



19.11.2024

191/01.01.01.01/2023
104/2024§

Asia	Inarin koulu / Tilapäätös: Treenitiimi
Asiaselostus ja perustelut	Mirva Tastula anoo Inarin koulun opetusluokkaa Treenitiimin työpajaa varten tiistaina 19.11.2024 klo 16-17.30. Käyttäjä vastaa tilan kunnosta ja siisteydestä vuokra-aikana. Ulkopuolisten käyttäjien on korvattava käytöstä mahdollisesti aiheutuneet vahingot tiloille ja kalustolle.
Sovelletut oikeusohjeet ja toimivalta	Hallintosääntö 26 § Sivistyslautakunnan toimivalta 5 § (siv.ltk.6.3.2024/ § 12)
Päätös	Päätän myöntää Mirva Tastulan Treenitiimin tavoitetyöpajalle tiistaina 19.11.2024 klo 16 luokkatilan 2051(tai vastaavan) käyttöoikeuden sivistyslautakunnan päätöksen (13.9.2022 64§) mukaista 30 €:n (2-4 tuntia) vuokraa vastaan asiaselostuksen mukaisesti.
Allekirjoitus	Sähköisesti allekirjoitettu Marja Seilonen Inarin koulun rehtori
Oikaisuvaatimusosoitus	Kuntalain 134 §:n mukainen
Oikaisuvaatimusviranomainen	Inarin kunnan sivistyslautakunta
Pöytäkirjan nähtävänäpito	19.11.2024 yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi
Otto-oikeus	Sivistyslautakunta kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa. Sivistyslautakunta/kunnanhallitus otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.
Toimeksi	
Tiedoksi	Mirva Tastula, sivistysosasto
Lisätietoja	Inarin koulun rehtori
Tiedoksianto	Tämä päätös on lähetty kirjeellä/sähköpostilla 19.11.2024.

<tiedoksiantajan nimi>

<nimike>



Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite: inari@inari.fi
Puhelin: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.