



|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Asia                                  | <b>Ivalon tapahtumatorin luovuttaminen Sirkus Finlandian lyhytaikaiseen käyttöön 13.-14.6.2025</b>  |
| Asiaselostus ja perustelut            | Sirkus Finlandia pyytää saada Ivalon tapahtumatorin (Sairaalantie 2) käyttöönsä 13.-14.6.2025 väliseksi ajaksi. Samalla hakija on pyytänyt saada sijoittaa noin tienvarsimainoksia kunnan alueelle 29.5.-14.6.2025. |
| Sovelletut oikeusohjeet ja toimivalta | Hallintosääntö 27 §<br>Kunnanhallituksen toimivalta 26.8.2024, 5 § kohta C13.   |
| <b>Päätös</b>                         | Päätän myöntää Sirkus Finlandialle korvauksettoman käyttöoikeuden Ivalon tapahtumatorille ajalle 13.-14.6.2025 sekä luvan sijoittaa tienvarsimainoksia kunnan katualueille 29.5.-14.6.2025.                         |
| Allekirjoitus                         | <i>Sähköisesti allekirjoitettu</i><br>Reetta-Mari Tammela<br>Tekninen johtaja   |
| Oikaisuvaatimusosoitus                | Kuntalain 134 §:n mukainen  |
| Oikaisuvaatimusviranomainen           | Inarin kunnanhallitus   |
| Pöytäkirjan nähtävänäpito             | 25.10.2024 yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen <a href="http://www.inari.fi">www.inari.fi</a>   |
| Otto-oikeus                           | Kunnanhallitukselle kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa.<br>Kunnanhallitus otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.   |
| Toimeksi/<br>Tiedoksi                 | hakija, hallinto/arkisto, reittimestari, kunnossapitoinsinööri  |
| Lisätietoja                           | tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611   |
| Tiedoksianto                          | Tämä päätös on lähetetty kirjellä/sähköpostilla 25.10.2024.   |



## Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.



## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.