



Asia

Hanketyöntekijän valinta Aurora Interreg- hankkeeseen People across the borderAsiaselostus ja
perustelut

Inarin kunta haki hanketyöntekijää Aurora Interreg -hankkeeseen People Across the Border. Hanke pyrkii edistämään koltansaamen kieltä ja -kulttuuria Suomessa ja Norjassa. Työpaikkailmoitus julkaistiin Kuntarekry- palvelussa, Inarin kunnan verkkosivuilla sekä työvoimahallinnon sivulla.

Tehtävä oli auki työvoimahallinnon verkkosivuilla ja Inarin kunnan sivuilla ajalla 15.10-30.10.2024. Määräaikaan mennessä tuli 11 hakemusta, joista 7 oli kelpoista, 3 ehdollisesti kelpoista ja 1 ei kelpoinen hakija.

Tehtävää hakivat:

Master of Economics and Business Administration Agbaje Blessed, Johtamisen ja hallinnon maisteri Elias Benita, Tieto- ja tietoliikennetekniikan ammattitutkinto Gauriloff Joni, Elintarviketieteiden maisteri Kuukka Essi, Merkonomi Mikkola Virpi, Master of Arts Morgan Sati, Insinööri (AMK) Mustonen Vesa, Filosofian maisteri Pura Annina, Masters in Accounting and Finance Pushpavally Anulakshmi ja Salmela Joel.

Yksi hakija ei halunnut nimeään julkaistavan.

Hakijoista haastateltiin 3 henkilöä. Hakijaluettelo on päätöksen ohessa.

Tehtävään valinnassa painotettiin kelpoisuuden lisäksi tehtävään sopivaa koulutusta, työkokemusta sekä vahvaa osaamista koltansaamen kulttuurista.

Sovelletut oikeusohjeet
ja toimivalta

Hallintosääntö 30 §, 38-55 §
Sivistyslautakunnan toimivalta 1 § (siv.ltk. 6.3.2024/ §12)

Päätös

Tehtävään valitaan Joni Gauriloff. Valinnan perusteena ovat, että Gauriloff täyttää kelpoisuusehdot ja hänellä on vahva osaaminen koltansaamen kulttuurista, sekä muut haastattelussa esille tulleet asiat.

Valinta on ehdollinen. Tehtävässä on 4 kuukauden koeaika. Tehtävä täytetään mahdollisimman nopeasti ja hanke jatkuu elokuun loppuun 2026, jolloin määräaikainen työsuhde päättyy. Palkkauksen ehdot määrittävät KVTESin mukaisesti ja palkka on Inarin kunnan linjausken mukainen projektityöntekijän palkka.

Gauriloffin kieltäytymisen varalle valitaan Virpi Mikkola. Mikkolan valintaa varasijalle tukevat kelpoisuus tehtävään, osaaminen koltansaamen kielestä ja kulttuurista, sekä muut haastattelussa esille tulleet asiat.



15.11.2024

307/00.01.05/2024
21/2024§

Allekirjoitus

Ilkka Korhonen
Sivistysjohtaja

Valituskielto

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 § 2 mom.

Oikaisuvaatimusosoitus

Kuntalain 134 §:n mukainen

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen

Inarin sivistyslautakunta

Pöytäkirjan
nähtävänäpitopvm yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi

Otto-oikeus

Sivistyslautakunta kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa.
Sivistyslautakunta otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Toimeksi

Tiedoksi

hakijat, projektipäällikkö

Lisätietoja

Sivistysjohtaja, 0400 131 231

Tiedoksianto

Tämä päätös on lähetty kirjeellä/sähköpostilla ____ . ____ .2024.

<tiedoksiantajan nimi>
<nimike>



Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelin: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.