksenteko ei kuulu jollekin muulle viranhaltijalle tai työntekijälle.

6 § Täytäntöönpano

Tässä säännössä tarkoitetuista päätöksistään viranhaltijoiden tulee tarvittaessa pitää päätöspöytäkirjaa. Päätökset, joista tehdään erillinen päätöspöytäkirjaan kirjattu viranhaltijapäätös, toimitetaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

Hallintosäännön 147 §:n mukaisesti viranomaisen pöytäkirja annetaan tiedoksi kunnan jäsenille kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.
