



Asia

Inarin koulu / Tilapäätös: Jurmukosken kalastuskunta 15.4.2025Asiaselostus ja
perustelut

Jurmukosken kalastuskunta anoo Inarin koulun kabinettia käyttöönsä 15.4.2025 klo 18.00-20.00 vuosikokouksen järjestämistä varten.

Sivistystoimen hallinnassa olevia tiloja voidaan luovuttaa tilapäisesti ulkopuolisille, mikäli siitä ei aiheudu haittaa kunnan varsinaiselle toiminnalle.

Tiloja voidaan luovuttaa yleishyödyllisille yhdistyksille niiden varsinaiseen toimintaan maksuttomasti (sivistyslautakunta 11.12.2024/§81).

Käyttäjä vastaa tilan siisteydestä ja ovien lukituksesta sieltä poistuessaan. Ulkopuolisten käyttäjien on korvattava käytöstä aiheutuneet ylimääräiset kiinteistönhoitokulut, sekä tiloille että kalustolle mahdollisesti aiheutuneet vahingot.

Yhteys- ja vastuuhenkilö on Anne-Marie Kalla.

Sovelletut oikeusohjeet
ja toimivalta

Hallintosääntö 26 §
Sivistyslautakunnan toimivalta 28.2.2025 5 §

Päätös

Myönnän Inarin koulun kabinetin veloituksetta Jurmukosken kalastuskunnan käyttöön 15.4.2025 asiaselostuksen mukaisesti.

Allekirjoitus

Sähköisesti allekirjoitettu

Marja Seilonen
Inarin koulun rehtori

Oikaisuvaatimusosoitus

Kuntalain 134 §:n mukainen

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen

Inarin kunnan sivistyslautakunta

Pöytäkirja on viety
nähtäväksi13.03.2025 kunnan verkkosivuille www.inari.fi

Otto-oikeus

Sivistyslautakunta kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa.
Sivistyslautakunta/kunnanhallitus otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Toimeksi

Tiedoksi

Jurmukosken kalastuskunta / Anne-Marie Kalla

Lisätietoja

Inarin koulun rehtori Marja Seilonen, puh. 0400 232 662



INARIN KUNTA

Viranhaltijapäätös
Inarin koulun rehtori

2 (4)

13.03.2025

Dnro 191/01.01.01.01/2023
14/2025§

Tiedoksianto

Tämä päätös on lähetty kirjellä/sähköpostilla 13.3.2025.

Marjo Saihovaara
toimistosihteeri



Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelin: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.