



Asia

Hallinnon kohdeavustus 2025

Asiaselostus ja
perustelut

Inarin kunnan yleis-, kohde- ja kyläyhdistysten avustukset olivat haettavissa 3.–23.3.2025. Avustuksia haettiin sähköisellä lomakkeella.

Avustuksia voidaan myöntää inarilaisille tai Inarissa toimiville yhdistyksille, säätiöille, yhteisöille ja henkilöille. Kunta myöntää avustuksia vuosittain käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa.

Avustuksia myönnettäessä painotetaan aktiivista ja suunnitelmallista toimintaa, joka lisää kuntalaisten hyvinvointia ja kunnan elinvoimaa sekä noudattaa hyväksytyn kuntastrategian painopistealueita.

Avustuksia myönnettäessä huomioidaan seuraavat asiat:

- Vastaavuus kunnan strategiaan ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteisiin.
- Toiminnan alueellinen merkitys.
- Yhteistyö kunnan ja muiden yhdistysten kanssa.
- Toiminnan laatu, laajuus, vaikuttavuus, suunnitelmallisuus ja tavoitteellisuus.
- Toiminnan aktiivisuus ja säännöllisyys.
- Yhdistyksen jäsenmäärä (jäsenmaksun suorittaneet), ohjaajien ja/tai valmentajien määrä.
- Päihteettömyyden ja savuttomuuden edistäminen
- Yhdistyksen tai yhteisön taloudellinen tila, omaehtoinen varainhankinta ja muut rahoituskanavat. Avustuksen saajilta edellytetään tarkoituksenmukaista omehtoista varainhankintaa.

Rekisteröidyillä yhdistyksillä avustuksen saamisen edellytyksenä on toiminnan näkyväksi tekeminen ilmoittamalla yhdistyksen toimijatiedot Lähellä.fi-verkkopalveluun. Lisäksi yhdistyksen tietojen tulee olla ajan tasalla Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisterissä.

Hallinnon kohdeavustuksia haki yhteensä neljä hakijaa, joista kahdelle myönnetään kohdeavustus. Inarin-Utsjoen Kuuloyhdistys ry ja Lapin Näkövammaiset ry hakivat kohdeavustusta, mutta hakemuksissa esitettyjen seikkojen perusteella, käsittelimme hakemukset yleisavustuksina joista on annettu viranhaltijapäätös 14.4.2025 3/2025 §.

Sovelletut oikeusohjeet
ja toimivalta

Hallintosääntö 30 §.
Kunnanhallituksen toimivalta 1.3.2025, 5 § kohta 16.

Päätös

Hallinnon kohdeavustuksia myönnetään liitteen mukaisesti yhteensä 1 300 euroa. Avustusten hakijat täyttävät avustuksen saamisen edellytykset.



Allekirjoitus

Keijo Kauppinen
Talouspäällikkö

Oikaisuvaatimusosoitus Kuntalain 134 §:n mukainen.

Oikaisuvaatimus-
viranomainen Inarin kunnanhallitus

Pöytäkirja on viety
nähtäväksi 17.04.2025 kunnan verkkosivuille www.inari.fi.

Otto-oikeus Kunnanhallitukselle kuntalain 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa.
Kunnanhallitus otti / ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Toimeksi Talouspäällikkö

Tiedoksi Kohdeavustuksen hakijat

Lisätietoja talouspäällikkö Keijo Kauppinen, puh. 040 517 5042.

Tiedoksianto Tämä päätös on lähetetty sähköpostilla 17.4.2025.



Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite:	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite:	inari@inari.fi
Puhelinnumero:	+358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.